

รายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิเฒ่า
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัด อบต.	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๓	ส.อ.เฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ส.อ.เฉลิมพล คุณาเมือง
๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัด อบต.	สถิตย์ เฉยไสย
๕	นางยุภาวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุภาวดี ภูผาหลวง
๖	นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง หารฟ้าเลื่อน
๗	นางจุนจิรา ภูขาว	ผ.ก.กองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๘	นางสาวอุไรรัตน์ ภูค่านัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูค่านัง
๙	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	มะลีย์ ภูแล่นนา
๑๐	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๑๑	นางสาววรรณวิภา บางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภา บางสำรวจ
๑๒	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	ปริศนา ทองดอนบม
๑๓	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๑๔	นางรัตณาวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณาวัลย์ อินอุ้นโชติ
๑๕	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	อรอุมา เรืองสุข
๑๖	นางรัตนันต์ ภูสารอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสารอง
๑๗	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๑๘	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๑๙	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๒๐	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๒๑	นางจิตารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	จิตารัตน์ ภูเพ็งใจ
๒๒	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผ.ก.กองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๒๓	นายสำลี แพงโพนทอง	จ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพนทอง
๒๔	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๒๕	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๒๖	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา	ธง ศิริโยธา
๒๗	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๒๘	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๒๙	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร
๓๐	นางสาวรัชนีญ์ ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	รัชนีญ์ ภูชะมา
๓๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายก อบต.	พุทธสมา ชำนาญพล
๓๒	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผอ.กองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒	นางกษมา ทวะชาติ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓	นางภริม ภูด่านจัว	จ้างเหมาบริการ	
๔	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ	
๕	นางจันมณี เขาวพานิช	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางพงศศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๘	นางดวงใจ สะโนนอก	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๑	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๑๒	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๑๓	นายสมศักดิ์ อุปลา	จ้างเหมาบริการ	
๑๔	นางสาคร ภูวง	เลขานายก	
๑๕	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนาการ	
๑๖	นายบรรลุ ภูชั้น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	
๑๗	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๘	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๙	นางอรอนงค์ จำไรสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๐	นายรงค์ศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๒๑	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒๒	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๓	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการกองช่าง	
๒๔	นางเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๒๕	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๖	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	
๒๗	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ: ๑.๑ ธรณรงค์การแต่งกายชุดผู้ไทยกาฬสินธุ์ในช่วงงานมหกรรมโปงลางแพรวากาฬสินธุ์ ประจำปี ๒๕๖๐ ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์ กำหนดจัดโครงการส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้าพื้นเมือง (ชุดผู้ไทยกาฬสินธุ์) ในช่วงงานมหกรรมโปงลางแพรวากาฬสินธุ์ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยธรณรงค์การสวมใส่ชุดผู้ไทยเพื่อรวมใจชาวกาฬสินธุ์เป็นหนึ่งเดียว ดังนั้นจึงขอให้ทุกคนแต่งกายชุดผู้ไทยกาฬสินธุ์

๑.๒ ขอรับสนับสนุนทุนทรัพย์ “วันรวมน้ำใจสู่กาชาด” ประจำปี ๒๕๖๐ ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ กำหนดจัดงานมหกรรมโปงลางแพรวากาฬสินธุ์ ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ อำเภอจึงขอเชิญชวนร่วมบริจาคทุนทรัพย์ (เงินสด) ในงาน “วันรวมน้ำใจสู่กาชาด” ประจำปี ๒๕๖๐ โดยกำหนดรับมอบทุนทรัพย์ (เงินสด) ที่ทำการปกครองอำเภออย่างตลาดชั้น ๒ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๑.๓ การดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นอำเภอได้รับแจ้งว่า สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขันของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ว่า ขณะนี้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอยู่ในขบวนการคัดเลือกสถาบันการศึกษาของรัฐที่มีความเหมาะสมเป็นผู้รับผิดชอบการสอบแข่งขันในครั้งนี้ เมื่อได้สถาบันการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการสอบแข่งขันแล้ว จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นต่อไป

๑.๔ ขอขอบคุณพนักงานทุกคน ที่ร่วมบริจาคข้าวสาร เพื่อช่วยเหลือชาวใต้ ในวันที่ ๘
กุมภาพันธ์ พรุ่งนี้จะได้จัดส่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ประมาณ ๐๙.๐๐ น.
ณ จวนผู้ว่าจังหวัดกาฬสินธุ์ก็จะรวบรวมข้าวสารส่งไปจังหวัดพัทลุง โดยจ้างรถพ่วง
๔๐,๐๐๐ บาท ใครยังไม่บริจาค ก็ขอให้ช่วยบริจาคด้วย

๑.๕ วัสดุการศึกษาได้เบิกหรือยังได้เบิกเงินหรือยัง

นายสฤติย์ เฉยไสย : เงินงบประมาณเข้าแล้วตั้งแต่เดือนตุลาคม กองการศึกษาได้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีศูนย์
รองปลัดฯ เรียบร้อยแล้ว แผนดำเนินการก็เสร็จแล้ว จะประชุมครูศูนย์วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์
เมื่อแผนดำเนินการเสร็จ ก็คงจะจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุการศึกษาของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ก็โอนมา
ครบแล้วหัวหน้าศูนย์ก็คงจะดำเนินการ

นายสุนทร พิมพาคำ: งบที่จะเบิกเป็นงบปี ๖๐ ใ้ใหม่ งบปี ๕๙ จะเบิกได้ไหม

นายกฯ

นางกานดา วิไลสิทธิ์: เบิกได้คะ

ผ.อ.กองการศึกษา

นางจุนจิรา ภูขาว : ที่จะจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาของงบปี ๖๐ ส่วนงบปี ๕๙ ตกไปเป็นเงินสะสมศูนย์

ผ.อ.กองคลัง

นายสฤติย์ เฉยไสย : เมื่องบประมาณเข้าบัญชีศูนย์แล้วก็ดำเนินการตามแผนดำเนินการก็สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้
รองปลัดฯ ในระเบียบในด้านการศึกษาสามารถดำเนินการได้ ตกเป็นเงินสะสม ก็สามารถใช้ได้

นายสุนทร พิมพาคำ: เบิกได้ใช่ไหม

นายกฯ

นายสฤติย์ เฉยไสย : เบิกได้ครับ เมื่อมีความจำเป็นก็มีวิธีดำเนินการอยู่ก็มีระเบียบการใช้อยู่

รองปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: ครูศูนย์มีปัญหาใหม่ เข้าใจขั้นตอนการเบิกไหม

นายกฯ

นางขวัญเมือง พิมพาคำ : ไม่มีปัญหาคะ

ครูผู้ดูแลเด็ก

นายสุนทร พิมพาคำ: เรื่องมิเตอร์น้ำประปาเป็นอย่างไร พร้อมทั้งจะออกพื้นที่หรือยัง

นายกฯ

นางอนงค์ ภูระบัตร์ : พร้อมแล้วคะ ขึ้นอยู่กับท่านนายกคะ

เจ้าพนักงานพัสดุ

นายสุนทร พิมพาคำ: ผอ.กองช่างเสร็จใหม่ ถ้าเสร็จก็จะได้ลงพื้นที่ เรื่องรับส่งเด็กนักเรียนมีพนักงานขับรถ 5 คน

นายกฯ ใครที่ไม่เคยขับรถ

นางกานดา วิไลสิทธิ์: จัดเวรให้แล้วคะวันศุกร์ทำใหม่แล้ว ทำเป็นสมุดเพื่อลงชื่อ สมุดที่ทำไว้ จะมีลงชื่อ ๓ คน คือ

ผ.อ.กองการศึกษาพนักงานขับรถ ครู และหัวหน้าศูนย์เป็นผู้ตรวจสอบ เริ่มปฏิบัติตั้งแต่เมื่อวานเป็นต้นไป สมุดให้
ติดไว้ตลอด สามารถตรวจสอบได้ว่าใครมา ไม่มา

นายสุนทร พิมพาคำ: ซาติมาทำงานใหม่วันนี้ เวิร์คก็ให้คนนั้นเบิกน้ำมัน และให้ดูด้วยน้ำมันถ้าเหลือน้อยก็รีบเติม
นายกฯ อย่าปล่อยให้จนหมดถังอย่า เรื่องรายละเอียดบุญคุณลานขอเชิญรองพุทธสมาเป็นผู้ให้
รายละเอียดซุ่มบุญคุณลานปีที่แล้วได้ที่ ๒ ปีนี้ก็ให้ศึกษาการศึกษาการประกวดให้ดี

นายพุทธสมา ชำนาญพล : เรียนท่านนายก และผู้เข้าร่วมประชุม เปลี่ยนจากซุ่มตำบลเป็นซุ่มท้องถิ่น การประกวดซุ่ม
รองนายกฯ เพื่อจะดูศักยภาพของท้องถิ่น ดูความคิดของท้องถิ่น การออกแบบในการประกวดซุ่มมี ๒
อย่าง ๒ อย่าง คือ

๑. โครงการพระราชดำริ

๒. สินค้าโอท็อป เน้นสินค้าที่เสนอเป็นการแปรรูปในตำบลที่มารับเงินจากตำบล

ในการประชุมบุญคุณลาน ผมอยากปรึกษาหารือในการรับผิดชอบแต่ละอย่าง ใครจะเป็น
ผู้รับผิดชอบอะไร ในแต่ละด้านจะประสานใคร การแสดงของเด็กเล็กก็คงจะเป็นครูศูนย์
นักร้องพร้อมทางเครื่อง บานไม่รู้โรย(ผู้สูงอายุตั้งแต่ ๖๕ ปีขึ้นไป) นักร้องจำกัดต้องเป็น
พนักงานส่วนตำบลเพลงร้องก็เป็นเพลงพระราชนิพนธ์ ส่วนประกวดกระเทยไม่จำกัดเปิดทั่วไป
ในปีที่ผ่านมามีปัญหาแล้วไม่รู้จะประสานใคร ปีนี้ก็ขอให้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ การจัดซุ่มจะให้
ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ก็แต่งตั้งไปเลย สถานที่จัดซุ่มอยู่ลานข้างหอประชุม

นางกานดา วิไลสิทธิ์: มีประกวดอะไรบ้างคะ

ผ.อ.กองการศึกษา

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ประกวดการแสดงเด็ก ประกวดร้องเพลง ประกวดบานไม่รู้โรย ประกวดกระเทย
รองนายกฯ ประกวดซุ่ม ประกวดสำหรับอาหารอีสาน

นางกานดา วิไลสิทธิ์: ปีที่แล้วไม่ได้แยกค่าใช้จ่ายก็เลยมีปัญหาด้านค่าใช้จ่าย ปีนี้อยากให้แยกค่าใช้จ่าย และอีกอย่าง
ผ.อ.กองการศึกษาขอให้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบการประกวดแต่ละประเภทออกไป

นายสุนทร พิมพาคำ: งบประมาณเท่าไร

นายกฯ

นางกานดา วิไลสิทธิ์: จะขอจากโครงการก่อนแล้วค่อยแยกละเอียดออกไป

ผ.อ.กองการศึกษา

นายสุนทร พิมพาคำ: งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท อ่างอีก ๒๐,๐๐๐. บาท รวมงบ ๔๐,๐๐๐.- บาท ซุ่มใครจะ
นายกฯ รับผิดชอบ นักร้องทางเครื่องใครรับผิดชอบ ผู้สูงอายุ จะทำอะไรขั้นตอน เริ่มจากการจัดซุ่มขึ้นไป
ใครจะรับผิดชอบ

นางกานดา วิไลสิทธิ์: เดี่ยวจะทำบันทึกเสนอนายกก่อนคะสำหรับบานไม่รู้โรย ผู้เข้าประกวด ต้องมีสุขภาพดี บุคลิกดี
ผ.อ.กองการศึกษาอายุไม่ต่ำกว่า ๖๕ ปี เชาวปัญญาในการตอบปัญหา ที่สำคัญก็คือไม่มีประวัติเป็นโรคร้ายแรง

นายสุนทร พิมพาคำ: เรื่องซุ่มเป็นอย่างไรใครจะรับผิดชอบใครจะรับผิดชอบ

นายกฯ

นายประดิษฐ์ ภู่อ่อน : เรื่องซุ่มขอให้ผู้ที่เคยทำปีที่แล้ว ก็ให้หัตถ์นุชเป็นผู้รับผิดชอบ ปีที่แล้วก็ได้รับการชมเชย
รองนายกฯ

นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์ : จะมีงบประมาณในการจัดเท่าไรคะ งบประมาณขอให้ใช้จ่ายเฉพาะจัดซุ้ม อย่างมารวมกับ
เจ้าพนักงานธุรการคลัง อย่างอื่น

นายพุทธสมา ชำนาญพล : จะมีค่าใช้จ่ายหลายอย่าง ค่าน้ำ ค่าอาหาร ค่าจัดงาน ๕ วัน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท
คงไม่รองนายกฯ พอค่าใช้จ่ายมีมาก

นายสุนทร พิมพาคำ: ค่าใช้จ่ายในการประกวดมีอะไรบ้าง
นายกฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : การประกวดก็จะมีค่าสมัคร ค่านักร้อง ค่าบานไม่รู้โรย ค่าอาหารอีสาน ก็ต้องมี
รองนายกฯ ค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในการรับส่งผู้เข้าประกวด ค่าแต่งตัว เมื่อมีผู้รับผิดชอบแล้วถึงแยก
ค่าใช้จ่ายแต่ละอย่าง

นายสุนทร พิมพาคำ: มอบหมายหน้าที่ดังนี้-

นายกฯ	ซุ้ม	มอบให้ หทัยนุช	เป็นผู้รับผิดชอบ
	สินค้าโอท็อป	มอบให้ อนงค์	เป็นผู้รับผิดชอบ
	เพลง	มอบให้ ชัยรัตน์	เป็นผู้รับผิดชอบ
	การแสดงเด็ก	มอบให้ ครูศุภณีย์	เป็นผู้รับผิดชอบ
	การประกวดกะเทย	มอบให้ กานดา	เป็นผู้รับผิดชอบ
	บานไม่รู้โรย	มอบให้ พัฒนาชุมชน	เป็นผู้รับผิดชอบ
	ทางเครื่อง	มอบให้ ผอ.กองคลัง	เป็นผู้รับผิดชอบ
	สัมตำลีลา	สำหรับอาหารอีสาน ผลผลิตทางการเกษตร จะมอบให้ใครรับผิดชอบ	

งานเริ่ม ๑๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ เรื่องแจ้งให้ทราบมีอะไรอีกไหม

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ขออนุญาตที่ประชุมตามที่ได้ไปประชุมประจำเดือนที่อำเภอ นายอำเภอแจ้งเรื่องการแต่ง
รองนายกฯ ภายใต้งบผู้ไทยเริ่มจาก ๑ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม เป็นนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด
กาฬสินธุ์ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบครับ

นายประดิษฐ์ ภู่อ่อน : เรียนท่านนายก รองนายก ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากเหตุที่เกิดขึ้นในตำบล
รองนายกฯ๑. ช่วงนี้กรมชลประทานได้มาทำการรื้อหนอง ไม่ใช้งบประมาณของเราแต่อยู่ในพื้นที่ของเราจึง
แจ้งให้ทราบ โดยการนำของนายช่างจิระพันธ์ หัวหน้าช่างในเขตพื้นที่ ได้นำแม่โขงมา
ดำเนินการขุดลอกห้วยปลาหลดก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ท่อบ่อดินของเรายังรื้อไม่เสร็จ ขอฝากหัวหน้ากองโยธานาช่างออกดำเนินการให้เสร็จ อีกส่วน
หนึ่งถ้าทำเสร็จท่านนายกก็จะได้ออกพื้นที่เพื่อตัดมิเตอร์ ก็มีเรื่องแจ้งให้ทราบเท่านี้ครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ขอแจ้งเรื่องการจัดงานไปกลาง

รองนายกฯ๑. กาชาดจะขอบริจาคเงิน ๓,๐๐๐ บาท จากท้องถิ่น วันรวม ๑๔ กุมภาพันธ์ ณ จวนผู้ว่า
จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ในการไปกราบพระบรมศพ จังหวัดกาฬสินธุ์ได้รับมอบหมายนำประชาชนเดินทางไปกราบ
พระบรมศพฯ จำนวน ๗ ครั้ง ทางอำเภอได้รับมอบหมายให้นำประชาชนเดินทางไปกราบ
พระบรมศพฯ จำนวน ๒๐๐ คนในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถ้าทางท้องถิ่นจะเดินทางไป

กราบพระบรมศพฯ และศึกษาดูงานในช่วงวันดังกล่าวก็จะเป็นการดี จะได้นับรวมจำนวนร่วมกับอำเภอไปเลย จะได้แจ้งสภาอีกครั้งหนึ่งครับ ในการประชุมสภา ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ นายสุนทร พิมพาคำ: การไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ไปวันไหนได้กำหนดวันหรือยัง

นายกฯ

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : เรียนท่านนายก ท่านปลัด ท่านรองนายก ได้กำหนดวันเรียบร้อยแล้ว คือ ๗, ๘, ๙, ๑๐ นักวิเคราะห์นโยบายฯ มีนาคม การเดินทางไปที่คงอบรมก่อนหนึ่งวันถึงเดินทางไป

นายสุนทร พิมพาคำ: นายอำเภออย่างตลาดขอเป็นวิทยากรในการอบรม

นายกฯ

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : ปีที่ผ่านมาได้เชิญท้องถิ่นอำเภอเป็นวิทยากร ขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมคะคืนแรกจะนอนที่นักวิเคราะห์นโยบายฯ พักยา คีนที่สองนอนที่จันทบุรี วันไปแน่นอนแล้ว จำนวนคนที่จะไปยังทราบจำนวนที่แน่นอนคะ

นายสุนทร พิมพาคำ: ปีนี้ท่านนายอำเภออย่างตลาดท่านขอเป็นวิทยากรในการอบรม เรื่องแจ้งให้ทราบมีอีกไหม

นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙)

ที่ประชุม มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง: เรียนท่านนายก รองนายก ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุม การลดขยะจะให้ท้องถิ่นแต่ละหัวหน้าสำนักงานปลัดฯ ชุมชน ผู้ว่าราชการจังหวัดมีนโยบายให้แต่ละชุมชนคัดแยกขยะ ลดขยะต้นทาง โดยการบริหารจัดการเองในครัวเรือน โดยให้สามารถลดขยะได้ ๕% และให้มีการเก็บรวบรวมขยะพิษ เช่น แบตเตอรี่ หลอดไฟ หลอดไฟฉาย ภาชนะใส่สารที่เป็นพิษ โดยให้ท้องถิ่นเก็บรวบรวมนำส่งจังหวัด เพื่อนำไปกำจัดที่จังหวัดสระบุรี เป็นนโยบายของจังหวัดกาฬสินธุ์ จัดการขยะที่ดี ไม่มีถังขยะ ไม่มีรถขยะ ไม่มีที่ทิ้งขยะแนวทางการจัดการขยะที่ดีคือการบริหารจัดการเองในครัวเรือน เป็นนโยบายของรัฐบาล และนโยบายจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์มีเป้าหมายดังนี้

๑. มีขยะลดลงปีละ ๕%

๒. มีการคัดแยกขยะโดยใช้หลัก ๓Rs คือ การใช้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ และให้มีชุมชนต้นแบบในการคัดแยกขยะ

ในส่วนที่ได้รับมอบหมายจากนโยบายสำนักงานปลัดจึงได้มอบหมายหน้าที่ในกาเก็บรวบรวมขยะพิษนำส่งจังหวัดกาฬสินธุ์เพื่อนำไปกำจัดให้ถูกสุขลักษณะ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ลงมติเห็นด้วยกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) ตามที่กระทรวง

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับกระทรวงมหาดไทยจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศระยะสั้น (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) และนโยบายรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) กล่าวในรายการคืนความสุขให้คนในชาติ ซึ่งเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม และได้เร่งรัดมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยบูรณาการร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ “ประเทศไทยไร้ขยะ” ตามแนวทาง “ประชารัฐ” ระยะ ๑ ปี โดยใช้หลักการ ๓Rs คือ การใช้น้อย ใช้น้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอยในภาพรวมของประเทศลดลงร้อยละ ๕ เพื่อให้การจัดเก็บขยะพิษเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และจังหวัดฯ จึงมอบหมายให้บุคคลปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้-

- | | | |
|---|------------------------|--------------------|
| ๑ | สิเบกเฉลิมพล คุณาเมือง | เป็นประธานคณะทำงาน |
| ๒ | นายนิรุช หมั่นสะเกษ | คณะทำงาน |
| ๓ | นายธงศักดิ์ อินธะพรหม | คณะทำงาน |
| ๔ | นายชาติ ภูกันดาร | คณะทำงาน |
| ๕ | นายสมาน เทียบมาก | คณะทำงาน |
| ๖ | นายมงคล อินอุ๋นโชติ | ผู้ช่วยคณะทำงาน |
| ๗ | นายสำลี แพงโพนทอง | ผู้ช่วยคณะทำงาน |
| ๘ | นายชัยรัตน์ เหล่าพร | ผู้ช่วยคณะทำงาน |
| ๙ | นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน | คณะทำงานเลขานุการ |

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. ออกเก็บขยะพิษตามจุด ๔ จุด ที่กำหนดไว้ในแผนเดือนละหนึ่งครั้ง
 - ๑.๑ จุดที่ ๑ ศาลาประชาคม หมู่ ๙ (หมู่ที่ ๑, ๒ และหมู่ ๙)
 - ๑.๒ จุดที่ ๒ ศาลาประชาคม หมู่ ๖ (หมู่ที่ ๖, และหมู่ที่ ๓)
 - ๑.๓ จุดที่ ๓ ศาลาประชาคม หมู่ ๔ (หมู่ที่ ๔, ๕ และหมู่ที่ ๘)
 - ๑.๔ จุดที่ ๔ ศาลาประชาคม หมู่ ๑๑ (หมู่ที่ ๗, ๑๐ และหมู่ที่ ๑๑)
๒. นำขยะพิษที่จัดเก็บส่งจังหวัดกาฬสินธุ์ เดือนละหนึ่งครั้ง

นายประดิษฐ์ ภูอ่อน : ขออนุญาตสอบถามโครงการคัดแยกขยะงบประมาณ ๒๕๕๗ ทางสิ่งแวดล้อมจังหวัดขอนแก่นม รองนายกฯได้มาอบรมที่หมู่ ๑ เป็นหมู่บ้านต้นแบบในปี ๒๕๕๗ เป็นโครงการเดียวกันไหม การจัดการขยะแบบไม่มีถังขยะเป็นการจัดการขยะเองภายในครัวเรือน

สิเบกเฉลิมพล คุณาเมือง: เป็นโครงการเดียวกัน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จัดอบรมที่บ้านหนองอิดเฒ่า หมู่ที่ ๑ ในปีงบประมาณ ห้าหน้าสำนักงานปลัดฯ๒๕๕๙ ได้จัดอบรมที่ บ้านดงน้อยหมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๒๕๖๐ ก็แล้วแต่นโยบายของคณะ บริหารจะให้เอาหมู่บ้านไหนเป็นต้นแบบ

นายสุนทร พิมพาคำ: จุดที่ ๑ หมู่ ๙ จุดที่ ๒ หมู่ ๖ จุดที่ ๓ หมู่ ๔ จุดที่ ๔ หมู่ ๑๑ จะเก็บรวมขยะอะไร
นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง: เป็นจุดรวมขยะพิษ ได้แก่แบตเตอรี่ที่ใช้ไม่ได้ หลอดไฟเก่าที่ใช้แล้ว ถ่านไฟฉายเก่าที่ใช้แล้ว
หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: สายทองเดือนที่แล้วเก็บได้มากไหม

นายกฯ

นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน : เป็นครั้งแรกที่ออกเก็บขยะ ได้ประมาณ ๑๐๐ กิโลกรัมได้ออกไปเก็บทุกหมู่บ้าน ใน
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการเดือนต่อไปจะออกเก็บตามจุดที่กำหนดไว้ในแผน และจะไม่ให้นำขยะมารวมกันไว้เป็น
เวลานาน ถ้าวันไหนจะออกเก็บจะแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้เก็บรวบรวมขยะในช่วงเวลาที่
กำหนด และก็จะเก็บส่งจังหวัดภายในวันนั้นคะ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : การคัดแยกขยะเราต้องทำก่อน ก่อนที่จะให้คนอื่นทำ เราก็ทำเป็นแบบอย่างก่อน
ปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: เป็นการดีที่เราทำเป็นแบบอย่างก่อน

นายกฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสุนทร พิมพาคำ: ดวงเนตรไปอบรมมาเป็นอย่างไร ได้รับความรู้ดี ๆ มากก็นำมาเสนอให้เพื่อนทราบด้วย
นายกฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : จะทำบันทึกชี้แจงอีกครั้งหนึ่งคะระเบียบใหม่ ๆ ก็มีมากคะ

นักวิชาการเงินและบัญชีฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ในการจัดประชุมบุญคุณลานขอความร่วมมือจากทุกคนขอให้ช่วยกันจัดประชุมด้วยนะครับ
รองนายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : นักทรัพยากรบุคคล เรื่องเครื่องราชฯ ปี ๖๐ ได้แจ้งหรือยัง
ปลัดฯ

นางสาวรัชณี ภูชะมา : ยังไม่ได้แจ้งคะ

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : มีใครบ้างที่ยังไม่เคยขอเครื่องราชฯ หรือขอแล้วแต่ยังไม่เคยได้ ก็ขอในปีที่มีสิทธิ์ ปีนี้ให้
ปลัดฯ ส่งขอเครื่องราชฯให้ถึงกรมฯภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ใครยังไม่ได้ขอ หรือมีสิทธิ์ที่จะขอ

ก็ให้แจ้งรายละเอียดให้นักทรัพยากรบุคคล เพื่อที่จะส่งจังหวัดฯ จังหวัดฯจะส่งไปกรม

นอกจากข้าราชการแล้ว ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ก็สามารถขอได้ ของนายกจะขอเริ่มต้นที่
เหรียญทองช้างเผือก(ร.ท.ช.)รองนายกเริ่มจากเหรียญทองมงกุฎไทย(ร.ท.ม.) ประธานสภา
ขอเริ่มจากเหรียญทองช้างเผือก(ร.ท.ช.) รองประธานสภาขอเริ่มจากเหรียญทองมงกุฎไทย
(ร.ท.ม.) สมาชิกสภาเริ่มจากเหรียญเงินช้างเผือก(ร.ง.ช.)มีสิทธิ์ขอได้ต้องดำรงตำแหน่ง
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ขณะนี้ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภามีสิทธิ์ขอได้ทุกคน

ขอให้รับดำเนินการตามเอกสารที่แจ้งมา ใครที่มีสิทธิ์ขอก็ให้ขอ ฝ่ายอำนวยการเริ่มต้นขอที่ ต.ช. ฝ่ายวิชาการ ชำนาญการ เริ่มต้นขอจาก ต.ช. ปฏิบัติการขอเริ่มต้นจาก ต.ม.ทั่วไป ชำนาญงาน ขอเริ่มจากต.ม. สิ้นสุดที่ ต.ช. ฝ่ายปฏิบัติงานเริ่มขอจากเบญจมาภรณ์มงกุฎไทย (บ.ม.)ขอให้ไปดูในรายละเอียด และรับดำเนินการขอ เพื่อเชิดชูเกียรติที่ได้ปฏิบัติงานราชการ มาเป็นเวลานาน

นายสุนทร พิมพาคำ: ขึ้นตอนมีมากไหม

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล : ไม่มากหลักเกณฑ์การขอ ต.ม., ท.ม. ขอได้ทุกปี ท.ม., ป.ม. ขอปีเว้นปี ปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: หัวหน้าส่วน ผอ.กองเคยได้รับหรือยัง

นายกฯ

นายบงการ คำศิริรักษ์ : ยังไม่เคยได้รับครับ

ผอ.กองช่าง

นายสุนทร พิมพาคำ: วาระอื่น ๆ มีอีกไหม สุรีพรเรื่องประชุมสภาเสร็จหรือยัง

นายกฯ

นางสุรีพร นะคะสอน : เรียบร้อยแล้วคะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

นายสุนทร พิมพาคำ: ประชุมวันไหน

นายกฯ

นางสุรีพร นะคะสอน : ประชุมวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ คะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

นายสุนทร พิมพาคำ: วาระอื่น ๆ มีอีกไหม

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล : ขอฝากฝ่ายสันตนาการโรงเรียนผู้สูงอายุวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ขอให้เตรียมความพร้อม ปลัดฯ ฝ่ายสถานที่ก็ให้เตรียมพร้อม อาหารก็เตรียมพร้อม วันที่ ๘ วิชาเรียนจะเป็นเรื่องของ

สุขภาพอนามัย เป็นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลฯ เป็นผู้รับผิดชอบฝ่ายสันตนาการก็ขอให้เน้นกิจกรรมที่จะไปเล่นในวันผู้สูงอายุในเดือนเมษายน

นายบงการ คำศิริรักษ์ : ป้ายที่พ่อสำรวจขอ จะหาป้ายเก่ามาทาสีทำใหม่แล้วเขียนได้ไหมครับ ป้ายการบอกระยะทาง ผอ.กองช่างหมู่บ้านครับ

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล : ทำเป็นหลักกิโลใหญ่เหมือนที่อื่นเขาทำได้ไหม

ปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: ไม่มีงบประมาณต้องใช้งบประมาณมาก มีอะไรอีกไหมวาระอื่น
นายกฯ
ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทรพิมพาคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๓	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๔	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	ส.อ.เฉลิมพล คุณาเมือง
๕	นางยุวดี ภูมาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูมาหลวง
๖	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๗	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	รัชณี ภูชะมา
๘	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๙	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๐	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กชพร ภูกันดาร
๑๑	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ดวงใจ สะโนนอก
๑๒	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๓	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๑๔	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านงัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านงัว
๑๕	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๑๖	นางสาวรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ
๑๗	นางสาวภิรม ภูด่านงัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านงัว
๑๘	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๑๙	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๒๐	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๒๑	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๒๒	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๒๓	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสำรอง
๒๔	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๒๕	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๒๖	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๒๗	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๒๘	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๒๙	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๓๐	นายนิกรณัฏ์ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณัฏ์ ภูกาบิน
๓๑	นายสมมติ ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมมติ ภูแสงสัน
๓๒	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๓๓	นายกิตติ ภูคงสี	ช่างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๓๔	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๓๕	นางสุวิชา ถาวร	เจ้าหน้าที่ TOT	สุวิชา ถาวร
๓๖	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๓๗	นางพรภิญญา ศรวิงศ์แสง	เจ้าหน้าที่ TOT	พรภิญญา ศรวิงศ์แสง
๓๘	นายสุคล เมฆิน	เจ้าหน้าที่ TOT	สุคล เมฆิน
๓๙	นางสาวธัมสร นากยงลาย	เจ้าหน้าที่ TOT	ธัมสร นากยงลาย
๔๐	นางสาวหทัย รักษาภักดี	เจ้าหน้าที่ TOT	หทัย รักษาภักดี
๔๑	นางสาวศิริพร บุญสอน	เจ้าหน้าที่ TOT	ศิริพร บุญสอน
๔๒	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๔๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร
๔๔	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชัน
๔๕	นายมงคล อินอุ๋นโชติ	ช่างเหมาบริการ	มงคล อินอุ๋นโชติ
๔๖	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ปิยรัตน์ ภูกันดาร

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๓	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๔	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๕	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	ช่างเหมาบริการ	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิณี เขาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๘	นายพงศ์ดี นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นายรงค์ดี อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๑๕	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๖	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๗	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายพุทธสมา ชำนาญพลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า เปิดการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพุทธสมาชำนาญพล: ๑.๑TOT ให้ความรู้การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ดาวโหลดแอปพลิเคชันและการใช้)

นายกฯ ๒๕๖๐คณะบริหารขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ TOT การดาวโหลดแอปพลิเคชันเพื่อรับ

ข้อมูลข่าวสารให้เกิดความรวดเร็วในการรับข้อมูลข่าวสารในด้านต่าง ๆ จะให้เกิด

ความรวดเร็วได้ก็ต้องอาศัยเทคโนโลยีในการเสริมสร้าง ก็ขอเรียนเชิญครับ

นายไชยมงคล หล่อตระกูล : เรียนท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เจ้าหน้าที่ TOT จะได้มาให้ความรู้การใช้แอปพลิเคชันการใช้เครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการบริหารงาน

ช่วยประมวลการทำงาน ก็ขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ TOT ให้รายละเอียดในการใช้เชิญครับ

เจ้าหน้าที่ TOT : เรียนท่านรองนายก และผู้เข้าร่วมประชุม การนำเสนอแอปพลิเคชัน ได้ทำการส่งมอบกับ

หลาย ๆ อปท. แล้ว และ อปท.ได้นำแอปพลิเคชันนี้ใช้กับประชาชน ในการร้องทุกข์ของ

ประชาชน เป็นการพัฒนาระบบการใช้งาน โดยลักษณะการใช้งานประชาชนร้องทุกข์เข้า

ในระบบแอปพลิเคชันTOT จะเก็บข้อมูลที่ TOT แล้วระบบจะแจกงานไปยัง อปท. แต่

ละแห่ง ที่ได้ติดตั้งแอปพลิเคชัน อปท.ที่ติดตั้งแอปพลิเคชันนี้ต้องมีเน็ตใช้ สำหรับ

แอปพลิเคชันที่ อบต.เลือกก็คือ แอปฯ

- เมนูการร้องทุกข์
- เมนูข่าวสารประชาสัมพันธ์

การติดตั้งแอปพลิเคชัน ทางหน่วยงานต้องมีแอดมินที่จะดูแลระบบในการรับงานการดาวโหลดแอปพลิเคชัน ทุกคนที่มีสมาร์ตโฟนสามารถดาวโหลดได้โดยเข้าไปที่เฟสบุ๊คและค้นหาตำบลหนองไผ่แล้วก็เข้าไปที่เมนูร้องทุกข์ ทุกคนสามารถเข้าร้องทุกข์ได้โดยไม่ต้องใส่รายละเอียดของผู้ร้องทุกข์ก่อนถึงจะเข้าร้องทุกข์ได้ รายละเอียดในการกรอกประกอบด้วย

- ชื่อ - สกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- อีเมลล์
- เบอร์โทรศัพท์
- กรอกรายละเอียดการร้องทุกข์
- บันทึก

ข้อมูลการร้องทุกข์ก็จะเข้าไปอยู่ในระบบ โดยหน่วยงานต้องมีแอดมินในการดูแลระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ข้อดีของการรายงาน TOT จะเก็บข้อมูลไว้หมด สามารถดึงเอาข้อมูลไปใช้ในการจัดทำข้อบัญญัติประจำปีได้

ขั้นแรก ก็ขอให้หน่วยงานกำหนดตัวแอดมินเสียก่อน เพื่อ TOT จะได้ประสานงานถ้ายังไม่มีการแจ้งประสานท่านปลัดก่อน เมื่อได้ตัวแอดมินแล้วก็ขอให้หน่วยงานทดลองใช้ไปก่อน ๑ เดือน ถ้าหน่วยงานพอใจ ก็จะได้จัดทำสัญญา ซึ่งค่าใช้จ่ายในการติดตั้งแอปฯ นี้ เดือนละ ๘๕๐.- บาท เดือนแรกให้ทดลองใช้ไปก่อน ก็ให้หน่วยงานลองใช้ดูก่อนครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ขอแจ้งให้ทราบจำที่ได้ไปประชุมประจำเดือน ดังนี้.-

รองนายกฯ

๑. การทำบุญคุณลาน ท่านนายอำเภอขอฝากขอบคุณหน่วยงานราชการ ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ปีนี้ได้ข้าวเปลือก ๒๗ ตัน รายได้ปีนี้ประมาณ ห้าแสนกว่า รายจ่ายสี่แสนกว่า
๒. ขอให้ตั้งเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๑ เกี่ยวกับบุญคุณลาน ขอให้อุดหนุนเทศบาลยางตลาด ก็ขอให้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติปี ๒๕๖๑
๓. กรมอุตุฯ แจ้งช่วงนี้จะเกิดพายุฤดูร้อน ขอให้แจ้งเตือนให้ประชาชนระมัดระวัง ถ้าหากมีเหตุพายุพัดบ้านประชาชนเสียหาย ขอให้ช่างรีบออกสำรวจประมาณการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน แล้วรายงานให้อำเภอทราบ อำเภอจะได้รายงานจังหวัดต่อไป เพื่อขอความช่วยเหลือ ซึ่งในการช่วยเหลือเบื้องต้น อบต.จะช่วยเหลือในเรื่องอาหาร น้ำดื่ม เครื่องอุปโภค เครื่องนุ่งห่ม ถ้าเสียหายไม่หมดหลังช่วยเหลือเป็นเงินในการซ่อมแซม ๑๕,๐๐๐.- บาท แต่ถ้าเสียหายหมดทั้งหลังจะช่วยเหลือไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท
๔. การออกรับบริจาคโลหิต ณ หอประชุมอำเภอยางตลาด ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๕. โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๐ อำเภอกำหนดออกหน่วยบริการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ วัดสว่างโนนสูง หมู่ที่ ๙ ต.โนนสูง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป เรื่องเพื่อทราบมีใครจะเสนออีกไหม

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เรียนท่านประธานในที่ประชุม

ปลัด ฯ

๑. สืบเนื่องจากเรื่องของ TOT ขอแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่แอดมิน ขอเสนอ ดังนี้.-

๑. นางสุรีพร ชันธมุล รับผิดชอบ กองคลัง และสำนักงานปลัด

๒. นางอรอุมา เรืองสุข รับผิดชอบ กองช่าง และกองการศึกษา

๒. งานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ในส่วนของอำเภอยางตลาด จะจัด อปพร. ๕๐ คน เพื่อจัดพิธีสวนสนาม ขอให้ผู้รับผิดชอบงาน อปพร. ไป

ประชุมในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอยาง

ตลาด ชั้น ๒ พิธีการจัดกิจกรรมให้ อปท. จัดกิจกรรมในรูปแบบของอำเภอ

๓. กองการศึกษาเขาจะเปิดระบบการลงข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐

๔. การจัดกิจกรรม อบรมต่าง ๆ กรณีการจัดหาวัสดุในการอบรม แจกจ่ายวัสดุให้ผู้เข้าอบรม ไม่ได้ การอบรมเป็นอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น การจัดหาวัสดุผู้ว่าฯ มีความเห็นว่าผิด ก็ผิด

๕. กำหนดนโยบายและตรวจสอบได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ อปท. นำไปปฏิบัติ

๑. ด้านความโปร่งใส

๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๒. ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามกฎหมายที่กำหนด

๓. ให้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้ โดยสะดวกรวดเร็ว

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๑. ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่ได้รับผิดชอบในผลงานการปฏิบัติงานของตน

๒. ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

- ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย หากมีการร้องเรียนหรือชี้มูลว่ากระทำความผิดจะต้องย้ายออกจากพื้นที่ก่อน
- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตน หรือผู้อื่น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑. ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้
๒. สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อเกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ ให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน
๔. มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑. ให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นปฏิบัติหน้าที่
๒. ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ
๓. ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐)

ที่ประชุม มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ๑. การเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานตามโครงการพระราชดำริ ปลัดฯ ขอเชิญเจ้าของโครงการชี้แจงรายละเอียด

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : การเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานตามโครงการพระราชดำริ วันที่ ๗

นักวิเคราะห์นโยบายฯ มีนาคมเป็นวันอบรม การศึกษาดูงานตามโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ มีกำหนดการดังนี้.-

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

ผู้เข้าอบรมลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดการอบรม

โดย นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองฮีเฒ่า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การบรรยายและฝึกอบรมหัวข้อ “ศาสตร์พระราชาสู่การ
พัฒนาที่ยั่งยืน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

การบรรยายและฝึกอบรมหัวข้อ “แนวทางการพัฒนาตาม
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

พิธีปิดการฝึกอบรม

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เดินทางไปกราบพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระ
ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระที่นั่งดุสิตมหา
ปราสาทในพระบรมมหาราชวัง และศึกษาดูงานที่
พิพิธภัณฑ์การเกษตรเฉลิมพระเกียรติ นวนคร ตำบล
คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เข้าเยี่ยมชมและฟังคำบรรยายสรุปที่ เทศบาลตำบลสนาม
ชัย อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๓๐ น.

เข้าเยี่ยมชมและรับฟังคำบรรยายสรุปที่ ศูนย์ศึกษาการ
พัฒนา อ่าวคุ้งกระเบน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ รถจะออก เวลา ๑๙.๐๐ น.

ขอให้ทุกคนเตรียมพร้อมวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จะเข้ากราบพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ
พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ขอให้ทุกคนแต่งกายชุดสุภาพไว้ทุกข์ และก็เตรียม
ร่างกายให้พร้อมด้วย เนื่องจากต้องใช้เวลา

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : จากที่ได้ประสบการณ์จาก อบรมต่าง ๆ ที่ได้เดินทางไปกราบมาแล้ว ก็ขอให้ทุกคน
ปลื้มดี สุขภาพให้พร้อม และแต่งกายให้สุภาพในชุดไว้ทุกข์ การจะเข้าไปกราบต้องใช้เวลา
นาน และการไปครั้งนี้เป็นในรูปหมู่คณะ หน่วยงาน ก็ขอให้ปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสม อย่าใส่
เครื่องประดับในการแต่งตัว

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ร่างกายก็ขอให้พร้อมทุกอย่าง ให้ทุกท่านที่จะไปพิจารณาตัวเอง และขอให้ทำป้ายชื่อพร้อม
รองนายกฯ เพราะไปในรูปหมู่คณะ ส่วนอำเภออย่างตลาดจะเดินทางไปในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ การ
เดินทางไปจะมีคณะพยาบาลไปคอยดูแลรักษาผู้เดินทางไป และมีตำรวจร่วมขบวนไปด้วยใน
การรักษาความปลอดภัย การไปครั้งนี้ก็ขอให้ทุกคนที่จะไปแต่งกายให้เรียบร้อยด้วย และ
เตรียมร่างกายให้พร้อมเพราะพวกเราเดินทางไปไม่มีคณะพยาบาลเดินทางไปคอยดูแลรักษา
มีใครมีอะไรเพิ่มเติมอีกไหม

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : การไปกราบพระบรมศพฯ ของพวกเราเคยมีผู้ไปกราบมาแล้ว ๒ คน คือ พี่ยุภาวดี และพี่
นักวิเคราะห์นโยบายฯ สายทองขอให้คำแนะนำก่อนเดินทางไปจะเตรียมตัวอย่างไรเชิญคะ

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : การเข้าไปกราบพระบรมศพพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระที่นั่งดุสิตมหา
เจ้าพนักงานธุรการ ปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง ใช้เวลาในการเข้ากราบเป็นเวลานานพอสมควร ก็ขอให้
ทุกคนเตรียมร่างกายให้พร้อม แต่งตัวให้สุภาพ ชุดไว้ทุกข์ ผู้ชายห้ามใส่กางเกงยีน รองเท้า
ส้นสีดำ ผู้หญิงใส่กระโปรงให้คลุมเข่า ต้องเตรียมตัวให้พร้อม

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ๒. เตรียมเอกสารในการประเมินครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๐เชิญครับ
รองนายกฯ

นางสาวรัชชัญญ์ ภูชะมา : เรียนท่านรองนายกฯ ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการทุกท่าน หัวหน้าส่วน ผู้เข้าร่วม
นักทรัพยากรบุคคล ประชุมทุกท่าน ขอให้ทุกคนเตรียมเอกสารทำข้อตกลงกับ ผู้อำนวยการกอง กับหัวหน้าส่วน
ให้เรียบร้อย และให้รวบรวมเอกสารประกอบการประเมินไม่เกินวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐
พนักงานจ้างก็ทำเช่นเดียวกับข้าราชการ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : การประเมินทำทุกปี ก็ให้ทำเหมือนที่ผ่านมา ก็ขอให้เตรียมเอกสารไว้ให้แล้วเสร็จตามห้วง
รองนายกฯ เวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : มีใครมีข้อเสนอใหม่วาระอื่น ๆ

รองนายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธสมาชำนาญพล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๓	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๔	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	ส.อ.เฉลิมพล คุณาเมือง
๕	นางยุวดี ภูมาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูมาหลวง
๖	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๗	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	รัชณี ภูชะมา
๘	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๙	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๐	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กชพร ภูกันดาร
๑๑	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ดวงใจ สะโนนอก
๑๒	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๓	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๑๔	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านงัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านงัว
๑๕	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๑๖	นางสาวรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ
๑๗	นางสาวกิริม ภูด่านงัว	จ้างเหมาบริการ	กิริม ภูด่านงัว
๑๘	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๑๙	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๒๐	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๒๑	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๒๒	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๒๓	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสำรอง
๒๔	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๒๕	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๒๖	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๒๗	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๒๘	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๒๙	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๓๐	นายนิกรณัฏ์ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณัฏ์ ภูกาบิน
๓๑	นายสมมติ ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมมติ ภูแสงสัน
๓๒	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๓๓	นายกิตติ ภูคงสี	ช่างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๓๔	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๓๕	นางสุวิชา ถาวร	เจ้าหน้าที่ TOT	สุวิชา ถาวร
๓๖	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๓๗	นางพรภิญญา ศรวิงศ์แสง	เจ้าหน้าที่ TOT	พรภิญญา ศรวิงศ์แสง
๓๘	นายสุคล เมฆิน	เจ้าหน้าที่ TOT	สุคล เมฆิน
๓๙	นางสาวธัมสร นากยงลาย	เจ้าหน้าที่ TOT	ธัมสร นากยงลาย
๔๐	นางสาวหทัย รักษาภักดี	เจ้าหน้าที่ TOT	หทัย รักษาภักดี
๔๑	นางสาวศิริพร บุญสอน	เจ้าหน้าที่ TOT	ศิริพร บุญสอน
๔๒	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๔๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร
๔๔	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชัน
๔๕	นายมงคล อินอุ๋นโชติ	ช่างเหมาบริการ	มงคล อินอุ๋นโชติ
๔๖	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ปิยรัตน์ ภูกันดาร

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๓	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๔	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๕	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	ช่างเหมาบริการ	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิณี เขาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๘	นายพงศ์ดี นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุรวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นายธงศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๑๕	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๖	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๗	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายพุทธสมา ชำนาญพลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า เปิดการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ๑.๑TOT ให้ความรู้การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (ดาวโหลดแอปพลิเคชันและการใช้)

นายกฯ ๒๕๖๐ คณะบริหารขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ TOT การดาวโหลดแอปพลิเคชันเพื่อรับข้อมูลข่าวสารให้เกิดความรวดเร็วในการรับข้อมูลข่าวสารในด้านต่าง ๆ จะเกิดความรวดเร็วได้ก็ต้องอาศัยเทคโนโลยีในการเสริมสร้าง ก็ขอเรียนเชิญครับ

นายไชยมงคล หล่อตระกูล : เรียนท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เจ้าหน้าที่ TOT จะได้มาให้ความรู้การใช้แอปพลิเคชันการใช้เครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการบริหารงาน

ช่วยประมวลการทำงาน ก็ขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ TOT ให้รายละเอียดในการใช้เชิญครับ

เจ้าหน้าที่ TOT : เรียนท่านรองนายก และผู้เข้าร่วมประชุม การนำเสนอแอปพลิเคชัน ได้ทำการส่งมอบกับหลาย ๆ อปท. แล้ว และ อปท.ได้นำแอปพลิเคชันนี้ใช้กับประชาชน ในการร้องทุกข์ของประชาชน เป็นการพัฒนาระบบการใช้งาน โดยลักษณะการใช้งานประชาชนร้องทุกข์เข้าในระบบแอปพลิเคชัน TOT จะเก็บข้อมูลที่ TOT แล้วระบบจะแจกงานไปยัง อปท. แต่ ละแห่ง ที่ได้ติดตั้งแอปพลิเคชัน อปท.ที่ติดตั้งแอปพลิเคชันนี้ได้ต้องมีเน็ตใช้ สำหรับแอปพลิเคชันที่ อบต.เลือกก็คือ แอปฯ

- เมนูการร้องทุกข์
- เมนูข่าวสารประชาสัมพันธ์

การติดตั้งแอปพลิเคชัน ทางหน่วยงานต้องมีแอดมินที่จะดูแลระบบในการรับงานการดาวโหลดแอปพลิเคชัน ทุกคนที่มีสมาร์ตโฟนสามารถดาวโหลดได้โดยเข้าไปที่เฟสบุ๊คและค้นหาตำบลหนองไผ่แล้วก็เข้าไปที่เมนูร้องทุกข์ ทุกคนสามารถเข้าร้องทุกข์ได้โดยไม่ต้องใส่รายละเอียดของผู้ร้องทุกข์ก่อนถึงจะเข้าร้องทุกข์ได้ รายละเอียดในการกรอกประกอบด้วย

- ชื่อ - สกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- อีเมลล์
- เบอร์โทรศัพท์
- กรอกรายละเอียดการร้องทุกข์
- บันทึก

ข้อมูลการร้องทุกข์ก็จะเข้าไปอยู่ในระบบ โดยหน่วยงานต้องมีแอดมินในการดูแลระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ข้อดีของการรายงาน TOT จะเก็บข้อมูลไว้หมด สามารถดึงเอาข้อมูลไปใช้ในการจัดทำข้อบัญญัติประจำปีได้

ขั้นแรก ก็ขอให้หน่วยงานกำหนดตัวแอดมินเสียก่อน เพื่อ TOT จะได้ประสานงานถ้ายังไม่ มีก็จะขอประสานท่านปลัดก่อน เมื่อได้ตัวแอดมินแล้วก็ขอให้หน่วยงานทดลองใช้ไปก่อน ๑ เดือน ถ้าหน่วยงานพอใจ ก็จะได้จัดทำสัญญา ซึ่งค่าใช้จ่ายในการติดตั้งแอปฯ นี้ เดือนละ ๘๕๐.- บาท เดือนแรกให้ทดลองใช้ไปก่อน ก็ให้หน่วยงานลองใช้ดูก่อนครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ขอแจ้งให้ทราบจำที่ได้ไปประชุมประจำเดือน ดังนี้-

รองนายกฯ

๑. การทำบุญคุณลาน ท่านนายอำเภอขอฝากขอบคุณหน่วยงานราชการ ที่ให้ความร่วมมือ เป็นอย่างดี ปีนี้ได้ข้าวเปลือก ๒๗ ตัน รายได้ปีนี้ประมาณ ห้าแสนกว่า รายจ่ายสี่แสนกว่า
๒. ขอให้ตั้งเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๑ เกี่ยวกับบุญคุณลาน ขอให้อุดหนุนเทศบาลยางตลาด ก็ขอให้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติปี ๒๕๖๑
๓. กรมอุตุฯ แจ้งช่วงนี้จะเกิดพายุฤดูร้อน ขอให้แจ้งเตือนให้ประชาชนระมัดระวัง ถ้าหากมีเหตุพายุพัดบ้านประชาชนเสียหาย ขอให้ช่างรีบออกสำรวจประมาณการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑ วัน แล้วรายงานให้อำเภอทราบ อำเภอจะได้รายงานจังหวัดต่อไป เพื่อขอความช่วยเหลือ ซึ่งในการช่วยเหลือเบื้องต้น อบต.จะช่วยเหลือในเรื่องอาหาร น้ำดื่ม เครื่องอุปโภค เครื่องนุ่งห่ม ถ้าเสียหายไม่หมดหลังช่วยเหลือเป็นเงินในการซ่อมแซม ๑๕,๐๐๐.- บาท แต่ถ้าเสียหายหมดทั้งหลังจะช่วยเหลือไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท
๔. การออกรับบริจาคโลหิต ณ หอประชุมอำเภอยางตลาด ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๕. โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๐ อำเภอกำหนดออกหน่วยบริการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ วัดสว่างโนนสูง หมู่ที่ ๙ ต.โนนสูง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป เรื่องเพื่อทราบมิใครจะเสนออีกไหม

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เรียนท่านประธานในที่ประชุม

ปลัด ฯ

๑. สืบเนื่องจากเรื่องของ TOT ขอแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่แอดมินไลน์ ขอเสนอ ดังนี้.-

๑. นางสาวสุรีพร ชันธมุล รับผิดชอบ กองคลัง และสำนักงานปลัด

๒. นางอรอุมา เรืองสุข รับผิดชอบ กองช่าง และกองการศึกษา

๒. งานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ในส่วนของอำเภอยางตลาด จะจัด อปพร. ๕๐ คน เพื่อจัดพิธีสวนสนาม ขอให้ผู้รับผิดชอบงาน อปพร. ไปประชุมในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอยางตลาด ชั้น ๒ พิธีการจัดกิจกรรมให้ อปท. จัดกิจกรรมในรูปแบบของอำเภอยางตลาด

๓. กองการศึกษาเขาจะเปิดระบบการลงข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียนตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐

๔. การจัดกิจกรรม อบรมต่าง ๆ กรณีการจัดหาวัสดุในการอบรม แจกจ่ายวัสดุให้ผู้เข้าอบรมไม่ได้ การอบรมเป็นอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น การจัดหาวัสดุผู้ว่าฯ มีความเห็นว่าผิด ก็ผิด

๕. กำหนดนโยบายและตรวจสอบได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ อปท. นำไปปฏิบัติ

๑. ด้านความโปร่งใส

๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๒. ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามกฎหมายที่กำหนด

๓. ให้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจนถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกรวดเร็ว

๔. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่จะต้องมีการสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

๑. ในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในผลงานการปฏิบัติงานของตน

๒. ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าจะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

- ไม่มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย หากมีการร้องเรียนหรือชี้มูลว่ากระทำความผิดจะต้องย้ายออกจากพื้นที่ก่อน
- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องของตน หรือผู้อื่น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑. ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมได้
๒. สร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ ให้รางวัลกับผู้ตรวจสอบพบหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน
๔. มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑. ให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นปฏิบัติหน้าที่
๒. ในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวความคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ
๓. ให้ความสำคัญแก่สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมในการปฏิบัติงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

หน่วยงานต้องจัดทำข้อมูล การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐)

ที่ประชุม มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ๑. การเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานตามโครงการพระราชดำริ ปลัดฯ ขอเชิญเจ้าของโครงการชี้แจงรายละเอียด

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : การเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานตามโครงการพระราชดำริ วันที่ ๗

นักวิเคราะห์นโยบายฯ มีนาคมเป็นวันอบรม การศึกษาดูงานตามโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ มีกำหนดการดังนี้.-

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

ผู้เข้าอบรมลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดการอบรม

โดย นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองฮีเฒ่า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

การบรรยายและฝึกอบรมหัวข้อ “ศาสตร์พระราชาสู่การ
พัฒนาที่ยั่งยืน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

การบรรยายและฝึกอบรมหัวข้อ “แนวทางการพัฒนาตาม
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

พิธีปิดการฝึกอบรม

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เดินทางไปกราบพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระ
ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระที่นั่งดุสิตมหา
ปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง และศึกษาดูงานที่
พิพิธภัณฑ์การเกษตรเฉลิมพระเกียรติ นวนคร ตำบล
คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เข้าเยี่ยมชมและฟังคำบรรยายสรุปที่ เทศบาลตำบลสนาม
ชัย อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๓๐ น.

เข้าเยี่ยมชมและรับฟังคำบรรยายสรุปที่ ศูนย์ศึกษาการ
พัฒนา อ่าวคุ้งกระเบน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ รถจะออก เวลา ๑๙.๐๐ น.

ขอให้ทุกคนเตรียมพร้อมวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จะเข้ากราบพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ
พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ขอให้ทุกคนแต่งกายชุดสุภาพไว้ทุกข์ และก็เตรียม
ร่างกายให้พร้อมด้วย เนื่องจากต้องใช้เวลา

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : จากที่ได้ประสบการณ์จาก อบรมต่าง ๆ ที่ได้เดินทางไปกราบมาแล้ว ก็ขอให้ทุกคน
ปลื้ม สุขภาพให้พร้อม และแต่งกายให้สุภาพในชุดไว้ทุกข์ การจะเข้าไปกราบต้องใช้เวลา
นาน และการไปครั้งนี้เป็นในรูปหมู่คณะ หน่วยงาน ก็ขอให้ปฏิบัติตัวอย่างเหมาะสม อย่าใส่
เครื่องประดับในการแต่งตัว

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ร่างกายก็ขอให้พร้อมทุกอย่าง ให้ทุกท่านที่จะไปพิจารณาตัวเอง และขอให้ทำป้ายชื่อพร้อม
รองนายกฯ เพราะไปในรูปหมู่คณะ ส่วนอำเภอยางตลาดจะเดินทางไปในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ การ
เดินทางไปจะมีคณะพยาบาลไปคอยดูแลรักษาผู้เดินทางไป และมีตำรวจร่วมขบวนไปด้วยใน
การรักษาความปลอดภัย การไปครั้งนี้ก็ขอให้ทุกคนที่จะไปแต่งกายให้เรียบร้อยด้วย และ
เตรียมร่างกายให้พร้อมเพราะพวกเราเดินทางไปไม่มีคณะพยาบาลเดินทางไปคอยดูแลรักษา
มีใครมีอะไรเพิ่มเติมอีกไหม

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : การไปกราบพระบรมศพฯ ของพวกเราเคยมีผู้ไปกราบมาแล้ว ๒ คน คือ พี่ยุภาวดี และพี่
นักวิเคราะห์นโยบายฯ สายทองขอให้คำแนะนำก่อนเดินทางไปจะเตรียมตัวอย่างไรเชิญคะ

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : การเข้าไปกราบพระบรมศพพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระที่นั่งดุสิตมหา
เจ้าพนักงานธุรการ ปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง ใช้เวลาในการเข้ากราบเป็นเวลานานพอสมควร ก็ขอให้
ทุกคนเตรียมร่างกายให้พร้อม แต่งตัวให้สุภาพ ชุดไว้ทุกข์ ผู้ชายห้ามใส่กางเกงยีน รองเท้า
ส้นสีดำ ผู้หญิงใส่กระโปรงให้คลุมเข่า ต้องเตรียมตัวให้พร้อม

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ๒. เตรียมเอกสารในการประเมินครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๐ เชิญครับ
รองนายกฯ

นางสาวรัชชีย์ ภูชะมา : เรียนท่านรองนายกฯ ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการทุกท่าน หัวหน้าส่วน ผู้เข้าร่วม
นักทรัพยากรบุคคล ประชุมทุกท่าน ขอให้ทุกคนเตรียมเอกสารทำข้อตกลงกับ ผู้อำนวยการกอง กับหัวหน้าส่วน
ให้เรียบร้อย และให้รวบรวมเอกสารประกอบการประเมินไม่เกินวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐
พนักงานจ้างก็ทำเช่นเดียวกับข้าราชการ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : การประเมินทำทุกปี ก็ให้ทำเหมือนที่ผ่านมา ก็ขอให้เตรียมเอกสารไว้ให้แล้วเสร็จตามห้วง
รองนายกฯ เวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : มีใครมีข้อเสนอใหม่วาระอื่น ๆ

รองนายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธสมาชำนาญพล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนคณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๓	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๔	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูผาหลวง
๕	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๖	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	รัชณี ภูชะมา
๗	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์
๘	นางสาวอุไรรัตน์ ภูค่านัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูค่านัง
๙	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๐	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๑	นางสาวภิรม ภูค่านัง	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูค่านัง
๑๒	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๑๓	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๑๔	นางสุชิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุชิต เกื้อปัญญา
๑๕	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร
๑๖	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๑๗	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร
๑๘	นางสาวรัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ
๑๙	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๒๐	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๒๑	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสำรอง
๒๒	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๒๓	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๒๔	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๒๕	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๒๖	นายบรรลุ ภูชั้น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชั้น
๒๗	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	สมาน เทียบมาก

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๒๘	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๙	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๓๐	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๓๑	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๓๒	นางสายทอง ทหารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทหารฟ้าเลื่อน

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๓	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๔	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิณี เชาวพานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๘	นายพงศ์ศักดิ์ นามพุธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางสาคร ภูวง	เลขานายกฯ	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นายรงค์ศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๑๕	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๖	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๗	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๘	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๙	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๐	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๑	นางสาวจันทร์สุตา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๒	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	
๒๓	นายนิกรณันท์ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๒๔	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๒๖	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	
๒๗	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนเมษายน ครั้งที่นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๔/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ: การเตรียมการดำเนินกิจกรรมในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ซึ่งจะมีกิจกรรมที่จะดำเนินการใน
นายกฯ วันนั้น ๒ กิจกรรม ก็คือ กิจกรรมการตรวจติดตามการบริหารจัดการขยะมูลฝอยโดย
คณะกรรมการมาจากอำเภออย่างตลาด และอีกกิจกรรมเป็นกิจกรรมการบรรพชาสามเณร
เราจะดำเนินการไปอย่างไร ใครจะรับผิดชอบกิจกรรมอะไรก็ขอให้ท่านปลัดฯเป็นผู้ให้รายละเอียดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐)

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เรียนท่านนายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากสัปดาห์นี้เรามีภารกิจที่จะต้อง
ปลัดฯ ทำ เนื่องจากสัปดาห์นี้ในภาพรวมของ อบต. มี ๒ กิจกรรม ทำในหนึ่งวัน ซึ่งแต่ละกิจกรรม
ก็เป็นกิจกรรมด่วน

กิจกรรมที่ ๑ ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ช่วงเช้า คณะกรรมการอำเภอจะมา
ตรวจติดตามโครงการ “จังหวัดใสสะอาด” ภาคประชาชนที่ตำบลหนองฮีเฒ่า ช่วงนี้ก็มี
คืบหน้าไปบ้างแล้ว หลังจากได้มีการประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับขยะของตำบลหนองฮีเฒ่า
เมื่อสัปดาห์ที่แล้ว เดียวนี้ก็กำลังทำรูปแบบบรรยายสรุปเป็นรูปเล่ม คิดว่าวันภายในพุธบ่าย
หรือเช้าวันพฤหัสบดีรูปเล่มบรรยายสรุปก็คงจะเรียบร้อย ถ้ามีเวลาก็คงจะขึ้นพาวเวอร์พอยน์
มีเวลาเตรียมไม่ทัน มีเวลา ๔ วันทำ ๒ โครงการ ช่งเทศกาลสงกรานต์ก็หยุดยาวไป ๕ วัน ได้
ทำต้นฉบับเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ จังหวัดกาฬสินธุ์ใสสะอาดภาคประชาชน

กิจกรรมที่ ๒ ช่วงบ่ายก็จะเป็นโครงการบรรพชาสามเณร และอบรมภาคฤดูร้อน ณ โบสถ์วัดสว่างโนนทัน บ้านหนองอีเฒ่า ในงานนี้ท่านนายอำเภออย่างตลาดจะมาเป็นประธานในพิธี สำหรับกำหนดการพิธีเปิดการบรรพชาสามเณร ขอเรียนที่ประชุมว่าเขียนกำหนดการยาวมาก เนื่องจากเราเป็นรูปแบบของการบรรพชาเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ก็เลยต้องอิงพิธีการเข้ามาจับ ขออนุญาตนำเรียนกำหนดการก่อนค่อยมาอธิบายในการเตรียมพิธี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ช่วงเช้าไม่เกี่ยวกับ อบต. คือ

เวลา ๐๘.๐๐ น. ประชาชนเยาวชนจะมาทำการลงทะเบียนบรรพชา

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นการอบรมบรรพชาสามเณร คือผู้จะบวช พิธีปลงผมนาค และกัถวายภัตราหารเพล

เรื่องนี้เป็นเรื่องของทางวัดและผู้นำชุมชน หมู่ที่ ๑, ๒, ๙ ก็จะมีการถวายภัตราหารเพล พิธีปลงผมนาค เนื่องจากทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเฒ่าติดภารกิจที่รับตรวจคณะกรรมการตรวจติดตามเรื่องขยะจากอำเภอยางตลาด ของจังหวัดกาฬสินธุ์ในสัปดาห์ก่อนเวลา ๑๓.๐๐ น. จะเป็นพิธีบรรพชาสามเณรนายอำเภออย่างตลาด จะเดินทางมาถึงบริเวณพิธี คือที่วัดสว่างโนนทัน เมื่อประธานเดินทางมาถึง พิธีกรก็จะเรียนเชิญท่านประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย พร้อมกับจุดธูปเทียนเครื่องทองน้อยถวายสักการะพระบรมศพสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช หลังจากนั้นก็จะถวายสักการะรัชการที่ ๑๐ โดยเปิดกรวย หลังจากเปิดกรวยถวายสักการะรัชการที่ ๑๐ แล้ว ก็จะเปิดกรวยถวายสักการะพระเทพฯ ฉะนั้นในพิธีจะมีโต๊ะหมู่อยู่ ๓ ชุด

ชุดแรก โต๊ะหมู่บูชาจะเป็นพระบรมฉายาลักษณ์ของรัชการที่ ๙ พร้อมเครื่องทองน้อย

ชุดที่สอง โต๊ะหมู่บูชาพร้อมพระบรมฉายาลักษณ์ของรัชการที่ ๑๐ พร้อมกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ

ชุดที่สาม โต๊ะหมู่บูชาพร้อมพระบรมฉายาลักษณ์ของสมเด็จพระเทพฯ พร้อมกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ

หลังจากท่านประธานได้ทำการสักการะทั้ง ๓ ชุด เรียบร้อยแล้ว พิธีกรก็จะทำการอาราธนาศีล พระสงฆ์ให้ศีล จากนั้นประธานจะไปประจำแท่นพิธี นายก อบต. ก็จะกล่าวรายงานในพิธี และเรียนเชิญท่านนายอำเภอฯ ได้กล่าวถวายพระพรแด่สมเด็จพระเทพฯ พร้อมกับการเปิดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน หลังจากประธานกล่าวถวายพระพรเสร็จ พระสงฆ์จะสวดชัยนต์โต ต่อไปท่านประธานจะกล่าวเปิดพิธีบรรพชาสามเณร เมื่อกล่าวเสร็จ ก็จะลั่นฆ้องชัย ๓ ครั้ง จากนั้นท่านประธานก็จะมอบผ้าไตรให้แก่ภาคที่จะบวช พร้อมกับแขกผู้มีเกียรติรวม จำนวน ๕ ชุด เมื่อมอบผ้าไตรเสร็จประธานก็จะถวายเครื่องสักการะแด่ประธานสงฆ์พร้อมถวายเครื่องไทยธรรมแด่พระสงฆ์ ๑๐ รูป พระสงฆ์อนุโมทนา ประธานกรวดน้ำก็เป็นเสร็จพิธี ที่เกี่ยวข้องที่ได้เชิญทุกท่านเข้าประชุมเพื่อปฏิบัติก็จะมอบหมายภารกิจให้แต่ละท่านที่จะไปร่วมกิจกรรมในครั้งนี้นี้ บริเวณพิธีจะใช้ที่บริเวณ

ข้างหน้ากุฏิเจ้าคณะตำบล เป็นที่มีต้นไม้ซึ่งจะใช้ต้นไม้กันแดด เวทีขึ้นแล้วพระสงฆ์กับเณรได้จัดทำเวทีไว้เรียบร้อยแล้ว ยังเหลือโต๊ะหมู่บูชา พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ที่ทางวัดขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลสนับสนุน คือพระบรมฉายาลักษณ์ของรัชกาลที่ ๑๐ พระบรมฉายาลักษณ์พระเทพฯ มีแล้ว ขาดของรัชการที่ ๑๐ เต็มเป็นของผู้นำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๙ เครื่องเสียง อุปกรณ์ไฟฟ้า หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๙ รับผิดชอบ สำหรับที่ อบต. จะไปเตรียม ก็คือไปเตรียมบริเวณพิธี คือจัดโต๊ะหมู่บูชา จัดหาเครื่องสักการะ รูปเทียนแพรหาเพิ่ม ๒ ชุด รูปเทียนแพรอีกชุดหนึ่งสำหรับประธานจะไปถวายสักการะประธานสงฆ์ ในวันถัดมาทางคณะสามเณร อุบสกอุบาสิกาก็จะเดินทางจุดธูปไปที่บ้านคำมะยาง แล้วเดินทางกลับไปเรื่อยๆ พักที่หมู่บ้าน ๆ ละ ๑ คืน พร้อมกับการแสดงพระธรรมเทศนาหมู่บ้านละ ๑ คืน ในส่วนนี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจะสนับสนุนน้ำอาบ ธงศักดิ์ได้มีคณะมาประสานเรื่องรถนำหรือยัง

นายธงศักดิ์ อินทะพรหม : ยังไม่มีใครประสานครับ

พนักงานขับรถนำ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ยังใช้ไหม โครงการนี้จะอยู่ที่ท่านรองนายกฯ แต่ไม่รู้ว่าจะรองพุทธสมา หรือรองประดิษฐ์ ปลัด ฯ จะมีกำหนดการเริ่มจากบ้านคำมะยาง ขอให้ผู้เกี่ยวข้องทำหนังสือขอน้ำประปา ทั้ง ๑๐ วัน จะจ่ายน้ำทุกวัน วันแรกขอน้ำช่วงบ่ายขอให้ไปลงน้ำที่วัดเมื่อลงน้ำเสร็จอย่าเพิ่งกลับให้จอดรอก่อนจนกว่า พระสงฆ์ เณรจะสงน้ำเสร็จก่อนให้ทำอย่างนี้ทุกวันในทุกหมู่บ้าน ไม่มีวันหยุด รถติดตามคณะช่วงนี้เป็นช่วงปิดเทอมรถอาจใช้งานบ่อยช่วงเดินทางจุดธูปจากวัดสว่างโนนทันไปที่วัดบ้านคำมะยางก็ขอให้สนับสนุนรถดำ รถดำจะเป็นรถขนส่งสัมภาระตามไปส่งที่บ้านคำมะยาง วันถัดไปก็ไปขนของจากบ้านคำมะยางมาหลักด่าน ป่าห้วยคา ไปดงน้อยเมื่อเสร็จแล้วกลับมาก็ได้แต่ต้องให้เบอร์โทรศัพท์ไว้กับผู้นำหมู่บ้านเพื่อการประสานงาน ใครจะเป็นผู้ประจำรถดำ ชาติประจำได้ไหม

นายชาติ ภูกันดาน : ได้ครับ

พนักงานขับรถยนต์

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ที่สำคัญเป็นวันหยุดราชการ จึงจำเป็นต้องหาคนอีกคนหนึ่งเพื่อขับรถสำรอง ขอให้บริการตรงนี้ให้ดี ส่วนมากก็จะเป็นประชาชนชาวตำบลหนองอิเฒ่า ที่บวช อาจมีบางส่วนที่มากจังหวัดนครราชสีมา ฉะนั้นเรื่องของรถก็ขอให้บริการในส่วนนี้ ถ้าเกินความจำเป็นก็จะเป็นรถของผู้นำ ได้ประสานกับพระคุณเจ้าไว้แล้ว ถ้าธรรมาธิการบริหารส่วนตำบลไม่พอก็ขอให้ขอความอนุเคราะห์จากผู้นำชุมชน การจัดพิธีทางวัดจะเริ่มพิธีตั้งแต่ช่วงเย็นของวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ ทำพิธีอุบาสกอุบาสิกา จากนั้นก็จะเป็นการจัดบริเวณพิธี จัดโต๊ะหมู่ การจัดโต๊ะหมู่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักงานปลัดให้รับผิดชอบในเรื่องของการจัดคนไปช่วยดูแลในการจัดสถานที่ อย่างที่ได้นำไปเรียบร้อยแล้ว มีโต๊ะหมู่ ๓ ชุด โต๊ะหมู่ที่จะต้องหารเพิ่มพระบรมฉายาลักษณ์ของรัชการที่ ๑๐ ส่วนของรัชการที่ ๙ และพระเทพฯ มีแล้ว ในการจัดโต๊ะหมู่จะใช้อย่างไรก็ขอให้ไปดู สำหรับของรัชการที่ ๙ เป็นดอกไม้ขาว รัชการที่ ๑๐ เป็นดอกสีเหลือง ส่วนของพระเทพฯ เป็นดอกสีม่วง ก็แล้วแต่จะจัดหามาได้ ในโต๊ะหมู่

ก็จะเป็นพานพุ่มดอกไม้สด ก็เอาดอกไม้สดผสมกับดอกไม้แห้งก็ได้ ในวันที่ ๒๐ สำนักงาน ปลัดขอให้ไปช่วยกันดู หรือสำนักอื่นที่มีแนวความคิดก็ขอให้ไปช่วยกันจัด ให้สวยงามและสม พระเกียรติ และสิ่งที่จะนำไปอีกอย่างหนึ่งก็คือ แทนยื่นรายงานเป็น ๒ ตัว สำหรับนายก และ สำหรับท่านประธาน หรือมีเพิ่มอีก ๑ ตัวสำหรับพิธีกร นอกนั้น ในเรื่องของน้ำดื่ม การดูแล ท่านประธาน และแขกผู้มาร่วมงานขอมอบให้กองคลังดูแลในเรื่องของน้ำดื่ม ช่วงทำพิธีเปิด ขอให้ ผ.อ.กองคลังจัดเจ้าหน้าที่ดูแลในการบริการน้ำแก่แขกผู้มาร่วมงาน ส่วน ผ.อ.กองช่าง ก็ขอให้จัดเตรียมหาเก้าอี้ ก็ขอให้เอาเก้าอี้จากหมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๙ เป็นหลัก ถ้าไม่พอก็ขอให้ จัดหาที่อื่น การจัดที่นั่งสำหรับท่านประธานก็ขอให้ไปปรึกษากับท่านพระครู ขอให้เริ่มจัด ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ส่วน ผ.อ.กองการศึกษา ขอให้ดำเนินการในช่วงพิธีการ

๑. ทำคำกล่าวรายงานของท่านนายก สุดท้ายให้ใช้คำว่าได้เวลาอันเป็นมงคลแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานกล่าวถวายพระพรสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ แล้ว กล่าวเปิดพิธีบรรพชาสามเณรและอบรมลูกเณร

๒. ให้ทำคำกล่าวเปิดของประธาน และคำกล่าวถวายพระพรสมเด็จพระเทพฯ ประธานจะกล่าวคำถวายพระพรก่อน ถึงจะกล่าวเปิดโครงการ

พิธีกรมีอาชีพ ขอให้ปทุมเป็นผู้ประสานงานกับพิธีกรคือให้ประสานกับผู้ใหญ่บ้านหมู่ ที่ ๖ ผู้ใหญ่ทวีศักดิ์เชิญให้ท่านมาเป็นพิธีกรให้หน่อย ส่วนในเรื่องรายละเอียดเชิญปลัดแจ้ง อีกครั้งหนึ่ง ยุภาวดีให้ทำหนังสือเชิญชวนผู้นำหมู่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมพิธี และทำหนังสือเชิญท่านนายอำเภออย่างตลาคมาเป็นประธานพร้อมกำหนดการ และให้ทำหนังสือเชิญวัฒนธรรมอำเภอด้วย ส่วนพนักงานทุกคนส่วนหนึ่ง ก็จะมีนายก ปลัด รองปลัด ผ.อ.กอง อยู่รอรับคณะกรรมการตรวจติดตามการบริหารจัดการขยะจากอำเภอ อย่างตลาค อยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่เหลือก็ขอให้ไปเตรียมงานอยู่ที่วัดสว่างโนน ทันในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ส่วนการแต่งกายขอให้ใส่ชุดขาวดำ คือเสื้อขาวกระโปรง ดำ ก็ขอให้ช่วยกันจัดเหมือนกับวันที่ ๑๒ ที่ผ่านมา ถ้าหากว่าทางวัดให้ไปช่วยตกแต่งก็ขอให้ ไป มีใครจะสอบถามเพิ่มเติมไหม เชิญครับ คนประจำห้องขอให้อำนาจประจำห้อง ให้ ผู้รับผิดชอบเรื่องผ้าไกร จำนวน ๕ คน ผู้ที่จะถวายผ้าไกร นายอำเภอ นายกา วัฒนธรรม อำเภอตลาค อีก ๒ คน จัดหาในวันงาน คนเชิญผ้าไกรต้องจัดหาไว้จำนวน ๕ คน ให้ สำนักงานปลัดเป็นผู้ประสานขอรับผ้าไกรจากท่านพระครูใส่พานไว้ ๕ ชุด และเตรียมไว้ สำหรับผู้มีเกียรติ ๕ ท่านสำหรับผู้ที่จะถวายผ้าไกร นาคที่จะบวชเป็นตัวแทนรับผ้าไกร การถวายเครื่องราชสักการะสำหรับประธานสงฆ์ก็ขอให้จัดหาคนไว้ไม่ควรซ้ำกับผู้ที่ทำหน้าที่ รับผิดชอบแล้ว กองคลังให้เตรียมของปัจจัยไว้ ๑๐ ซอง เพื่อถวายเครื่องไทยธรรม ก็ขอให้ เตรียมคนไว้เพื่อถวายของปัจจัย และให้เตรียมผู้ที่จะเตรียมของให้กับแขกผู้มีเกียรติที่จะ ถวายของจำนวน ๑ คน หลังจากท่านประธานกรวดน้ำถือว่าเสร็จพิธีบรรพชาสามเณร และมี อีกอย่างหนึ่งในวันปิดจะมีการมอบเกียรติบัตรให้กับเณรผู้เข้ารับการอบรมขอมอบให้แล้วไป ประสานกับพระมหาไปขอรูปแบบของใบประกาศและขอตราของวัดแล้วประสานเอารายชื่อผู้ บวชมาพิมพ์ใบประกาศ แล้วให้ประสานด้วยว่าผู้ลงนามเป็นใคร ถ้าไฟฟ้าบริเวณพิธี หมู่ที่ ๒

หมู่ที่ ๙ ไม่พอ ถ้าทางวัดมาขอสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลก็ขอให้เตรียมไว้ ขอฝากอำนาจด้วยในเรื่องเตรียมรูปเทียนโต๊ะหมู่บูชา และเครื่องทองน้อย จุดติดทันทีขอให้เตรียมด้วย ใครที่ได้รับมอบแล้วเข้าใจไหมครับ ใครที่ไม่มีชื่อมอบหมายก็ขอให้ไปช่วยกันทุกคน

นายบงการ คำศิริรักษ์ : การจัดรูปแบบจะให้ไปประสาน ในเรื่องการจัดเก้าอี้ และในเรื่องต่าง ๆ ให้ไปประสานกับวัด ผ.อ.กองช่าง ใช้ไหมครับ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ขณะนี้ บางส่วนทางวัดได้จัดไว้แล้ว ก็ขอให้เสริมเพิ่มให้สมบูรณ์ ไปช่วยปรับปรุงบริเวณปลัดฯ และท่านให้ช่วยประชาสัมพันธ์ ใครที่เกิดปีชงในปีนี้ วันที่ ๒๙ เมษายน จะมีเกจิอาจารย์มาจากโคราชจะมาสวดเสดตะเคราะห์ตั้งแต่วันที่ ๖ โมงเย็น (๑๘.๐๐ น.) ก็ขอเชิญไปร่วมดู ผมก็ขอเสนอเรื่องงานในวันที่ ๒๑ ไว้เพียงเท่านี้ก่อนครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : กิจกรรมวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ มี ๒ กิจกรรม

นายกฯ ๑. กิจกรรมช่วงเช้าการมาตรวจติดตามการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของคณะกรรมการจากอำเภออย่างตลาด
๒. กิจกรรมช่วงบ่ายการบวชบรรพชาสามเณร การแต่งกายจะแต่งตัวอย่างไรในวันที่ ๒๑

ที่ประชุม แต่งชุดขาว

นายสุนทร พิมพาคำ : แต่งชุดขาวใช้ไหมครับ วันที่ ๒๒ ขอมอบให้นายธงศักดิ์ รับผิดชอบเรื่องรถน้ำเพื่อนำน้ำไปใส่ภาชนะเพื่ออาบให้กับทางวัดที่พระ เณรจะเดินรดน้ำไปพักแต่ละวัน ส่วนรถคาน้ำขบวนก็มอบให้ชาติ เรื่องงบประมาณจะใช้งบประมาณจากส่วนไหน

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ใช้งบประมาณของ ๓ ตี อีกเรื่องจะขาดหลักฐานในการดำเนินงาน ก็คือในเรื่องการปลัดฯ ถ่ายรูป ยังขาดคนถ่ายรูป ขอมอบให้แ้วเป็นคนถ่ายรูป

นายสุนทร พิมพาคำ : ผ.อ.กองการศึกษาค่ากล่าวรายงานขอดูก่อนวันงานด้วย เรื่องน้ำดื่มจะทำอย่างไร จะนำน้ำดื่มไปวัดในช่วงไหนท่านปลัด

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เรื่องน้ำจะจัดเป็น ๒ ชุด ชุดหนึ่งจะมอบให้วัด อีกชุดหนึ่งก็เป็นปัจจัยที่นายนำไปถวายปลัดฯ ใช้ในงาน ที่ไปตามวัดต่าง ๆ เป็นน้ำอาบ สำหรับการจัดสถานที่ก็ขอให้สมมติด้วยนะครับ จะประดับผ้าอย่างไร

นายสุนทร พิมพาคำ : นูขอให้ประสานครูศูนย์มาทำงานช่วยกัน พนักงานมาใหม่ขอให้มาช่วยงานด้วยนะครับ

นายกฯ มีอะไรจะเสนออีกไหมครับ มอบให้พี่ศักดิ์ และพี่สาส์นบริการน้ำนะครับ เรื่องสถานที่ที่มีปัญหาไหมครับ พนักงานมาใหม่รายงานตัวด้วยครับ

พนักงานใหม่ : กระผมสืบทอดจากพี่นาย สิริ้ง ตำแหน่งเดิม เสนอเงิน .มทบ. ๑๖ จังหวัดราชบุรี ย้ายมาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผมก็ขอฝากตัวด้วยนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : ภาพสินธุ์สะอาดเอกสารพร้อมที่จะรับตรวจแล้วใช้ไหมครับ

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : โครงการกาฬสินธุ์สะอาด ได้จากพัฒนาชุมชนดำเนินงานมา ๓ ปี ก็คือ ปี ๕๗ ๕๘
ปลัดฯ ๕๙อีกส่วนหนึ่งก็จะเป็นแผนปฏิบัติการเหลืออยู่ ๑ บท ก็จะเสร็จ เดี่ยวนี้ก็ให้อ้าวช่วยในด้าน
การเตรียมเอกสารบรรยายสรุป เมื่อเสร็จแล้วก็จะทำเป็นรูปเล่ม ทำทั้งหมด ๑๕ เล่ม
ให้คณะกรรมการ ๓ เล่มก็คงจะเสร็จก่อนวันคณะกรรมการมาตรวจครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : มีอะไรอีกไหมครับ เรื่องช่างถ่ายภาพก็มีแล้วนะครับ ขอให้ถ่ายไว้มาก ๆ นะครับ มีอะไร
นายกฯ จะเสนออีกไหมครับ

ที่ประชุม : ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสุนทร พิมพาคำ : มีใครมีข้อเสนอไหมวาระอื่น ๆ

นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทรพิมพาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนมิถุนายนคณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๒	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๓	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรัมย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรัมย์
๔	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสำรอง
๕	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๖	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๗	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๘	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๙	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๐	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านงัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านงัว
๑๑	นางสาวรัตณวัลย์ อินอ่อนโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอ่อนโชติ
๑๒	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๑๓	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๑๔	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๑๕	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๑๖	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	เฉลิมพล คุณาเมือง
๑๗	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๑๘	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ปิยรัตน์ ภูกันดาร
๑๙	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พงศกร ภูมาศ
๒๐	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๑	นายสำลี แพงโพนทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพนทอง
๒๒	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๒๓	นายมงคล อินอ่อนโชติ	จ้างเหมาบริการ	มงคล อินอ่อนโชติ
๒๔	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๒๕	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๒๖	นายธงศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	ธงศักดิ์ อินทพรม
๒๗	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๒๘	นางสาวภิรม ภูด่านงัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านงัว
๒๙	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๓๑	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๓๒	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๓๓	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๓๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร ทิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔	นางมะลิ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๕	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	
๖	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๗	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	
๘	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางจันทิมา เชาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๑๑	นายพงศ์ศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๑๒	นางมยุรวรรณ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๔	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๕	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นางอรอนงค์ จำโธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	
๑๘	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๙	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๒๐	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๑	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๒๒	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	
๒๓	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๔	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายพุทธสมาชำนาญพลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเฒ่า ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพุทธสมาชำนาญพล: เรื่องแจ้งให้ทราบไม่มีน่ะครับ

รองนายกฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐)

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: การจัดงานบุญบั้งไฟประจำปี ๒๕๖๐ จะจัดงานในวันที่ ๒๒ และ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ วันที่ ๒๒ เป็นวันรวมคือเป็นวันแห่นะครับ ทุกคนมีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ก็ขอให้ทุกคนช่วยกันน่ะครับ การจัดสถานที่ขอให้ไปจัดวันที่ ๒๒ มิถุนายนช่วงเช้านะครับงานเริ่มช่วงบ่ายคงเสร็จก่อนเริ่มงาน เก้าอี้ประมาณ ๒๐ ตัวคงพอ กางเต้นศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑๑ ชำโรงเรียนหลักด่านวิทยา การประดับผ้าก็ขอความร่วมมือจากพนักงานส่วนตำบลที่มีฝีมือขอให้ไปช่วยจัดประดับมาด้วยน่ะครับ ในการจัดรูปขบวน และคำสั่งหรับคำสั่งในการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้หัวหน้าส่วนการศึกษาชี้แจงรายละเอียดเชิญครับ

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : สำหรับการจัดงานบุญบั้งไฟประจำปี ๒๕๖๐ บ้านคำมะยางเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน ผอ.กองการศึกษาณะคะ การจัดสถานที่ก็ไม่มีอะไรมากพุงนี้กางเต้น ๒ หลัง เก้าอี้ประมาณ ๒๐ ตัว ส่วนพิธีเปิดเป็นช่วงบ่าย เมื่อเปิดเสร็จก็เริ่มเคลื่อนขบวนเลยนะคะ ส่วนของวันที่ ๒๓ มิถุนายนเป็นการจุดบั้งไฟถวายพระยาแถนตามประเพณี ก็คงไม่ได้จัดสถานที่มากมายมีบั้งไฟจุดถวาย ๓ บั้ง พิธีเปิดก็คงใช้เวทีวงดนตรี การจัดสถานที่ก็มอบให้กองช่างเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนของขบวนแห่ได้มอบหมายในการจัดริ้วขบวนมอบให้

๑. นางสาวทองहारฟ้าเลื่อน
๒. นางสาวกษมา ปะนะมัง
๓. นางยุภาวดี ภูผาหลวง
๔. นายธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ
๕. นางสาวปริศนา ทองดอนบม

/๖. นางสุรีพร.....

๖. นางสุรีพร ชั้นระมูล

ในส่วนของรัฐฯ ขบวนต่าง ๆ ได้จ้างเหมาไปเรียบร้อยแล้ว ให้ดูช่วงที่จะปล่อยขบวนถ้าเรียบร้อย แล้วจึงปล่อย ส่วนในการจัดรัฐฯ ขบวนผู้รับจ้างเหมา ก็คงจัดขบวนเรียบร้อย ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งก็ให้ดูว่าขบวนเรียบร้อยแล้วจึงให้เคลื่อนขบวน ส่วนฝ่ายปฐมพยาบาลได้ประสานไปยัง ผอ. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลหนองอิเฒ่าเรียบร้อยแล้ว ประสานทางวาจาไปแล้ว วันนี้ก็จะส่งหนังสือตามไปนะคะ ส่วนของการเบิกจ่าย ๆ ก็คงเป็นฝ่ายการเงิน พนักงานส่วนที่เหลือนั้นทั้งครูผู้ดูแลเด็กทุกคนก็ขอให้รับผิดชอบอำนวยความสะดวกให้กับพี่น้องประชาชน บริการตามต่าง ๆ ทัวไปกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ก็มีเรื่องเรียนให้ทราบเท่านั้นนะคะ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ในพิธีเปิดที่แรกก็ได้ปรึกษาหารือกันแล้วจะให้ท่านกำหนดเป็นประธานเปิดงาน ให้ท่านนายก รองนายกฯ

เป็นผู้กล่าวรายงาน ต่อมาได้ปรึกษาหารือกันอีกครั้งตกลงว่าจะประสานท่าน ส.จ.สันติ ภูลายาว มาเป็นประธานเปิดงาน นายกเป็นคนกล่าวรายงาน ฟุ้งนี้ตั้งขบวนข้างโรงเรียนหลักด่านวิทยา แล้วเคลื่อนขบวนไปถึงวัดบ้านคำมะยาง เมื่อถึงวัดบ้านคำมะยางก็เป็นเสร็จพิธีในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ส่วนวันที่ ๒๓ มิถุนายน เป็นวันจุดบั้งไฟ ซึ่งมีบั้งไฟจุดอยู่ ๓ บั้ง หลังจากจุดบั้งไฟแล้วก็มี การแสดงของวงดนตรีแล้วก็เสร็จพิธี ในการจัดขบวนขอให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในการจัดขบวนให้เป็นระเบียบด้วยนะครับ ที่ผ่านมามีได้ไปร่วมงานกับองค์กรปกครองอื่นเขาจัดไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยขบวนไม่สวยงาม ส่วนของเราก็ขอฝากให้จัดเป็นระเบียบด้วยนะครับ รัฐฯ ขบวน จะประกอบไปด้วยป้าย พระบรมฉายาลักษณ์ ขบวนพ็อนรำ รถผาแดงนางไอ่ และรถบั้งไฟ และขบวนพนักงานส่วนตำบล การแต่งกาย ใส่เสื้อผ้าหม้อฮ่อม ส่วนเรื่องอาหารก็ช่วยเหลือตัวเองเพราะไม่มีงบอาหารนะ ครับ มีใครจะเพิ่มอีกไหมเรื่องบุญบั้งไฟ

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : สำหรับการแต่งกายผู้หญิงขอให้ใส่ผ้าถุงเสื้อสีดำ สำหรับผู้ชายก็ใส่เสื้อหม้อฮ่อมคะ ผอ.กองการศึกษา

นายพุทธสมา ชำนาญพล: คำสั่งก็มอบหมายให้เรียบร้อยนะครับ ก็ขอให้ปฏิบัติตามคำสั่ง และให้ช่วยกันทุกคน งานจะได้เสร็จลุล่วงไปด้วยดีนะครับหรือมีใครมีแนวคิดกิจกรรมเพิ่มเติมไหมครับ

นายบงการคำศิริรักษ์ : กางเต้นข้างโรงเรียนหลักด่านวิทยาใช้ไหมครับ ใช้เต้นจำนวนเท่าไรครับ แก้อ้อเท่าไรครับ ผอ.กองช่าง

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : ค่ะข้างโรงเรียนหลักด่าน เต้นจำนวน ๒ หลังคะ แก้อ้อจำนวน ๒๐ ตัวคะ ขบวนเริ่มจากหน้า ผอ.กองการศึกษา โรงเรียนหลักด่าน

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เครื่องเสียงใช้ของ อบต.นะครับขอให้ผู้รับผิดชอบนำเครื่องเสียงไปติดตั้งด้วยช่วงเปิดงาน ในการอำนวยความสะดวกด้านจราจรขอมอบให้นายธงศักดิ์ อินทพรม ร่วมกับคณะขอให้ไปดูแลเตรียมความพร้อมด้วยนะครับ และขอให้ประสานผู้นำให้ดูแลช่วยกันนะครับ เรื่องน้ำก็ขอให้เตรียมไว้รับแขกที่จะมาร่วมพิธีเปิด มีใครจะเพิ่มเติมอีกไหมครับ

นายสถิตย์ เฉยไสย : สำหรับงานบุญบั้งไฟก็เป็นบุญประเพณี ก็คงไม่มีอะไรเรื่องการรักษาความปลอดภัยทาง ถนนก็ขอให้ช่วยกันนะครับ

/นายพุทธสมา.....

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เรื่องบุญบั้งไฟไม่มีอะไรเพิ่มเติมนะคะ เรื่องคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ก็เสร็จแล้วนะคะ อีกเรื่องที่ยัง
รองนายกฯ ๒ ก็คือกิจกรรมการปลูกต้นไม้ ตอนแรกจะปลูกวันที่ ๒ มิถุนายน แต่ก็มีภารกิจเรื่องงานบุญ
บั้งไฟ จึงได้เลื่อนไปปลูกในวันที่ ๗ มิถุนายน ซึ่งเป็นวันเปิดเรียนของโรงเรียนผู้สูงอายุ จะได้
เชิญผู้สูงอายุมาเรียนร่วมปลูกต้นไม้ด้วยในวันนั้น ก็ขอให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ช่วยกันจัดระยะกำหนดจุดปลูกไว้เพื่อให้เป็นระเบียบ ซึ่งการปลูกต้นไม้เขากำหนดเป็นวาระ
แห่งชาติกำหนดให้วันวิสาขบูชาเป็นวันต้นไม้แห่งชาติ แต่เรายังไม่ได้ปลูก จึงได้กำหนดปลูก
ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ เมื่อดำเนินการเสร็จจะได้รายงานให้อำเภอทราบต่อไป ส่วน
ต้นไม้ก็ได้รับการสนับสนุนจากศูนย์เพาะชำกล้าไม้แล้ว เราจะมีขึ้นตอนอะไรอีกไหม

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : เรียนท่านประธาน ท่านรองนายก ผอ.กอง หัวหน้าส่วน และพนักงานทุกท่าน ในส่วนของ
หัวหน้าสำนักปลัด
สำนักปลัดได้จัดกิจกรรม รักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เพื่อเป็นการอนุรักษ์ธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะปลูกใน
วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป บริเวณหน้าหนองค้อ ซึ่งคณะ
บริหารได้พิจารณาจะเริ่มปลูกหน้าศูนย์เด็กเล็ก หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
หน้าหนองค้อ จะเน้นต้นคุณปลูกด้านหน้าตามถนนสายหลัก ส่วนพื้นที่ใต้เตรียมวางจุดระยะ
ในการปลูกเรียบร้อยแล้ว พันธุ์กล้าไม้ก็ได้รับการสนับสนุนจากศูนย์เพาะชำกล้าไม้หนองหญ้า
ม้า ซึ่งได้จัดทำโครงการ ซึ่งวันที่ ๑๐ พฤษภาคมที่ผ่านมาเป็นวันต้นไม้แห่งชาติ ซึ่งได้มี
หนังสือแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ปลูกต้นไม้ เป็นนโยบายของของรัฐบาล ก็ผ่านมาแล้ว จึงได้
ดำเนินการจัดในวันที่ ๗ มิถุนายน ได้จัดทำโครงการเพื่อเบิกเป็นค่าป้าย และน้ำดื่มบริการ
ให้กับประชาชนที่มาร่วมกันปลูกต้นไม้ ก็ขอเรียนเชิญทุกท่านมาร่วมกันปลูกต้นไม้ค่ะ ให้
เตรียมอุปกรณ์จอบ เสียมมาด้วยนะคะ ส่วนการแต่งกายก็แต่งตามความเหมาะสมในการ
ปลูกต้นไม้ค่ะ ก็ขอเรียนเบื้องต้นไว้เท่านี้ค่ะ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: สถานที่ปลูกต้นไม้จะเป็นหน้า อบต. และรอบบริเวณหนองค้อ สถานที่เตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว
รองนายกฯ แล้วนะคะ ต้นไม้จะมีต้นคูณ ต้นประดู่ต้นคูณให้ปลูกข้างหน้าหนองค้อตามถนนสายหลัก

ส่วนต้นประดู่ปลูกด้านหลังหนองค้อเมื่อปลูกเสร็จก็ให้ปักหลักกันสัตว์ที่จะมาทำลายต้นไม้

ด้วยอีกเรื่องในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการขุดดินถมในเขตพื้นที่ตำบลหนองฮี
ถ้าหากมีผู้มาติดต่อเสียค่าธรรมเนียมในการดำเนินการดังกล่าว ก็ขอให้ผู้ที่เข้าพบผู้บริหาร
เสียก่อน ก่อนที่จะรับค่าธรรมเนียมเราเก็บค่าธรรมเนียมตาม พ.ร.บ.ที่เราออกไว้ไม่คุ้มค่ากับ
ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจึงต้องปรึกษาหารือกันก่อน ก่อนที่จะรับค่าธรรมเนียมและอนุญาต
ให้เขาลงดำเนินการ ก็ขอฝากไว้ค่ะ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนคณะผู้บริหารครับ สำหรับเรื่อง พ.ร.บ.ขุดดินถมดิน ได้ออกข้อบัญญัติปี ๒๕๕๘ ประ
รองปลัด ฯ ชุดก็คงเป็นปี ๒๕๕๙ นะครับเป็น พ.ร.บ.ควบคุมการขุดดิน ถมดิน แต่ไม่ได้ควบคุมการ
บรรทุกลูกดิน ขนดิน ประมาณนั้น เมื่อไม่มี พ.ร.บ.ควบคุม ก็ใช้หลักการประชุม การควบคุมขุด
ดิน ถมดิน การขออนุญาต มีแบบแปลนใหม่ก็ต้องควบคุมทุกอย่างนะคะ แต่ที่ท้องถิ่นจะทำ
ได้ก็คือ ๕๐๐ บาท.....

ได้ก็คือ ๕๐๐ บาท ตาม พ.ร.บ. นายทะเบียนท้องถิ่นก็คือผู้บริหารท้องถิ่นอนุญาตให้ขุดดินได้
ต้องไม่กระทบกับคนข้างเคียง ดินที่ขุดเอาไปไหน เราก็จัดเก็บได้ตาม พ.ร.บ. ออกใบเสร็จได้
ตาม พ.ร.บ. กำหนด ถ้าจะให้ดูแลเรื่องถนนขนย้ายดินก็ให้คุยกับคณะผู้บริหารซึ่งไม่ได้ ออก
พ.ร.บ. ควบคุม ก็ขอเรียนไว้แค่นี้ครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ในทางปฏิบัติก็ปฏิบัติยากนะครับเพราะมีข้อกำหนดระบุไว้ เราจะเรียกร้องเกินข้อกำหนดก็
รองนายกฯ ไม่ได้ แต่ความเสียหายมีมากจึงทำให้การปฏิบัติงานยากนะครับมีใครมีข้อเสนออีกไหม
เกี่ยวกับการขุดดินถมดิน

นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : เรียนคณะผู้บริหารวันนี้มีผู้รับเหมามาติดต่อประสานจ่ายค่าธรรมเนียมขุดดิน หนูได้จาก
เจ้าพนักงานการเงินฯ พ.ร.บ. ขุดดินถมดินระบุไว้ ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท หนูก็เลยได้เก็บค่าธรรมเนียมไป-
๕๐๐ บาท เพราะไม่มีรายละเอียดไปมากกว่านั้นคะ ในการปฏิบัติครั้งต่อไปจะให้หนูปฏิบัติ
อย่างไรคะ เพื่อจะได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

นายสถิตย์ เฉยใส : ก็ให้ผู้มาติดต่อเขียนใบคำร้องขออนุญาตก่อนนะครับ
รองปลัด ฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : ถ้าครั้งต่อไปมีผู้มาประสานเรื่องขออนุญาตขุดดินถมดินก็จะให้เข้าพบกับท่านรองปลัดฯ
นักวิชาการเงินและบัญชี ก่อนนะคะ

นายสถิตย์ เฉยใส : จริง ๆ แล้ว ต้องมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบออกไปตรวจสอบก่อนเสียก่อน
รองปลัด ฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : เอกสารจะส่งที่สำนักปลัดหรือกองคลังก่อนคะ
นักวิชาการเงินและบัญชี

นายสถิตย์ เฉยใส : ก็มอบให้งานจัดเก็บนะครับ ผู้อนุญาตก็เป็นผู้บริหาร ในด้านเอกสารคำร้องก็มอบให้งาน
รองปลัด ฯ จัดเก็บ นะครับ

นางจูนจิรา ภูขาว : ก็เป็นว่ามายื่นคำร้องก่อนแล้วเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาอนุญาตนะคะ
ผอ.กองคลัง เมื่อผู้บริหารอนุญาตแล้วการเงินถึงจะออกใบเสร็จนะคะ ขั้นตอนไหนที่จะให้มาพบคณะ
ผู้บริหาร

นายสถิตย์ เฉยใส : ก็เป็นช่วงแรกที่เขาติดต่อยื่นคำร้องครับ
รองปลัด ฯ

นางจูนจิรา ภูขาว : เป็นช่วงที่มาติดต่อครั้งแรกนะคะ และก็ขอเรียนว่าการออกใบเสร็จจะออกได้ตาม
ผอ.กองคลัง พ.ร.บ. ควบคุมนะคะ

นายสถิตย์ เฉยใส : ก็เข้าใจตามนี้นะครับ
รองปลัด ฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ถ้าเขาไปขุดที่ดินที่มีผู้ครอบครองโดยถูกต้อง ก็จะมีปัญหาที่ การขนย้ายผ่านหมู่บ้านต่าง ๆ
รองนายกฯ จะมีปัญหาทำให้เกิดความเสียหายกับถนนสาธารณะก็จะทำให้เกิดความเดือดร้อนของ
ประชาชนภายในหมู่บ้านเป็นห่วงตรงนั้น ก็เลยขอความร่วมมือว่าถ้ามีผู้มาประสานติดต่อยื่น
คำร้องในเรื่องขุดดินถมดินก็ขอให้เข้าไปพบคณะบริหารก่อนนะครับ เรื่องค่าธรรมเนียมก็ค่อย
คุยกันครับ พ.ร.บ. ขุดดินถมดินเรายังไม่ชัดเจน ห้ามขุดลึกเท่าไร ถมไม่เกินเท่าไร

/ก็เลยต้องคุยกัน.....

นางจุนจิรา ภูขาว
ผอ.กองคลัง

ก็เลยต้องคุยกันก่อนนะครับเข้าใจตรงกันนะครับ มีอะไรจะเสนออีกไหมครับ
: เรียนท่านประธาน หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน พอดีท่านปลัดติดภารกิจ
ประชุมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเชือก จึงได้มอบหมายงานเพื่อแจ้งให้ทราบและถือ
ปฏิบัติร่วมกันนะคะ เรื่องแรกเป็นเรื่องประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(LPA) ประจำปี๒๕๖๐ ซึ่งองค์กรของเราจะได้รับการตรวจในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ท่านย้ำมาว่าปีนี้ขอให้ได้คะแนนมากกว่าปีที่แล้ว ปีที่แล้วได้ลำดับที่ ๕ ของอำเภอตลาด
ใต้คะแนนอยู่ที่ ๗๙.๑๖ ขอคะแนนจากทุก ๆ ส่วน ทุก ๆ ด้านนะคะ ปีนี้มี ๕ ด้าน ด้านที่ ๕
ด้านธรรมาภิบาล

ด้านที่ ๑ ด้านบริหารจัดการปีที่แล้วได้คะแนนที่ ๘๑.๗๖ (คะแนนเต็ม ๑๗๐
เราได้ ๑๓๙)

ด้านที่ ๒ ด้านบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม ๑๘๐ เราได้ ๑๔๖
คิดเป็น ๘๑.๑๑%

ด้านที่ ๓ ด้านบริหารงานการเงินและบัญชี คะแนนเต็ม ๑๙๕ เราได้ ๑๔๒ คิดเป็น ๗๒.๘๒%
ด้านที่ ๔ ด้านบริการสาธารณะคะแนนเต็ม ๒๘๕ เราได้ ๒๓๐ คิด

เป็น ๘๐%ที่เพิ่มเติมมาปีนี้ในด้านธรรมาภิบาลนะคะ รูปแบบก็จะเป็นในรูปแบบเดิม ใน
เรื่องรายละเอียดท่านจะมาชี้แจงอีกรอบพร้อมกับมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านที่
จะรับตรวจในวันนั้น ส่วนการรับตรวจวันที่ ๔ กรกฎาคมท่านบอกว่า ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน
ให้แต่ละส่วนจัดเตรียมข้อมูลให้เรียบร้อยให้ท่านตรวจความเรียบร้อยก่อนนะคะ ไม่ทราบว่ามี
ใครสงสัยไหมคะในข้อแรก

เรื่องที่ ๒ จะเป็นวาระแห่งชาติ เป็นเรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะสืบเนื่องมาจากมติ
คณะรัฐมนตรีได้มีมติจากการประชุมเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบการบริหาร
จัดการขยะเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจัดการบริหารขยะซึ่งได้เร่งรัดให้กระทรวงมหาดไทย
ร่วมกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแผนการจัดการให้ประเทศไทยลด
ขยะภายในระยะเวลา ๓ ปี โดยใช้หลักการ ๓RS คือการใช้ซ้ำ ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่
โดยการใช้หลักที่จะลดขยะมูลฝอยให้ได้โดยใช้หลัก ๓RS นะคะ ซึ่งในส่วนนี้ กระทรวง
มหาดไทยได้แจ้งแนวทางในการจัดการขยะชุมชนระดับจังหวัด คือจังหวัดสะอาด ในส่วน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตั้งชุดทำงานจะแบ่งเป็น ๓ ชุด ชุดแรกเป็นระดับองค์กร
ประกอบด้วย

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอูเฒ่า เป็นประธาน
๒. กำนันตำบลหนองอูเฒ่า คณะทำงาน
๓. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองอูเฒ่าคณะทำงาน
๕. ประธานสภาตำบลหนองอูเฒ่า คณะทำงาน
๕. นายสถาพร ภูสีดวง คณะทำงาน
๖. หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอูเฒ่า คณะทำงาน

/๗. ปลัด.....

๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอโศก เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

๘. นางสาวทอง หารฟ้าเลื่อน นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขา

มีหน้าที่รวบรวมวิเคราะห์สนับสนุน ติดตามประเมินผล และรายงานให้นายอำเภอทราบทุกเดือน

นະະະ เป็นคณะทำงานระดับตำบลนະະະ

ชุดที่ ๒ เป็นคณะทำงานในองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อสนับสนุนคณะทำงาน ประไปด้วย

๑. นายพุทธสมา ชำนาญพล รองนายกฯ เป็นประธาน

๒. นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นคณะทำงาน

๓. นายธง ศิริโยธา นายช่างโยธา เป็นคณะทำงาน

๔. นายนิรุช หมั่นสะเกษ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ เป็นคณะทำงาน

๕. นายอำนาจ ภูอากาศ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นคณะทำงาน

๖. นายประพันธ์ จันทะประทัด ผู้ช่วยช่างสำรวจ เป็นคณะทำงาน

๗. นายสมดี ภูแสงสัน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการกองช่าง เป็นคณะทำงาน

๘. นายปิยะรัตน์ ภูกันดาร ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา เป็นคณะทำงาน

๙. นางขวัญเมือง พิมพาคำ ครูผู้ดูแลเด็ก เป็นคณะทำงาน

๑๐. นางมะลีย์ ภูแล่นนา ครูผู้ดูแลเด็ก เป็นคณะทำงาน

๑๑. นายบงการ คำศิริรักษ์ ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

๑๒. นางสาวภิรม ภูด่านจัว จ้างเหมาบริการ เป็นผู้ช่วยเลขา

ชุดที่ ๓ จะแบ่งออกเป็น ๑๑ หมู่บ้าน จะแบ่งออกเป็นระดับหมู่บ้านจะขอเรียนเฉพาะผู้ที่

เป็นเจ้าของหน้าที่ของพวกเราก่อนนະະະถ้าอ่านครบทุกคนก็จะใช้เวลามากจึงจะขอเรียน

เฉพาะผู้รับผิดชอบที่เป็นเจ้าหน้าที่

ชุดระดับหมู่บ้านผู้รับผิดชอบมีดังนี้

หมู่ที่ ๑

๑. นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเลขา

๒. นางสาวปรีศนา ทองดอนบม ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๒

๑. นางดวงเนตร ภูอากาศ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นเลขา

๒. นางสาววรรวิภา บางสำรวจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๓

๑. นางสาวชิต เกื้อปัญญา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเลขา

๒. นางอรอุมา เรืองสุข ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๔

๑. นางรัตตนันต์ ภูสำรอง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ เป็นเลขา

๒. นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านจัว ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นผู้ช่วยเลขา

/หมู่ที่ ๕.....

หมู่ที่ ๕

๑. นางสาวรัชชณี ภูชะมา นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ เป็นเลขา
๒. นางสาวสุรีพร นะคะสอน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

หมู่ที่ ๖

๑. สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเลขา
๒. นางอนงค์ ภูระบัตร์ เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๗

๑. นางสาวกษมา ปะนะมั่ง นักพัฒนาชุมชน เป็นเลขา
๒. นางเสถียร ทองน้อย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๘

๑. นายสฤติย์ เฉยไสย รองปลัดฯ เป็นเลขา
๒. นายนิกรณ ภูกาบิน เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๙

๑. นางยุภาวดี ภูผาหลวง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเลขา
๒. นางรัตณาวรรย์ อินอุ่นโชติ พนักงานจ้างทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๑๐

๑. นางการดา วิไลสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นเลขา
๒. นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันทนการ เป็นผู้ช่วยเลขา

หมู่ที่ ๑๑

๑. นางจุนจิรา ภูขาว ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเลขา
๒. นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์ เจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วยเลขา

ชุดนี้เป็นชุดวิเคราะห์แนวทางในการจัดทำแผนในชุมชนบริหารจัดการขยะมูลฝอยเพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน ถ่ายทอดองค์ความรู้ ติดตามประเมินผลแล้วรายงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

หลังจากได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านบริหารจัดการขยะก็จะสัมพันธ์กับวาระแห่งชาติ องค์กรเราได้ดำเนินการจัดทำโครงการรณรงค์ในการคัดแยกขยะการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี ซึ่งเป็นการอบรมและศึกษาดูงาน ซึ่งในการศึกษาดูงานในครั้งนี้ก็จะเชิญผู้ที่ได้รับคำสั่งทั้ง ๓ ระดับเข้าร่วมอบรม ซึ่งจะจัดขึ้นประมาณวันที่ ๒๒ และ ๒๓ มิถุนายนและได้เชิญวิทยากรจากทรัพยากรสิ่งแวดล้อมจังหวัดกาฬสินธุ์ สถานที่อบรมใช้วัดสว่างโนนทัน หมู่ที่ ๙ สืบเนื่องจากหอประชุมของเราเวลาฉายโปรเจกเตอร์แล้วมองไม่เห็นเพราะแสงส่องมากเกินไปนะคะ เน้นย้ำนะคะคณะกรรมการตามที่ได้รับคำสั่งของแต่ละหมู่บ้านต้องเข้ารับการอบรมและไปศึกษาดูงานด้วยที่ เทศบาลร้องคำอำเภอร้องคำ จังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นเวลา ๑ วัน ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน นะคะหลังจากอบรมเสร็จก็จะลงพื้นที่ร่วมกับชาวบ้านกับ

/คณะกรรมการ.....

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมกับชาวบ้านทำประชาคมจัดทำแผนปฏิบัติการในการ
ดำเนินการลดปริมาณขยะให้ได้ ท่านปลัดจะมาคุยรายละเอียดให้ฟังอีกครั้งหนึ่งนะคะมีใคร
สงสัยใหม่เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะท่านปลัดฝากหาหรืออีกเรื่องหนึ่งคะท่านรองนายก
ประธานเปิดงานจะให้ท่านนายหรือท่านนายอำเภอคะท่านปลัดฝากนำเรียนที่ประชุมคะว่า
ประธานเชิญท่านนายอำเภอหรือ เป็นท่านนายกคะ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เดี่ยวค่อยปรึกษาหาหรือกันอีกครั้งหนึ่งครับ

รองนายกฯ

นางจูนจิรา ภูขาว

ผอ.กองคลัง

: เดี่ยวค่อยปรึกษากันอีกครั้งนะคะ เรื่องที่ ๓ เรื่องการผลิตดอกไม้จันทน์ และการปลูก
ดอกดาวเรืองการผลิตดอกไม้จันทน์เพื่อที่จะถวายในงานพระราชทานเพลิงศพรัชการที่ ๙
ทางรัฐบาลได้สั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำดอกไม้จันทน์ให้เพียงพอจำนวน
ประชาชนอยู่ในพื้นที่ ประชาชนในเขตพื้นที่ของเรามีประมาณ สี่พันเก้ากว่า ๆ ก็คงจะผลิต
ดอกไม้จันทน์ประมาณ ๕ พันดอก นโยบายก็จะทำจากเปลือกข้าวโพด ช่วงนี้ก็คงจะขอรับ
บริจาคเมล็ดพันธุ์ข้าวโพดเพื่อที่จะดำเนินการปลูกในงานนี้ก็คงจะช่วยกันทั้งภาครัฐ
ประชาชน หน่วยงานราชการในพื้นที่ ทั้งโรงเรียน ที่วางแนวทางไว้ องค์กรการบริหารส่วน
ตำบลร่วมกับโรงเรียนผู้สูงอายุและโรงเรียนในพื้นที่ร่วมกันปลูก จะใช้ ห้าพันดอก ก็คงใช้
ห้าพันต้น ถ้าคิดออกมาแล้วประมาณคนละ ๑๐ ต้น จะปลูกมากกว่านั้นก็ได้ ระยะเวลาปลูก
ข้าวโพดประมาณ ๖๐ ถึง ๗๐ วัน ก็เริ่มปลูกประมาณไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน จะได้เปลือก
ข้าวโพดประมาณเดือนสิงหาคมแล้วก็จะทำการตากเปลือกข้าวโพดแล้วก็จะนำมารวมกันให้
พนักงานจัดทำดอกไม้จันทน์ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนตำบลเรามีผู้ที่จะจัดทำดอกไม้จันทน์
ซึ่งได้ผ่านการอบรมมา ๒ คน คือ นางสาวอุไรรัตน์ ภูต่านิ้ว และนางสาวปรีศนา
ทองดอนบม จะได้ถ่ายทอดความรู้ที่ได้มาอบรมมาให้กับพนักงานทุกคนเพื่อจัดทำดอกไม้
จันทน์ร่วมกันให้ได้ห้าพันดอกคะ ส่วนของดอกดาวเรืองนโยบายของกระทรวงมหาดไทย
ให้ประชาชนในพื้นที่ปลูกต้นดาวเรืองเพื่อประดับสถานที่ราชการและสถานที่สำคัญให้ทันช่วง
๒๓-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นช่วงพระราชทานเพลิงศพนะคะ ในส่วนนี้ก็คงจะคุยรายละเอียด
อีกรอบหนึ่งนะคะ ขอนำเรียนแค่นี้คะ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: การปลูกดอกดาวเรืองรวมกับการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกฯ

เดี๋ยวจะคุยกันอีกรอบนะครับ ตอนนี้แนวทางกำลังจะหาเมล็ดพันธุ์ดอกดาวเรืองนะครับ
สถานที่ปลูกก็คงจะเป็นด้านหน้าที่ทำการนะครับ เรื่องขยะก็ดีแล้วนะครับที่เราไม่ได้อยู่ตำบล
ที่มีปัญหาด้านขยะอย่างตำบลโคกสะอาดมีปัญหาเรื่องขยะมากแก้ไขไม่ได้ สิ่งแวดล้อมมา
จากระดับจังหวัด มาจากระดับประเทศก็ยังไม่แก้ไขไม่ได้เดือ้อร้อนถึงตำบลข้างเคียง
ส่วนมากจะเป็นขยะที่เขานำรถมือสองมาจำหน่ายที่เขานำมาเรือเอาอะไหล่ที่ดีไปจำหน่าย
ส่วนที่ใช้ไม่ได้ก็รวมกันเป็นขยะเลยทำให้เกิดปัญหา ส่วนพื้นที่ตำบลหนองอิเฒ่าไม่มีปัญหา
เนื่องจากผู้นำแต่ละหมู่บ้านก็ช่วยกันประชาสัมพันธ์และกำจัดกันเองในครัวเรือน ที่เห็นขยะ
ตามที่สาธารณะก็จะเป็นขยะจากพื้นที่อื่นนำมาทิ้งตามถนนรอยเขตติดต่อกับตำบลอื่นนะครับ
ก็ขอให้ช่วยกันสอดส่องดูแลด้วยนะครับระเบียบวาระอื่น ๆ มีอีกไหมครับ มีใครเสนอไหม

/พิภษมา.....

พี่เกษมาที่ว่าจะไปพา อ.ส.ม.เดินทางไปไหว้พระศพขอทราบรายละเอียดหน่อยครับ
นางสาวเกษมา ปะนะมัง : เรียนท่านรองนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุม การเดินทางไปไหว้
พระศพครั้งนี้เดินทางเย็นวันที่ ๘ มิถุนายน ถึงเช้าวันที่ ๙ หลังจากไหว้พระศพแล้ว ก็จะเข้า
เยี่ยมชมที่ศูนย์พิพิธภัณฑ์การเกษตร อำเภอลองหลวง แล้วก็จะมีขบวนน้ำตกลีดสาวน้อย
ถ้าเวลาเหลือก็จะพาแวะไหว้หลวงพ่อดโต ซึ่งสถานที่ต่าง ๆ ที่กล่าวถึงจะอยู่ติดถนนที่ผ่านทุก
สถานที่ ขณะนี้กำลังสำรวจจำคนที่จะเดินทางคะ และจะเสนอโครงการให้ผู้อำนวยการกองคลัง
ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งคะ

นายพุทธสุมมา ชำนาญพล: ในการไปไหว้พระศพจะประสานก่อนไหมครับ

รองนายกฯ

นางสาวเกษมา ปะนะมัง : ไม่ประสานคะจะเดินทางไปเลยคะ เพราะช่วงนี้คนไปไหว้ไม่มากคะ

นักพัฒนาชุมชน

นายพุทธสุมมา ชำนาญพล: มีใครเสนออีกไหมครับเรื่องอื่น ๆ

รองนายกฯ

นางจูนจิรา ภูขาว

ผอ.กองคลัง

: ขอแจ้งเรื่องพัสดุด้วยนะคะเกี่ยวกับการเบิกจ่ายน้ำมันตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เป็น
ต้นไปนะคะขอแจ้งถึงพนักงานขับรถทุก ๆ คน นะคะ ในส่วนของการเบิกจ่ายน้ำมันของ
แต่ละส่วนให้ประสานหัวหน้าส่วนแต่ละส่วนของผู้ที่จะขอเบิกน้ำมันพร้อมกับรายงานขอ
อนุญาตใช้รถ การส่งจ่ายน้ำมันเอกสารประกอบก็จะมี การขออนุญาตใช้รถ หัวหน้าส่วนแต่
ละส่วนจะส่งจ่ายน้ำมันของแต่ละส่วน เมื่อหัวหน้าส่วนส่งจ่ายน้ำมันแล้ว ให้ถือใบส่งจ่าย
น้ำมันเสนอต่องานพัสดุกองคลัง ผ.อ. กองคลังเป็นผู้มีอำนาจในการส่งจ่ายน้ำมัน เพื่อที่จะนำ
ไปไปรับน้ำมันที่ศูนย์บริการน้ำมัน หลังจากนั้นก็รับใบรับของกลับไปให้หัวหน้าส่วนแต่ละส่วน
อีกครั้งหนึ่งเพื่อเซ็นรับรองว่าได้รับน้ำมันเป็นที่เรียบร้อยแล้วถึงกลับมาเก็บที่กองคลังไว้เพื่อ
ดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป ซึ่งที่ผ่านมามีปัญหาเกิดขึ้นหลายอย่าง ก็เลยต้องปรับเปลี่ยนการ
ปฏิบัติเพื่อจะแก้ปัญหาได้ ถ้ายังมีปัญหาอีกก็คงหาวิธีการปรับเปลี่ยนอีกเพื่อแก้ปัญหาต่อไป

นางอรอุมา เรืองสุข

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง

นางจูนจิรา ภูขาว

ผอ.กองคลัง

: ใบส่งจ่ายน้ำมันมีแบบฟอร์มใหม่คะจะเอามาจากไหน

: ใบเบิกจ่ายน้ำมันเอาแบบฟอร์มมาจากสถานบริการน้ำมัน หลังจากเลิกประชุม ขอให้กอง
ช่าง สำนักงานปลัด กองการศึกษา รับได้ที่ ผ.อ. กองคลังคะขอบคุณคะ แบบฟอร์มมีสองส่วน
นะคะ

ส่วนที่ ๑ ผู้ส่งจ่ายเป็นหัวหน้าส่วนจะบอกจำนวนเงิน

ส่วนที่ ๒ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ขอให้ถือปฏิบัติการบริหารจัดการภายในส่วนถ้าหากหัวหน้าส่วนไม่อยู่ ไปราชการ หรือไม่มา
ปฏิบัติราชการ ขอให้ท่านมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน แล้วก็ให้บริหารจัดการให้ได้หลังจาก
เที่ยงหรือบ่ายของวันสถานบริการน้ำมันจะลงใบรับของเป็นวันถัดไปก็ขอให้ท่านไปเบิกน้ำมัน

ในวันนั้นก่อน.....

ในวันนั้นก่อนเที่ยงถึงจะลงเป็นปัจจุบัน ผู้ที่รับจะต้องเซ็นรับรองว่าได้รับน้ำมันเรียบร้อยแล้ว ก็ขอให้บริหารจัดการให้ได้นะคะขอบคุณคะ

นางสาวกษมา ปะนะมัง : ขออนุญาตที่ประชุมนะคะมีน้ำมันแล้วไม่มีพนักงานขับรถก็ขอให้แก้ปัญหาให้หน่อยนะคะ นักพัฒนาชุมชน

ส.อ.เฉลิมพล คุณาเมือง : การเบิกจ่ายน้ำมันก็มีระเบียบพัสดุในการเบิกจ่ายอยู่แล้วนะครับ ส่วนระยะทาง เดียวนี้ก็มี การควบคุม โดยการให้บันทึกการใช้รถ การใช้ น้ำมัน พนักงานขับรถเป็นผู้ควบคุมอยู่แล้วก็ ขอให้พนักงานขับกำกับดูแลการใช้รถของตัวเองด้วยว่าพร้อมใช้งานไหม เช่น ยางรถ น้ำมัน น้ำมันเครื่อง หม้อน้ำมีน้ำไหม ต้องเช็ครถก่อนออกรถทุกครั้ง ในส่วนของการเบิกจ่ายน้ำมัน คนที่จะไปเติมน้ำมันคือพนักงานขับรถก็ขอแนะนำว่าขอให้เขียนชื่อว่าข้าพเจ้าลงชื่อตัวเอง ได้รับน้ำมันครบถ้วนทุกประการแล้วลงชื่อแล้วจึงให้หัวหน้าส่วนเซ็นรับรองอีกครั้งครับก็ขอ เรียนให้ทราบครับ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ในส่วนนี้ก็มียู่สองส่วนนะครับ หัวหน้าส่วนแต่ละส่วนมีหน้าที่ต้องกำกับดูแลการเบิกน้ำมัน หัวหน้าพัสดุเป็นผู้เบิก แล้วให้แต่ละส่วนเซ็นรับรองการรับ นั่นคือบทบาทของการกำกับดูแล ในการบริหารจัดการ ส่วนของการใช้รถผู้ดูแลผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องคือพนักงานจ้างทุกคนที่มี หน้าที่เป็นพนักงานขับรถยนต์แบบฟอร์มในรถจะไปไหนให้เขียนถึงไม่ได้เบิกน้ำมันก็ต้องเขียน ในส่วนของผู้ใช้รถก็ให้เขียนใบขออนุญาตใช้รถเพื่อป้องกันตัวเอง เมื่อเกิดเหตุจะได้ไม่มีปัญหา ก็ขอเสริมแค่นี้ครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : เรื่องน้ำมันก่อนจะเดินทางก็ขอให้คำนวณให้เหมาะสมอย่าให้ผู้ไปปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบ เรื่องน้ำมันรถไปไม่ถึงที่หมายต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันรถเองนะครับก็ขอให้หัวหน้า ส่วนแต่ละส่วนกำกับดูแลด้วยนะครับ ส่วนเรื่องพนักงานขับรถช่วงบ่ายวันนี้ท่านนายกจะ เรียกประชุมนะครับ เรื่องของครูศุภชัยมีปัญหาอะไรไหมครับ แอร์เขามาติดตั้งหรือยังครับ

นางขวัญเมือง พิมพาคำ : ไม่มีคะ แอร์ยังไม่มาติดตั้งคะ

ครูผู้ดูแลเด็ก

นางจูนจิรา ภูขาว : ขออนุญาตแจ้งกองคลังนะคะ กองคลังไม่มีน้ำมันในส่วนของกองคลัง ก็เลยต้องขอใช้น้ำมัน ในส่วนของสำนักปลัดนะคะ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : เรื่องอื่น ๆ มีอะไรอีกไหมครับ

รองนายฯ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนท่านรองนายฯ ท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ในศูนย์ยุทธธรรมจังหวัดในการขับเคลื่อนการสร้างเครือข่ายระดับชุมชน ระดับ ท้องถิ่น ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ยุทธธรรมระดับตำบลหนองอโศก ศูนย์ยุทธธรรม ตำบลหนองอโศกยังไม่มีที่ตั้ง คณะกรรมการระดับตำบลประกอบด้วย ปลัดอำเภอ พัฒนาการ อำเภอ กำหนดประจำตำบล นายองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นที่ปรึกษา

/คณะกรรมการ.....

คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายทวีศักดิ์ เจริญรัมย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสถาพร ภูสีดวง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายเลื่อน ภูแล่นหยุด | กรรมการ |
| ๔. นายสุรเดช ภูกิ่งผา | กรรมการ |
| ๕. นายเจษฎา ภูระบัตร์ | กรรมการ |
| ๖. นายสำรวย ภูนอก | กรรมการ |
| ๗. ร้อยตำรวจโทปรีชาภูบรรทัด | กรรมการ |
| ๘. นางบัวลาภูหลักถิ่น | กรรมการ |
| ๙. นายสถิตย์ เฉยไสย | กรรมการและเลขานุการ |

ที่แจ้งให้ทราบเนื่องจาก ศูนย์ยุติธรรมจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือในด้านเมื่อเกิดคดีอาญาไม่มีค่า
รถค่าทนายแจ้งความประสงค์ได้ที่ศูนย์ยุติธรรมครับ ศูนย์ยุติธรรมมีหน้าที่ดูแลเบื้องต้นใน
คดีอาญา หรือในเรื่องเกิดการทุจริตในเจ้าหน้าที่ของรัฐก็แจ้งที่ศูนย์ได้ และใกล้เคียงเรื่อง
พิพาทช่วยศูนย์ดำรงธรรมครับ ศูนย์ยุติธรรมจะได้จัดเวรในการช่วยเหลือตรงนั้นะครับ ก็จะ
ประชุมคณะกรรมการ ก็เรียนให้ทราบเบื้องต้นว่าตำบลเรามีศูนย์ยุติธรรมนะครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เรื่องอื่น ๆ มีอะไรอีกไหมครับที่จะเสนอ
รองนายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธสมาชำนาญพล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีแต๋มา

รายงานการประชุมประจำเดือนมิถุนายน คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๗กรกฎาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๓	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๕	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูผาหลวง
๖	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์
๗	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๘	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๙	นางสาวภิรม ภูด่านจัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านจัว
๑๐	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านจัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านจัว
๑๑	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๑๒	นายสำลี แพงโพหนอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพหนอง
๑๓	นายธงศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	ธงศักดิ์ อินทพรม
๑๔	นางรัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ
๑๕	นางสุวิชิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิชิต เกื้อปัญญา
๑๖	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๑๗	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๑๘	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๑๙	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนันต์ ภูสำรอง
๒๐	นางจิรารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	จิรารัตน์ ภูเพ็งใจ
๒๑	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	เฉลิมพล คุณาเมือง
๒๒	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๒๓	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๔	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๒๕	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชัน
๒๖	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๒๗	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๒๘	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๒๙	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๓๑	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	
๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๔	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	
๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิมา เขาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๘	นายพงศ์ศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุรวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	
๑๕	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๖	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๑๘	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๙	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๐	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๑	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	
๒๒	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๒๓	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒๔	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๕	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	
๒๖	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	
๒๗	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อได้เวลา ๑๓.๐๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทรพิมพาคำ นายกองค้การบริหารส่วน
ตำบลหนองอิเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนกรกฎาคมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทรพิมพาคำ
นายกฯ

: ๑. เรื่องประกาศ ให้นายบรรลุไปการย้ายมิเตอร์น้ำของหมู่ที่ ๓ เป็นอย่างไรใกล้เสร็จหรือยัง
เดือนนี้คงเสร็จเรื่องการเก็บค่าน้ำประปา ขอให้นัดเป็นช่วงเวลาและให้มาจ่ายพร้อม
กันที่ศาลาประชาคมแต่ละหมู่บ้านจะได้ไหมเดือนละครั้ง

๒. เมื่อวันที่ ๓ ที่ผ่านมาท่านปลัดได้ไปประชุมประจำเดือน นายอำเภออย่างตลาดได้แจ้งในที่
ประชุมประจำเดือนว่าประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการครั้งต่อไปจะมาประชุมที่ตำบล
หนองอิเฒ่า จึงต้องเตรียมการเพื่อรับผู้ที่จะมาเข้าร่วมประชุมในครั้งต่อไป ขอเชิญท่านปลัด
ครับ

นายอิสระ
ปลัดฯ

ทินภัทรภิญโญกุล : เรียนท่านนายก ท่านรอง หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเมื่อวันที่ ๓ ที่ผ่าน
มาได้ไปร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับอำเภออย่างตลาด ในช่วงนี้ท่านนายอำเภอได้
ให้มีการประชุมสัญจร เมื่อวันที่ ๓ ก็ไปประชุมสัญจรที่ตำบลโนนสูง เป็นการประชุมครั้งที่ ๒
และครั้งที่ ๓ ท่านเป็นคนเลือกเองว่าจะประชุมที่ ตำบลหนองอิเฒ่า จะสังเกตจากการประชุม
สัญจรสองครั้งที่ผ่านมาท่านได้กำหนดไว้เป็นพิธีการอย่างหนึ่ง ว่าก่อนที่จะมีการประชุม
จะต้องนำเสนอ และแนะนำองค์กรของตัวเองให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบว่าตำบลเจ้าภาพมี
อะไรที่จะโชว์ มีกิจกรรมอะไร และมีปัญหาอะไร หลังจากรายงานตัวเจ้าหน้าที่ หัวหน้าส่วน
หรือผอ.กองให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ แล้วก็ดำเนินการไปตามปกติ สุดท้ายก็จะเป็น
การรับประทานอาหาร ในส่วนของเจ้าภาพจะต้องเอาของดี จะต้องนำรูปแบบ หรือวิธีการที่
จะนำเสนอที่เป็นของเจ้าภาพให้ที่ประชุมได้รับทราบ อย่างเช่นของนาเชือกเขาจะนำเสนอใน
รูปแบบของ Power Point บรรยายสรุปของกิจกรรมท่านเป็นผู้นำเสนอ ส่วนของโนนสูงไม่ได้
ทำ Power Point แต่ใช้วิธีการนำเสนอด้วยวาจา ส่วนของเราจะนำเสนออย่างไร และจะนำ
อะไรมาเสนอบอกถึงลักษณะของตำบลหนองอิเฒ่า ซึ่งผมก็ได้แนะนำท่านนายกไปบางส่วน
แล้ว ผมก็ขอแนะนำขอปรึกษากับที่ประชุมทราบและจะได้เตรียมความพร้อมในการประชุม
ครั้งนี้เรื่องแรกก็คือเรื่องสถานที่ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ผู้เข้าร่วมประชุมจะมี นายกอบต.

/หัวหน้าส่วน.....

หัวหน้าส่วนราชการ กำหนด ต่อมาเริ่มประชุมที่ตำบลนาเชือกสำหรับท้องถิ่นจะเป็นการ
ประสานทางโทรศัพท์ให้เข้าร่วม พอมาประชุมที่ตำบลโนนสูงมีปัญหา ปลัดก็ยึดถือตาม
หนังสือแต่ไม่มีหนังสือเชิญประชุม ในการประชุมครั้งนั้นท่านนายอำเภอก็สั่งการในที่ประชุม
ว่าครั้งต่อไปให้เชิญปลัดเข้าร่วมประชุมด้วย จากที่เคยประชุมมีผู้เข้าประชุมจำนวนไม่มาก
ครั้งต่อไปจะมาประชุมที่ตำบลหนองฮีเผ่าผู้เข้าร่วมประชุมจะมีมาก นายก อบต. จำนวน ๑๗
แห่ง ปลัด ๑๗ แห่ง กำหนด ๑๕ แห่ง รวมหัวหน้าส่วนราชการอีก ก็ประมาณไว้ที่ ๗๐ คน ที่
จะมาประชุมที่ตำบลหนองฮีเผ่า จึงต้องมาดูว่าจะใช้สถานที่ไหนที่จะบรรจุคนได้ ๗๐
คน ถ้าใช้ห้องประชุมก็คงจะไม่ได้ และมาดูในเรื่องการฉายโปรเจ็กเตอร์ในการนำเสนอ ใน
เรื่องการรับประทานอาหารถ้าจะใช้ห้องประชุมที่สร้างไว้ เมื่อดูแล้วก็จะใกล้ศูนย์เด็ก และก็
จะต้องปรับปรุงในการประดับผ้าขาวดำ พระบรมฉายาลักษณ์ หลาย ๆ อย่าง ให้ดูดีสวยงาม
อีกสถานที่หนึ่งที่ขอนำเสนอคือศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ สามารถรองรับคนได้ ๗๐ คน โดยไม่
ต้องปรับปรุงอะไร ที่จอดรถก็เพียงพอ แต่ห้องน้ำไม่พอ การรับประทานอาหารก็มีสถานที่
เพียงพอ แต่ต้องนำเครื่องเสียง นำเครื่องฉายโปรเจ็กเตอร์ นำพัดลมไป เนื่องจากที่ศาลาไม่
มีเครื่องปรับอากาศ ก็เป็นการเพิ่มภาระในการเตรียมสถานที่ และอีกสถานที่แห่งหนึ่งก็คือที่
ศาลาวัดสว่างโนนทัน ก็บรรจุคนได้ประมาณ ๙๐คน แต่ต้องนำโต๊ะไป เครื่องเสียงนำไป
สถานที่พร้อม ห้องน้ำก็เพียงพอ ที่จอดรถก็เพียงพอแต่ที่รับประทานอาหารต้องกางเต็นท์ นี่คือ
ข้อดีและข้อจำกัดในเรื่องสถานที่ ก็ขอให้ท่านนายก ท่านรองนายกทรงพิจารณาว่าสถานที่
แห่งไหนที่จะเหมาะสมในการรองรับผู้เข้าร่วมประชุม ๗๐ คน รถยนต์ ๗๐ คัน ในการจัด
ประชุมครั้งนี้

๒. กิจกรรมที่จะนำเสนอ สิ่งแรกก็คือโปรเจ็กเตอร์ และการอัดเสียงลงในโปรแกรม จะทำได้
ไหม นายกกล่าวต้อนรับและนำเสนอกิจกรรม และแนะนำสถานที่สำคัญของตำบล
หนองฮีเผ่า ที่เห็นว่าสำคัญ และมีป่าชุมชนที่สามารถเลี้ยงชาวตำบลหนองฮีเผ่า และตำบล
ที่อยู่ใกล้เคียงได้ และแหล่งสำคัญอีกแห่งหนึ่งคือกุฎวงไทร ซึ่งที่อื่นไม่มีของเราก็สามารถ
นำมาเสนอได้ การแก้ปัญหาในพื้นที่ก็จะเป็นการแก้ปัญหาระบบประปาของ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๕
ซึ่งจะเอาเวทีประชุมเมื่อวันที่ ๑ ที่ ๒ เป็นการแก้ข้อกล่าวหาให้ทุกส่วนได้รับทราบว่าเป็น
อย่างไร และวิธีแก้ไขผ่านโปรเจ็กเตอร์ และการแก้ไขปัญหาเรื่องการคมนาคม เรื่องสะพาน
คับแคบ และได้แก้ปัญหาคารสร้างสะพานในงบประมาณล้านกว่าบาทจากทางหลวงชนบท
เสร็จสิ้นสัญญาจ้างตั้งแต่เดือนมีนาคม และขยายเวลาไปอีกถึงเดือนกันยายนก็จะได้นำเสนอ
ให้นายอำเภอและผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ ปัญหาภัยแล้งได้รับงบประมาณจากกรม
ชลประทานมา ๔๐ ล้านบาทเพื่อมาสร้างระบบสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าระบบท่อ โดยจะแก้ปัญหา
ภัยแล้งของตำบลหนองฮีเผ่าได้ ๑๕๐ ไร่ ก็จะนำเสนอในเรื่องนี้ ผ่านPower Pointและ
กิจกรรมต่าง ๆ เป็นการเตรียมการปลูกดอกไม้สีเหลืองเป็นการร่วมมือร่วมใจเอาต้นกล้าลง
หลุม ช่วยกันสร้างเรือนเพาะชำ การทำดอกไม้จันทร์ โรงเรียนผู้สูงอายุ การกำจัดขยะ

/การทำเกษตร.....

การทำเกษตรอินทรีย์ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ก็จะทำการนำเสนอผ่าน Power Point ความยาวประมาณไม่เกิน ๑๐ นาที ส่วนผู้พูด จะเป็น รองปลัด หัวหน้าสำนักปลัด หรือผอ.ส่วนการศึกษา ก็ให้มาทดลองอัดเสียงลงไป ในหน่วยความจำคอมพิวเตอร์ การรับรอง ผู้เข้าร่วม ๗๐ คน ก็จะเตรียมกาแฟ น้ำ อาหารว่าง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ในเรื่องภาษาขณะในการใส่อาหารก็ควรหาภาษาที่เหมาะสม อาหารก็ควรจะเป็นอาหารที่หาได้ในพื้นที่ตำบลหนองอิเฒ่าเป็นหลักและก็อาหารไทย การจัดห้องประชุมต้องให้เรียบร้อย ต้องให้พร้อมทุกอย่าง เรื่องเครื่องเสียง พัดลม ต้องพร้อม อย่างที่อบรมที่ผ่านมาไม่พร้อม ในการประชุมครั้งนี้ต้องเตรียมให้พร้อม ในเรื่องไมล์ และเรื่องเครื่องเสียงให้เตรียมให้พร้อมสำหรับห้องประชุม ขอให้แบ่งหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนให้เป็นระบบ ผู้รับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ต้องให้ชัดเจน อย่างเรื่องผู้ที่อำนวยความสะดวกในเรื่องการจราจร การจอดรถก็ให้แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน ด้านการบริการไมล์ที่โนนสูงผู้ที่จะมาบริการด้านนี้จะเป็นระดับ ผอ.กอง ผู้จะมาบริการด้านนี้ต้องคล้องตัวและรู้จักผู้ที่จะเข้าร่วมประชุมเพื่อที่จะบริการได้คล้องตัว และต้องรู้วาระการประชุมด้วย เพื่อที่จะเตรียมไมล์สำหรับผู้พูดวาระต่อไป ส่วนเรื่องรายละเอียดจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง เรื่องสถานที่ก็เสนอเพื่อพิจารณา ๓ จุด ก็แล้วแต่ท่านนายกจะพิจารณาว่าตรงไหนสะดวกและพร้อมที่สุดนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : จะเลือกจุดไหนดี ศาลาหมู่ ๙ ห้องนี้ไม่พร้อม ส่วนศาลาวัดสว่างโนนทันก็พร้อมตามที่เราเคยใช้จัดงานมา

นายพุทธสมา ชำนาญพล : เรียนท่านนายกฯ ท่านปลัด หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สถานที่ในการประชุมศาลาวัดสว่างโนนทันก็เหมาะสม ส่วนศาลาประชาคมหมู่ ๙ ก็จะมีปัญหาเรื่องห้องน้ำไม่เพียงพอ ศาลามีอยู่ ๒ หลัง ใช้เป็นที่ประชุม ๑ หลัง และใช้รับประทานอาหาร ๑ หลัง สถานที่ที่เหมาะสมมีปัญหาระหว่างน้ำนะครับ ส่วนศาลาวัดสถานที่จอดรถไม่เหมาะสม ส่วนจุดเด่นของตำบลหนองอิเฒ่าก็คงจะเป็นป่าชุมชนโคกบักบากที่เป็นแหล่งเห็ดใครเป็นชุมชนทรัพย์ของตำบลหนองอิเฒ่า และตำบลข้างเคียงที่มาเก็บเห็ดขาย ก็ขอนำเสนอเรื่องนี้ด้วย เพราะป่าชุมชนแห่งนี้เป็นป่าอุดมสมบูรณ์ด้วยทรัพยากรธรรมชาติ เรื่องเห็ด ผัก ด้วง แยม เป็นต้น ก็ขอนำเสนอนะครับ อาหารที่ใช้ในการต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมก็น่าจะเป็นซุบเห็ดโคนะครับ หรือต้มปลาใส่ผักต้วนะครับ ส่วนเรื่องสถานที่ถ้าเป็นศาลาประชาคมหมู่ ๙ ก็สะดวกดีนะครับก็ขอเสนอครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : เห็ดเมื่อถึงวันประชุมจะมีไหม สถานที่เสนอศาลาหมู่ ๙ กลุ่มวิชาชีพของเรามีไหมกษมา มีภาพที่จะนำเสนอไหม

นางสาวกษมา ปะนะมั่ง : มีกลุ่มหม่อนไหมคะ

นักพัฒนาชุมชน

นายสุนทร พิมพาคำ : กานดามีไหมประเพณีวันต่าง ๆ

นายกฯ

/นางกานดา....

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : มีคะ

ผอ.กองการศึกษา

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ช่วงนี้ถ้ามีผู้มาประสานเรื่องข้อมูลต่าง ๆ ก็ขอให้ทุกส่วนให้ความร่วมมือด้วยนะครับ ปลัดฯ ผอ.กองช่างขอภาพถ่ายการทำระบบน้ำประปาด้วยนะครับ ทางฝ่าย EMS ถ้าเห็นเขามาเก็บเห็ดก็ถ่ายรูปไว้ด้วยเพื่อที่จะนำเสนอ

นายสุนทร พิมพาคำ : การประชุมจะเชิญผู้ใหญ่บ้านเข้าร่วมประชุมไหม หัวหน้าส่วนมีอะไรจะเสนอไหม หัวหน้านายกฯ เฉลิมพลมีไหม

สิบเอกฉลิมพล คุณาเมือง: เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด ท่านรองปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุก

หัวหน้าสำนักปลัด ท่าน ส่วนของการประชุมเคลื่อนที่ก็เป็นงานของสำนักปลัดเป็นแม่งาน ก็ขอมอบงานจัดการงานทั่วไปออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการประชุมเคลื่อนที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ในการนำเสนอในด้านต่างๆ นะครับ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : จากที่ผมเข้าร่วมประชุมที่ผ่านมามีเรื่องเกี่ยวข้องที่จะเรียนให้ทราบนะครับ คือเรื่องเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรในการครบรอบ พรรษาในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในการเฉลิมพระชนมพรรษาจริง ๆ แล้วก็จะมีการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติดวงพานพุ่มอย่างทุกปีที่ผ่านมาแต่ในปีนี้อยู่ในหลวงได้สั่งเนื่องจากเป็นช่วงที่ยังไว้อาลัยอยู่ เลยให้ตัดกิจกรรมนั้นออก แต่ทุกส่วนราชการยังต้องจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร และทำกิจกรรมทำกรรพัสทในเรื่องการปลูกต้นไม้ การปล่อยปลาดกพิธิถวายราชสดุดี ส่วนกำหนดการที่ชัดเจนนั้น จังหวัดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ต่อไปก็คือการจัดพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพของรัชการที่ ๙ สถานที่ที่จะถวายดอกไม้จันทน์ ให้ใช้สถานที่ราชการก็จะเป็นสนามหน้าที่ว่าการอำเภองบประมาณในการพิธีที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลให้มาทำที่ถวายดอกไม้จันทน์ต้นแรก ๙๐,๐๐๐ บาทสุดท้ายลดเหลือ๘๙,๐๐๐ บาท ที่เหลือคงจะเป็นท้องถิ่นสนับสนุน รายละเอียดงบประมาณยังไม่ชัดเจน ฝ่ายจัดสถานที่เทศบาลยางตลาดจะต้องไปประมาณการก่อน การลำดับกิจกรรมจะใช้อะไรบ้างต้องรอ ฉะนั้นทุกท้องถิ่นต้องสนับสนุนงบประมาณให้เทศบาลยางตลาด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพระราชพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ก็คงจะเร็ว ๆ นี้คงจะทราบงบประมาณการจัดนะครับ สำหรับดอกไม้จันทน์อำเภอยางตลาดได้กำหนดไว้ ๑๙๐,๐๐๐ ดอก นอกจากจะทำกิจกรรมการถวายดอกไม้จันทน์แล้ว ก็จะเป็นกิจกรรมให้ทุกส่วนราชการไปจัดกิจกรรมศาสตร์พระราชาที่ว่าการอำเภอยางตลาด พร้อมกับส่วนราชการใดจะแสดงกิจกรรมก็ให้ไปแจ้งไว้กับที่วัฒนธรรมอำเภอ เพราะเนื่องจากเวลา ๑๑ นาฬิกา จนถึง๒๔ นาฬิกา จะเป็นช่วงเวลาในการรอทำพระราชพิธีทำพร้อมกันกับกรุงเทพฯ คือจะถวายดอกไม้จันทน์ช่วง ห้าโมงเย็นจากนั้นก็ไปรออีกช่วงหนึ่ง ระหว่าง ๒๑ - ๒๔ นาฬิกา จะเป็นช่วงการแสดงของส่วนราชการต่าง ๆ เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการไว้อาลัยสำหรับพระองค์ /ท่านนะครับ.....

ท่านนะครับ ถ้าศูนย์เด็กต้องการที่จะแสดงกิจกรรมตรงนี้ก็ให้ไปแจ้งวัฒนธรรมอำเภออย่าง
ตลาด ต่อไปก็จะเป็นการมอบนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ เมื่อวันที่ ๕ ที่ผ่านมา
ขอสรุปข้อสั่งการหรือนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ทราบดังนี้ครับ

๑. ให้ทุกหน่วยถือว่าปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นปัญหาเร่งด่วน
๒. ให้มีการคิดนอกกรอบ การทำงานให้มีความโปร่งใส กล้าที่จะคิดทำอะไรให้พี่น้อง
ประชาชนได้มีความสุข สามารถแก้ไขปัญหาให้เขาได้ กล้าที่จะคิดและกล้าทำด้วย ทุกอย่าง
จะมีทางออก ทำในสิ่งที่ถูกต้อง

การเกิดของงานมี ๔ อย่าง คือ

๑. เกิดจากที่กฎหมายกำหนด
๒. เกิดจากนโยบายของรัฐบาล
๓. เกิดจากปัญหาขอประชาชน
๔. เกิดจากความคิดที่อยากจะพัฒนา

ต่อไปท่านกำหนดไว้ว่าจังหวัดกาฬสินธุ์ จะทำงานอย่างไร ก็คือร่วมทำ ร่วมคิด ร่วม
รับผิดชอบ โดยท่านจำลองรูปแบบการทำงานเป็นขบวนรถไฟ สมมุติว่ารถไฟ

โบกี้ที่ ๑ เป็นโบกี้เศรษฐกิจ คือ E

E๑ กาฬสินธุ์RiceCity เป็นเมืองแห่งข้าว

E๒ คือการท่องเที่ยว

โบกี้ที่ ๒ เป็นโบกี้ด้านสังคมคือ S

S๑ คือ ความเดือดร้อนของประชาชน

S๒ คือปัญหายาเสพติด

S๓ คือ ด้านการศึกษา

โบกี้ที่ ๓ เป็นโบกี้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม คือ N

N๑ คือ ทำให้จังหวัดกาฬสินธุ์เป็นพื้นที่สีเขียว

N๒ คือบริหารจัดการขยะ N๓ คือการบริหารจัดการน้ำ

โบกี้ที่ ๔ เป็นโบกี้การบริหารจัดการภาครัฐ คือ P

P๑ คือลดการทุจริต

P๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ

ทุกอย่างท่านสั่งการ นี่คือแนวทางการปฏิบัติงานของท่านผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ขอน
ข้างที่จะเร็ว ท่านบอกว่าปัญหาเกิดที่ใดต้องได้รับการแก้ไขและให้ยุติที่นั่นนะครับ ต่อไปเป็น
ปัญหาเร่งด่วนของรัฐบาล ครม. พึ่งอนุมัติวันอังคารที่ผ่านมา คือโครงการ๙๑๐๑ ตามรอยพ่อ
ภายใต้ร่มพระบารมีเพื่อพัฒนาเกษตรกร เพื่อพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน เป็นโครงการของ
กระทรวงเกษตร โครงการนี้งบประมาณค่อนข้างสูง ปฏิทินการทำงานของโครงการนี้
กล่าวถึงที่มาของโครงการ ๙๑๐๑ ก่อน คือ เป็นการบูรณาการทำงานในห้วงรัชกาลที่ ๙
เลข ๑๐ คือการทำงานในห้วงรัชกาลที่ ๑๐ เลข ๑ คือเป็นระยะการครองราชย์

/ของรัชกาล.....

ของรัชกาลที่ ๑๐ เป็นระยะเวลา ๑ ปี จึงได้เกิดขึ้นเป็นโครงการ ๙๑๐๑ เมื่อวานผมได้ไป
ร่วมประชุมกับเกษตรอำเภอและผู้นำหมู่บ้านที่ศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑ ช่วงบ่าย เป็นโครงการ
ที่นำเงินมาให้กับชุมชน ชุมชนละ สองล้านห้าแสนบาท สำหรับชุมชนนั้นในประเทศไทยเขา
กำหนดมาเรียบร้อยแล้วคือ ๖๑,๐๐๑ ชุมชน เป็นงบประมาณทั้งหมดสองหมื่นสองพันล้าน
ตำบลหนองฮีเฒ่าจัดเป็น ๑ ชุมชน ตำบลหนองฮีเฒ่าจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก
โครงการนี้ สองล้านห้าแสนบาท มีกรอบกิจกรรมที่จะทำอยู่ ๘ ด้าน

๑. การบำรุงรักษาดิน
๒. การผลิตพันธุ์พืช
๓. การผลิตปุ๋ยอินทรีย์
๔. การจัดการศัตรูพืช
๕. การพัฒนาชุมชน
๖. การผลิตอาหารแปรรูป
๗. การปลูกสัตว์
๘. การประปา

ซึ่งที่ประชุมของตำบลหนองฮีเฒ่าสรุปแล้วเมื่อวานนี้จะนำเอากิจกรรมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์
สำหรับการดำเนินงานตามโครงการสามารถจัดซื้อวัสดุได้ ๕๐% แรงงานไม่น้อยกว่า ๕๐%
แรงงานต้องรับจากเกษตรกรที่ลงทะเบียนไว้กับเกษตรอำเภอและประชาชนที่ไปลงทะเบียน
ความยากจน แรงงานต้องใช้จากสองกลุ่มนี้เท่านั้น เงื่อนไขของโครงการนี้ ก็จะเป็นการจัดซื้อ
วัสดุจากแหล่งชุมชนเป็นหลัก สถานที่ดำเนินการเป็นสถานที่สาธารณะ หรือสถานที่ส่วน
บุคคลที่มีเอกสารยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่ทำสิ่งก่อสร้างขึ้นใหม่ ไม่มีการปรับปรุง ต่อ
เติมก่อสร้างอย่างถาวร ยกเว้นโรงเรียนชั่วคราวต้องไม่เป็นโครงการที่ซับซ้อนกับโครงการเดิม
ดำเนินการได้ทันทีภายในเดือนนี้ ภายในเดือนกรกฎาคมจะต้องสามารถเบิกเงินได้ ๕๐% คือ
ต้องเบิกได้หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาท และเบิก ๑๐๐% ภายในสิ้นเดือนกันยายน เป็น
โครงการที่ตั้งตัวไม่ทัน การเตรียมการคือเตรียมการตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงวันที่ ๓ ที่ผ่านมาก็
มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้เรียบร้อยและมีการเสนอคณะกรรมการระดับอำเภอจะ
อนุมัติโครงการ ถ้าอนุมัติเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการบริหารโครงการต้องไปเปิดบัญชีเพื่อรอรับ
เงิน ขอความร่วมมือจากท้องถิ่นใครจะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอะไรก็รอคำสั่งจากอำเภอ
สำหรับกลุ่มของตำบลหนองฮีเฒ่าขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ ๑ คน ไปช่วยทำเอกสาร ก็
มอบหมายให้ยุภาวดีเป็นผู้ช่วยทำเอกสารนะครั้นการเบิกจ่ายจะไม่อิงระเบียบแต่อาศัย
เอกสารเป็นหลักในการดำเนินการ อย่างเช่นการรับสมัครงาน การจัดซื้อจัดจ้าง บางที่อาจได้
สอบราคา แต่ถ้าสอบราคาโครงการนี้คงไม่ทัน เพราะจำกัดในเรื่องเวลาดำเนินการต้องรีบทำ
ให้เสร็จ ก็คงจะเป็นการจ้างแรงงาน ก็ให้ทราบไว้เผื่อมีคนถามว่าโครงการ ๙๑๐๑ มีความ
เป็นมาอย่างไร เป็นเงินรวมทั้งตำบล สำหรับผู้ที่จะเป็นประธานกรรมการก็จะเป็นกำนัน

/เลขาเป็นผู้ใหญ่.....

เลขาเป็นผู้ใหญ่หมู่ที่ ๕ เพราะหมู่ ๕ มีการทำปุ๋ยอยู่แล้ว ผู้ที่เป็นเกษตรกรในตำบลหนองอิ
เฒ่าสามารถสมัครงานได้ ค่าแรงวันละ ๓๑๐ บาท การบริหารจัดการก็จะอยู่กับ
คณะกรรมการ ในเรื่องที่ได้ไปประชุมมาก็คงจะมีเท่านี้ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : โครงการนี้เมื่อดำเนินการเสร็จเป็นของหมู่ ๕ ใหม่มั้ยครับ

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล : ไม่ครับเป็นโครงการทั้งตำบลครับ เพียงแต่ของตำบลหนองอิเฒ่าทำโครงการต่อยอดของ
ปลัดฯ หมู่ ๕ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสุนทร พิมพาคำ : เชิญหัวหน้าสำนักปลัดครับ

นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : สืบเนื่องจากศูนย์อนามัยที่ ๗ จังหวัดขอนแก่น จะจัดงานวันอนามัย
หัวหน้าสำนักปลัด สิ่งแวดล้อมโลก ปี ๒๕๖๐ เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณอัครราชกุมารี ที่ทรงมีพระกรุณาธิคุณพระราชทานพระอนุญาตให้วันที่ ๔ กรกฎาคม
ของทุกปีเป็นวันอนามัยและสิ่งแวดล้อม และในโอกาสสมหมายมงคลเฉลิมพระชันษาครบ ๖๐ ปี
พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมอนามัยได้จัดงานวันอนามัยและสิ่งแวดล้อมไทยภายใต้กรอบแนวคิด
อนามัยสิ่งแวดล้อมไทยก้าวไกลไปกับไทยแลนด์ ๔.๐ ทางอำเภอตลาดจึงเชิญชวนทำ
กิจกรรมวันอนามัยและสิ่งแวดล้อมไทย ปี ๒๕๖๐ โดยเชิญชวนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นร่วมกันจัดกิจกรรมอนามัยสิ่งแวดล้อม และกิจกรรม Big Cleaning Day พร้อมกันทั่ว
ประเทศ ในวันที่ ๑-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในส่วนนี้สำนักปลัดจึงได้จัดทำโครงการBig
Cleaning Day เพื่อทำความสะอาดในหน่วยงาน ในกิจกรรมก็ขอให้แต่ละส่วนทำความสะอาด
สะอาดของส่วนที่สังกัด ก็ขอให้ทำกิจกรรมด้านงานเอกสารให้นำกิจกรรม ๕ ส. เป็นแนวทาง
ปฏิบัติ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย ก็เชิญชวนในส่วนของสำนักงานก็
ขอให้ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เกิดความสวยงามนะครับ ก็ขอแจ้งให้ทราบนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : จะทำวันไหนกิจกรรมจะอย่างไรได้บ้างหรือยัง กิจกรรมจะอย่างไร

นายกฯ

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : กิจกรรมทำความสะอาด ทำวันนี้หลังจากเลิกประชุมแล้วขอความร่วมมือให้ทุกส่วนทำความสะอาด
เจ้าพนักงานธุรการฯ สะอาดของแต่ละส่วนที่ตัวเองสังกัด ก็ขอให้ถ่ายภาพการทำกิจกรรมรายงานท่านนายก และ
จะรวบรวมรายงานอำเภอตลาดในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ค่ะ

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล : ขอให้ถ่ายภาพก่อนทำ และหลังทำด้วยนะ

ปลัดฯ

/นางยุภาวดี.....

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : ของเราแต่ละกองให้รายงานนายกววันที่ ๑๑ กรกฎาคม จะรวบรวมรายงานอำเภอวันที่ ๑๒
กรกฎาคม คะ
นายสุนทร พิมพาคำ : เชิญวาระต่อไปครับ
นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : ตามหนังสืออำเภอที่ กส ๐๒๑๘/ว ๒๖๖๐ เรื่องโครงการและกิจกรรมเนื่องในโอกาส
หัวหน้าสำนักปลัด ครบรอบ ๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์แจ้งว่า ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่า พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรด
กระหม่อมให้ตราพระราชบัญญัติถึง พ.ศ. ๒๔๖๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๔๖๐ เรียกว่า
“ธงไตรรงค์” ซึ่งคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ได้มีมติ
เห็นชอบให้วันที่ ๒๘ กันยายนของทุกปี เป็นวันพระราชทานธงชาติไทย (Thai National Flag
Day) และเริ่มในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นวันรัก โดยไม่ถือเป็นวันหยุดราชการ
รวมทั้งกำหนดให้มีการชักและประดับธงชาติไทยในวันดังกล่าว เพื่อเป็นการภาคภูมิใจของ
คนในชาติ และเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ทรง
พระราชทานธงไตรรงค์เป็นธงชาติไทย ได้ขอให้จัดทำโครงการและกิจกรรมเนื่องในโอกาส
ครบรอบ ๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ในระยะเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ถึงสิ้นปีงบประมาณ
๒๕๖๑ จึงขอให้ดำเนินการดังนี้.-

๑. จัดทำโครงการและกิจกรรมเนื่องในโอกาสครบรอบ ๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ใน
ระยะเวลาของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๒. โครงการและกิจกรรมที่จัดทำมีลักษณะเป็นการสร้างการรับรู้ถึงความเป็นมา
ของธงชาติไทย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง การใช้ การชัก การประดับ
การแสดง และการเคารพธงชาติ
๓. จัดส่งรายละเอียดแบบสรุปโครงการและกิจกรรมฯ ตามข้อ ๑. ให้อำเภอทราบ
ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ และเมื่อดำเนินการจัดทำโครงการและ
กิจกรรมฯ เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งรายละเอียดการดำเนินงานพร้อมภาพถ่ายให้
อำเภอ เพื่อรวบรวมส่งให้จังหวัดกาฬสินธุ์ต่อไป ขอความเห็นที่ประชุมจะ
ดำเนินการโครงการอย่างไรครับ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ขอให้ทุกวันจันทร์เช้าแถวเคารพธงชาติได้ไหม เวลา ๐๘.๓๐ น.
รองปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : ได้ไหม ที่ประชุมทำได้ไหมเคารพธงชาติ เวลา ๐๘.๓๐ น.

นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : ก็ขอเชิญชวนทำกิจกรรมดังนี้ครับ

๑. ขอเชิญชวนประดับธงชาติไทยและเชิญชวนประชาชนให้ประดับธงชาติไทยตาม
บ้านเรือน
๒. จัดทำโครงการเคารพธงชาติไทยทุกวันจันทร์ เวลา ๐๘.๓๐ น.

/นางยุภาวดี

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : การแต่งกายแต่งอย่างไรคะ แต่งชุดกากีใช้ไหมคะ

เจ้าพนักงานธุรการ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : แต่งเครื่องแบบสีกากี เพื่อถ่ายรูปรายงานอำเภอครับ ทุกวันจันทร์เคารพธงชาติ

หัวหน้าสำนักปลัด เวลา ๐๘.๓๐ น. นะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : ตามนั้นนะครับทุกวันจันทร์ เคารพธงชาติ เวลา ๐๘.๓๐ น.

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : พูดเรื่องการทำดอกไม้จันทร์ก็ขออนุมัติท่านนายกนะครับ ขอให้ทุกคนเร่งทำงาน

ปลัดฯ

ช่วงเช้า บ่ายสองให้มาร่วมกันทำดอกไม้จันทร์ ณ ห้องประชุม จาก ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ขอให้มาร่วมกันทำให้ได้ ๕,๐๐๐ ดอก ช่วยกันทำส่วนประกอบ ใครทำอะไรได้ก็ทำเพื่อที่จะมาประกอบดอก ถ้าใครไม่สะดวกก็นั่งทำในห้องทำงาน แต่ก็ขอให้มาร่วมกันทำที่ห้องประชุมก็จะดี ต่อไปเป็นเรื่องแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งแผนจะใช้งานถึง ๓๐ กันยายนนี้ ดังนั้นการทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จะต้องให้ประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ภายในเดือนกรกฎาคมจะต้องทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เสร็จแล้วเสนอไปที่ ก.จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม เขาจะเอาเข้า ก.ภายในเดือนสิงหาคม ถ้าส่งไม่ทันวันที่ ๑๐ สิงหาคม ก็จะเลยไปวันที่ ๑๐ กันยายน โอกาสที่จะประกาศใช้ไม่ทันก็มีสูง ก็ฝากหัวหน้าสำนักปลัดไปเร่งนักทรัพยากรบุคคลเร่งทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เสร็จ การทำแผนอัตรากำลังมีระเบียบให้ทำก็ให้ทำตามระเบียบ มีคณะกรรมการ มีปริมาณงาน ทุกตำแหน่งต้องมีการคำนวณปริมาณงานอย่างตามตัวชี้วัด LPA ที่จัดทำแผนอัตรากำลังมี ๑๕๗ แห่ง ถ้าเราทำเสร็จก่อนก็ดี อีกเรื่องจะเกี่ยวข้องกับกองการศึกษาและครูศูนย์ โดยเฉพาะครูศูนย์ก็คงทราบกันแล้วว่าการสอบบรรจุครูศูนย์โดยใช้ประกาศ กทจ.ของจังหวัดกาฬสินธุ์เขายกเลิกแล้ว จากนี้เป็นต้นไปจะไม่มีการสอบบรรจุครูศูนย์ในระดับท้องถิ่น ถ้าพนักงานจ้างภารกิจที่ต้องการจะสอบบรรจุต้องไปซื้อยาสำหรับที่กรม ซึ่งกำลังจะเปิดสอบ ฉะนั้นไม่ต้องรอว่าเมื่อไหร่ อบต.จะเปิดสอบนะครับ อีกเรื่องอยากทำความเข้าใจที่ว่าเรื่องงาน EMS อีกเรื่องเกี่ยวกับการซื้อขายสำหรับรถ EMS หลายคนวิเคราะห์วิตกกังวลว่าไม่ใช่หน้าที่ของ อบต. ไปซื้อขายไม่ได้ ทำไม่ได้ไปขออนามัย ซึ่งผมได้คุยกับคุณหมออนามัย คุณหมอบอกว่าถ้าจ่ายยาให้ อบต. ๑๐ เม็ด หมอก็ต้องหาคนมารับจำนวน ๑๐ คน การจ่ายยาจะไปไซวในระบบงานก็จะทำให้เกิดปัญหาในระบบงาน การซื้อให้ซื้อขายให้กับหน่วย EMS ก็เป็นภารกิจ การซื้อขายให้กับประชาชนที่เวลาเกิดเหตุมีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ซึ่งก็เป็นภารกิจของหน่วย EMS ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้ทำข้อตกลงกันไว้กับกระทรวงมหาดไทย ก็ขอให้คิดว่าเป็นหน้าที่ ถ้าจะผิดก็ผิดตั้งแต่ตั้งงบประมาณตั้งแต่ต้นแล้ว ดังนั้นจึงจำเป็นต้องซื้อขายโดยซื้อจากโรงพยาบาลเพื่อความโปร่งใสในการซื้อ เรื่องการติดตามงานขอให้งานที่เกิดจากส่วนไหนเมื่อนำไปเสนอแล้วขอให้ติดตามเรื่องด้วย ซึ่งบางครั้งเรื่องด่วน เสนอไปแล้วไม่ตามเรื่อง เรื่องก็จะไปตกค้าง เมื่อถึงกำหนดเวลาส่งเขาทวงมาก็ตามหาเรื่องไม่เห็น ซึ่งเรื่องผ่านไปแล้วนั้น ดังนั้นจึงขอให้ทุกส่วนติดตามเรื่องที่ตัวเองเสนอ ผมไม่อยากจะกำหนดว่าเมื่อหนังสือมาถึงธุรการกลาง

/เวลา ๑๔.๐๐ น.....

เวลา ๑๔.๐๐ น. เวลา ๑๕.๐๐ น. ต้องถึงโต๊ะหัวหน้าส่วน ผมอยากจะขอให้ทุกคนใช้จิตสำนึกของตัวเอง หนังสือทุกเรื่องต้องมีเวลารับ แต่ที่ผ่านมา อบต.หนองอู๋เพิ่มมีแต่เลขรับ ไม่มีเวลารับ ไม่ทราบว่าเพราะสาเหตุอะไร การลงเวลารับจะได้ทราบว่าเรื่องไปเข้าอยู่ที่ไหน ซึ่งที่ผ่านมาเขาให้ส่งเรื่องของเราหาไม่เจอ แต่ที่อื่นเขาเจอ ฉะนั้นคนที่รับเจ้าของเรื่องจะต้องตามเรื่องด้วยว่าท่านนายกได้ลงนามหรือยัง อย่าให้เข้าเรื่องไปตกค้างอยู่กับกองอื่น เรื่องสุดท้ายที่ยากจะขอความร่วมมือที่พวกเราได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขาคณะทำงานบริหารจัดการขยะระดับหมู่บ้านที่อบต.บรรมเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน และศึกษาดูงานเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน เดียวนี้ก็สิบวันแล้วยังไม่มีชุดไหนออกทำงานเลย ถึงที่ใส่ขยะพิษสีแดงที่ผมผ่านไปหมู่บ้าน ๑ หมู่ ๒ ก็มองไม่เห็นเลยสักหมู่บ้าน อบต.ก็ไม่เห็นไม่รู้เอาไปเก็บไว้ไหน ฉะนั้นก็ให้นำมาวางไว้เพื่อเก็บขยะพิษ ซึ่งเป็นนโยบายของชาติ เป็นนโยบายของรัฐบาล เราจะต้องทำ ถึงขยะพิษต้องมีทุกหมู่บ้าน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดอีกตัวหนึ่ง ก็ขอฝากนะครับ ใครได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขาคณะไหนก็ขอให้ออกไปดำเนินการตามสิ่งที่เราได้เห็นมาที่ไปศึกษาดูงานให้บอกทำการประชาคมว่าหมู่บ้านที่รับผิดชอบจะทำกิจกรรมอะไร ไม่ว่าจะเป็นการคัดแยก การทำปุ๋ย การแปรรูปขยะ ตามที่เราได้เห็นมาก็นำไปเสนอให้กับหมู่บ้านที่รับผิดชอบนะครับ ไม่จำเป็นว่าทุกหมู่บ้านจะต้องทำแล้วแต่หมู่บ้านว่าเขาต้องการทำกิจกรรมอะไร แต่ละหมู่บ้านก็ไม่จำเป็นต้องทำทุกหลังคาเรือน แต่ก็ควรจะมีหลังคาที่มาร่วมโครงการ ตำบลหนองอู๋เพิ่ม มันง่ายเพราะไม่มีขยะเลยไม่ทำ ไม่มีรถขยะ ถ้าไม่ทำก็ไม่มีตัวชี้วัด เราไม่มีแต่ก็อยากให้ชาวบ้าน ได้ประโยชน์จากขยะที่เกิดขึ้น ฉะนั้นจึงขอให้ผู้รับผิดชอบออกทำการประชาคมก่อนที่เดือนเวลาจะสิ้นสุด ถ้าพวกเราไม่ออกผมก็จะไม่ขยายเวลา เพราะเวลาหมดตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ถ้าพวกเราออกประชาคมผมก็จะขยายเวลาเพื่อที่จะใช้จ่ายเงินงบประมาณในส่วนที่ค่าใช้จ่ายในการประชาคม ฉะนั้นสิ่งที่เราเดินมาถ้าเราไม่เดินต่อก็จะก้าวตามคนอื่นไม่ทัน หรือคนอื่นเขาก็จะแซงเรา อย่าลืมนะว่าเราไม่ได้อยู่ต้นแถว เราอยู่ช่วงกลาง ไปหาหัว เราจะปล่อยให้คนอื่นเขาแซงก็ให้คิดเอาเอง อย่างพระเทพท่านว่าให้ทำหน้าที่ไปแล้วให้คิดเอาเองว่าหน้าที่คืออะไร ผมก็ขอฝากไว้เท่านี้ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ

: ดอกไม้จันทน์ได้ก็ดอกแล้ว

นายกฯ

นางสาวภริมา ภูด่านงั่ว

: ได้ประมาณ ๕๐ ดอกคะ

จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ

: จะช่วยกันทำเวลาเท่าไร? ครูศูนย์ขอให้มาร่วมกันทำ

นายกฯ

นางขวัญเมือง พิมพาคำ

: จะเริ่มมาทำอาทิตย์หน้าคะ

ครูผู้ดูแลเด็ก

นางกานดา วิไลสิทธิ์

: ขอเสนอทางตำบลที่หนูอยู่เขาทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในตำบลหมู่บ้านละ

ผอ.กองการศึกษา

๑๐ คน ให้ไปช่วยกันที่ อบต. ถ้าจะทำแต่พวกเราคงไม่เสร็จง่าย

/นายสุนทร.....

นายสุนทร พิมพาคำ

: ทำได้ก็จะได้อุปกรณ์มาจากไหน

นายกฯ

นางกานดา วิไลสิทธิ์

: ก็ให้ชาวบ้านที่จะมาทำนำเปลือกข้าวโพดมาด้วย

ผอ.กองการศึกษา

นายอิสระ ทินภัทรปัญญากุล: ก็คงทำทันอยู่เหลือเวลาหลายเดือนอยู่ เรื่องวัสดุยังมีเยอะอยู่ เรื่องให้ทำอะไรสวย

ปลัดฯ ก็ให้ทำส่วนนั้นแล้วช่วยกันคงพัน

นายสถิตย์ ฉေးไสย : สืบเนื่องจากห้วงนี้เป็นห้วงจัดทำแผนข้อบัญญัติ ก็คงจะให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม

รองปลัดฯ ประมาณการด้วย หน้าจะเตรียมการก่อน สืบเนื่องจากข้อบัญญัติ และแผนอัตรากำลัง ผมได้

ขับเคลื่อนกับท่านเฉลิมพลแล้ว นักรัพยากรบุคคลบอกว่าต้องทำข้อบัญญัติก่อน ผมเลยคุย

กับท่านเฉลิมพลว่าต้องคำนวณเงินเดือนจริงก็มี ข้อบัญญัติประมาณเพิ่มทุกปี เหมือนกับท่าน

ปลัดว่าก็คงจะใช้คำพูดให้เข้าใจ จะต้องขับเคลื่อนในการใช้ประมาณการในปีที่แล้วโดยผ่าน

สภาโดยคิดเพิ่ม ๓๐% หน้าจะเริ่มเดี๋ยวจะไม่ทัน ผู้ที่ทำแผนบอกว่าต้องรอข้อบัญญัติ ส่วน

การทำดอกไม้จันทร์เราก็คงทำทุกวันจนถึงเวลาที่กำหนด จะได้ว่าเรามีส่วนร่วมของแต่ละ

ส่วนเป็นอย่างไร ถ้ามีใบประกาศให้ก็คืนะครับการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม ส่วนครูศูนย์

การกลับก่อนเวลานี้ผมขอนัดประชุมนะครับ มีหลายเรื่องนะครับที่จะประชุม

นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ : ทุกคนคงทราบนะคะช่วงนี้เป็นช่วงทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑

นักวิเคราะห์ จะประชุมสภาก็คงประมาณต้นเดือนสิงหาคม ร่างข้อบัญญัติต้องให้เสร็จก่อนเดือนสิงหาคม

นะคะ ก็ได้ทำบันทึกข้อความถึงหัวหน้าส่วนทุกส่วนโดยท่านปลัดเป็นผู้ลงนามขอให้แจ้ง

ประมาณการทุกรายการตั้งแต่หมวดรายจ่ายเงินเดือน ทุกกิจกรรมส่งมาให้ให้นักวิเคราะห์

ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม นะคะ ไม่ใช่ถึง ๒๑ ถึงส่ง ถ้าเสร็จก่อนก็ขอให้ส่งนะคะ รวมทั้ง

ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่จะซื้อนะคะ ส่วนเรื่องครุภัณฑ์ที่เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะมีสเปคของ

ICT นะคะขอให้ค้นหา บัญชีครุภัณฑ์บางอย่างก็ให้ค้นหาจากสำนักงบประมาณนะคะ ทุกปี

ทำมาอยากได้คอมพิวเตอร์ไม่แจ้งสเปคให้นักวิเคราะห์หามาค้นหาเองปีนี้ขอทำมาให้เรียบร้อย

นะคะ ขอให้ช่วยกันนะคะ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : ส่วนเรื่องแผนอัตรากำลังก็ได้ประสานงานกับหัวหน้าสำเนียงแล้วบอกว่าต้องรอหนังสือ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ จากกรม ขยะนี้ก็จะส่งมาแล้วก็คงจะให้ทันประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ก็ประสานกับนัก

พยากรบุคคลเรียบร้อยแล้วให้เตรียมข้อมูลเบื้องต้นไว้แล้วถ้าหนังสือสั่งการมาก็ดำเนินการ

ได้เลย จะแจ้งเพื่อทราบต่อไป

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : มีเรื่องแจ้งให้ท่านนายกและท่านปลัดทราบการปิดสำนักงาน ดินันต์ได้เจอสองครั้งแล้วคะ คือมี

อยู่วันหนึ่งฝนตกสำนักงานปิดยังไม่ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. แต่งทุกห้องปิดหมดแล้วได้เจอสองวัน

ยังดีที่มีแต่พวกเรา ถ้าเกิดมีผู้มาติดต่อราชการ แต่สำนักงานปิดก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. อาจมี

การร้องเรียนกลัวมีปัญหา อย่างน้อยก็ปิดสำนักงานก็ต้องมีการโรงอยู่จริง ๆ แล้วก็ไม่ต้องไป

ปิดสำนักงานก่อน ๑๖.๓๐ น. ขอฝากเตือนคนปิดสำนักงานด้วยคะ

/นายสุนทร.....

- ๑๔ -

นายสุนทร พิมพาคำ : ได้ปิดก่อน ๑๖.๓๐ น. ก็เห็นพนักงานกลับหลัง ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน

นายกฯ

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : ดินันต์เจอสองวันคะ

ผอ.กองการศึกษา

นายสถิตย์ ฉေးไสย : สมุดอยู่เวรยามผมอยากเห็นการปฏิบัติทุกวันนะครับผู้อยู่เวรผู้ตรวจเวรขอให้เซ็นนะครับคง

จะไม่เกิดขึ้นบ่อย

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องการจัดทำดอกไม้จันทร์อาทิตย์หน้าขอให้มาช่วยกันทำให้ได้ตามกำหนดก็ขอให้ช่วยกัน

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ก็ให้ช่วยกันทำนะครับวัสดุอันไหนหมดก็ให้แจ้งนะครับ ขณะนี้วัตถุที่มีก็ยังไม่รู้ว่าพอ

ปลัดฯ หรือไม่พอเพราะยังไม่ทำ ก็ขอให้ช่วยกัน ส่วนที่จะเพิ่มที่จะทำแผนอัตรากำลังขอให้ไปดู

แผนพัฒนา ๔ ปี ด้วยนะครับ ต้องเอาของปี ๒๕๖๑ ทำนั้น ให้ไปเปิดดูแผนในปี ๒๕๖๑ เรา

มีโครงการอะไร ก็ให้ด้วยว่าอยู่ในแผนปี ๒๕๖๑ หน้าที่เท่าไร ถ้าอันไหนไม่มีในแผนท่านก็บอกด้วยว่าไม่มีในแผน เพราะเราจะได้ทำการปรับปรุงแผนให้มีในข้อบัญญัติงบประมาณ จริง ๆ แล้วข้อบัญญัติงบประมาณต้องมีในแผน แผนไม่ได้ทำทุกปีเหมือนระเบียบเก่า แผนทำครั้งเดียวอยู่ได้ ๔ ปี เพราะฉะนั้นปี ๒๕๖๑ ทุกรายการในข้อบัญญัติงบประมาณจะต้องมีในแผน ถ้าไม่มีจะต้องปรับปรุงแผนให้เสร็จภายในเดือนตุลาคม ท่านก็ลงไปว่าโครงการจำเป็นต้องใช้ในปี ๒๕๖๑ และให้ระบุว่าไม่ได้อยู่ในแผนปี ๒๕๖๑ ทำข้อบัญญัติให้เสร็จแล้วจะมีเวลาทำปรับปรุงแผน อย่าไปคิดว่าไม่มีในแผนไม่ทำ ถ้าไม่มีก็ขอให้เตือนว่าไม่มีในแผนจะได้นำมาปรับปรุงแผนให้เสร็จภายในเดือนตุลาคมนะครับขอฝากทำความเข้าใจตามนี้ด้วยครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : ดวงเนตรมีเงินเข้าเท่าไรงบประมาณ

นายกฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : หนูจำตัวเลขไม่ได้คะ

นักวิชาการเงินฯ

นางธิดารัต ภูเพ็งใจ : ขออนุญาตนะคะเป็นภาพรวม ตั้งไว้ ๓๓ ล้าน เงินเข้า ๒๑ ล้าน ชาติไป ๑๑ ล้านคะ

นักวิเคราะห์ฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : มีโครงการขยายเขตไฟฟ้า เหลือประมาณ ๓ หรือ ๔ แสนในข้อบัญญัติ

นายกฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : ต้องเช็ครายจ่ายก่อนหนูทำยังไม่เสร็จ

นักวิชาการเงินฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : ไม่ต้องเช็คแล้วถึงอย่างไรก็ต้องหาให้เขา

นายกฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : หมายความว่าถ้าเงินเข้าไม่ครบต้องดูก่อนว่าตัวไหนสำคัญก่อน

นักวิชาการเงินฯ

/นายสุนทร.....

- ๑๕ -

นายสุนทร พิมพาคำ : เงินภาษีเข้าไหม

นายกฯ

นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : ภาษีมูลค่าเพิ่มตามแผนกระจายอำนาจประมาณ สี่แสนห้า

เจ้าพนักงานการเงินฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ประมาณเดือนไหน

ปลัดฯ

นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : เดือนพฤษภาคม จริง ๆ แล้วประมาณ ห้าแสนแต่มีภาษีล้อเลื่อนรวมอยู่ด้วย

เจ้าพนักงานการเงินฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสุนทร พิมพาคำ : วาระอื่น ๆ มีอะไรจะเสนอไหมครับ

ที่ประชุม ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทร พิมพาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคมคณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๔กรกฎาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๓	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๕	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๖	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๗	นายบรรลุ ภูซัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูซัน
๘	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๙	นายรงค์ศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	รงค์ศักดิ์ อินทพรม
๑๐	นายสำลี แพงโพหนอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพหนอง
๑๑	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๑๒	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๑๓	นางรัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ่นโชติ
๑๔	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านงัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านงัว
๑๕	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๑๖	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๑๗	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร

๑๘	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๑๙	นางสาวภิรม ภูด่านงัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านงัว
๒๐	นายมงคล อินอุ่นโชติ	จ้างเหมาบริการ	มงคล อินอุ่นโชติ
๒๑	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๒	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๒๓	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๒๔	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๒๕	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๒๖	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์
๒๘	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๒๙	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๓๐	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	สุกัญญา หมั่นสะเกษ

- ๒ -

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๑	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๓๒	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	รัชณี ภูชะมา
๓๓	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูผาหลวง
๓๔	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	
๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๔	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทนี เขาวพานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๘	นายพงศ์ศักดิ์ นามพุธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปลา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นางสาวกษมา ปะนะมัง	นักพัฒนาชุมชน	
๑๕	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๖	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นางรัตตินันต์ ภูสำรวจ	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	

๑๘	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๙	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๐	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	
๒๑	สืบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	
๒๒	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๒๓	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	

- ๓ -

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๔	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๕	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๖	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทรพิมพาคำ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนกรกฎาคมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ : การจัดงานวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการสัญจร ประจำเดือนสิงหาคม ซึ่งจะมาทำการประชุมที่ตำบลหนองฮีเฒ่า จึงต้องเตรียมการเพื่อรับผู้ที่จะมาเข้าร่วมประชุม ในเรื่องรายละเอียดก็เชิญท่านปลัด

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายอัสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เรียนท่านนายก ท่านรอง หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านการจัดงานวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กิจกรรมก็คงเป็นการบำเพ็ญการกุศล ถวายเป็นราชกุศล ยางตลาด

เขาจะปลูกป่าปล่อยปลาที่หนองหมาจอกเพื่อถวายเป็นราชกุศล ตอนเช้าก็จะทำบุญตักบาตร เริ่มเวลา ๐๖.๐๐ น. งดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องจากเป็นห่วงที่ยังไว้อาลัยอยู่ส่วนกำหนดการคงก็คงจะแจ้งให้ทราบว่าจะทำอย่างไร ที่ทราบมาคร่าว ๆ ก็คือทำบุญตักบาตรช่วงเช้าหน้าว่าการอำเภอยางตลาด ช่วงสายก็จะการปล่อยปลา กิจกรรมท้องถิ่นอื่นก็คงจะมีการทำความดีถวาย

เป็นราชกุศล หลังจากนั้นหยุด ๓ วัน ช่วงปิด ๓ วัน เราก็มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากนายอำเภอในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนสิงหาคม ตำบลหนองฮีเฒ่าได้รับเกียรติจากนายอำเภอให้เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม ทราบว่าหนังสือออกแล้ว สถานที่ประชุมเป็นศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ ก็ต้องไปดูอีกครึ่งหนึ่ง ยอดผู้เข้าร่วมประชุมประมาณ ๘๐ คน ศาลาหมู่ ๙ จะเพียงพอสำหรับคน ๘๐ คนใหม่ ถ้าไม่ได้ก็ต้องเปลี่ยนแปลงสถานที่ การอำนวยความสะดวกในการเดินทางบริการจะสะดวกไหมก็ต้องไปจัดดูก่อน เมื่อวันที่ ๒๑ ได้ไปเจอกับอำเภอยางตลาดได้ออกอำเภอบุญธรรม หมู่ที่ ๑๑ ตำบลนาเชือก อำเภอบอกว่าน่าจะใช้สถานที่ประชุมเป็นศาลาหมู่ ๙ หลังที่ติดกับหนองฮีเฒ่า ถ้าไม่ได้ก็คงเปลี่ยนเป็นศาลาวัดสว่างโนนทัน หมู่ที่ ๙ ก็คงไม่ลำบากเพราะสถานที่อยู่ใกล้กันอยู่แล้ว เราจะต้องเตรียมการหลาย ๆ อย่างที่เกี่ยวข้อง

๑. อันดับแรกสายทองเตรียมไว้ป้ายบอกทางให้ไปปักไว้ที่สี่แยกหมู่ที่ ๙ จะไปบ้านดอนกลอย ทำลูกศรชี้ไปทางศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ บอกว่าที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ งามตลาดสัญญาประมาณ ๒๐๐ เมตร ถึงจะเปลี่ยนสถานที่ก็ทำได้ตรงนั้นเพราะสถานที่อยู่ บริเวณเดียวกัน ให้ทำป้ายเดียว เพราะท้องถนนทั้ง ๑๗ แห่ง ก็คงจะเดินทางมาเส้นทางหลัก ที่เข้าทางด้านอื่นก็มีหัววัด หนองตอกแป้นก็คงทราบเพราะอยู่ในพื้นที่อยู่แล้วก็คงไม่มี ปัญหา ตรงสี่แยกให้จัด อปพร.ไว้ ๑ คน เพื่อบริการอำนวยความสะดวกในการบอก เส้นทางหรือ ๑ ถึง ๒ คน คงจะปฏิบัติงานตรงจุดนั้นไม่เกิน ๑ ชั่วโมง จาก ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. คนก็คงจะหมดแล้ว

๒. ที่จอดรถคงเป็นบริเวณลานคอนกรีตหน้าศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ ก็ให้จัด อปพร.ไว้อย่างน้อย ๒-๓ คน เพื่ออำนวยความสะดวกในการจอดรถ และให้เว้นที่สำหรับรถนายอำเภอ ด้วย ที่จอดรถจำนวน ๒ คน เรียกรถเข้าจอดจำนวน ๑ คน

๓. ป้ายที่ประชุม ให้มีป้ายนายอำเภอ งามตลาด ป้ายนายก อบต. ป้ายหัวหน้าส่วนราชการ ป้ายปลัดท้องถิ่น ป้ายกำนัน ทำป้ายให้ชัดเจน จะได้ทราบว่าใครที่ไม่มาประชุม

๔. เจ้าหน้าที่ควบคุมเสียงเดินไมล์ ให้จัดไมล์ที่ใช้ในห้องประชุมและไมล์ลอย เพื่อไมล์ไม่พองแฉก หลังจะพูดก็ต้องมีคนเดินบริการนำไมล์ไปให้ ก็คือเดินไมล์จะเป็นเจ้าหน้าที่ของเรา คนควบคุมเสียงและคนเดินไมล์อย่าออกจากที่ประชุมถ้าประชุมยังไม่เสร็จ คนที่เดินไมล์ต้องไปขอวาระการประชุมจากเจ้าหน้าที่อำเภอ จะได้ทราบว่าผู้ที่จะพูดวาระต่อไปเป็นใครจะได้เดินไมล์ไปรอถ้าหากผู้ที่จะพูดต่อไปไม่มีไมล์

๕. รับรองแขกบริการกาแฟ จะมีฝ่ายบริการอาหารว่าง และน้ำ สำหรับน้ำจะบริการเป็นน้ำขวดและแก้ว

๖. อาหาร หลังจากประชุมเสร็จก็จะรับประทานอาหาร น้ำก็จะบริการเป็นน้ำขวดและแก้ว เช่นเดียวกับที่ใช้ในห้องประชุม

๗. ก่อนวันประชุมวันที่ ๓๑ ก็ต้องไปทำความสะอาดห้องน้ำ และให้ดูแลเรื่องผ้าเช็ดมือ กระดาษทิชชู และสบู่ล้างมือ

๘. อุปกรณ์ในการต้มน้ำร้อน ภาชนะใส่น้ำแข็ง

๙. การฉายไปเจ็คเตอร์ ผู้ที่จะฉายก็คงเป็นคนเตรียมข้อมูล ก็คือหทัยนุช พิธีกรก็พูดสั้น ๆ เป็นการแนะนำผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของ อบต. ก่อนที่จะเข้าวาระการประชุม ขอให้แนะนำ นายก รองนายก และหัวหน้าส่วนเท่านั้นพอ และแนะนำสถานที่ ลำดับพิธีการก็ให้คุยกับ พิธีกรให้ไปตรวจดูสถานที่ก่อนถ้าจำเป็นต้องกางเต็นท์ก็ต้องกาง การเตรียมการก็คงจะมี เท่านั้นครับ

นายสุนทร พิมพาคำ: ก็คงต้องช่วยกันทำความสะอาดทางเข้า วันนี้ขอให้ไปตัดต้นไม้ก่อนถึงจะตัดหญ้า จากทางเข้า นายกฯ จนถึงศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ เรื่องอาหารก็ขอให้ทำเป็นอาหารพื้นบ้านของตำบลของเรา

สถานที่ก็ให้แจ้งเลยนะเป็นศาลาประชาคมหมู่ที่ ๙ เอกสารทุกอย่างพร้อมแล้วใช้ไหม

นายบงการ คำศิริรักษ์ : การจัดโต๊ะวันจันทร์ค่อยจัดนะครับ

ผอ.กองช่าง

นายสุนทร พิมพาคำ: ขอให้ทำหนังสือไปขอใช้สถานที่ด้วยนะ ท่านมงคลเครื่องตัดหญ้ามีก็เครื่องที่จะไปทำความสะอาด

นายมงคล อินอุ่นโชติ : มี ๑ เครื่องครับ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ท่านนายกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน แนวทางการจัดประชุมประจำเดือน นอกจาก ปลัดฯ โต๊ะที่ห้องประชุมนำไปแล้วจะมีโต๊ะแถวหลังเป็นโต๊ะหน้าชาวตองเผื่อคนนั่งแถวหลังสำหรับนั่ง

เขียนและวางอาหารว่างและน้ำ เป็น ๔ แถว ให้จัดโต๊ะสำหรับวางเครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเสนอผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า โต๊ะลงทะเบียนอำเภอเป็นคนจัด เราที่ต้องไปร่วมเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าประชุม ควบคุมเครื่องเสียงคนที่เป็นผู้ควบคุมให้อยู่ประจำให้นายนิรุชเป็นผู้ดูแล คนเดินไม้ล้มมอบให้รองปลัดและเป็นพิธีกร เจ้าหน้าที่รับรองแขกบริการอาหารว่างและน้ำผู้รับผิดชอบให้เป็น ผอ..กองคลัง ให้ดูแลภาพรวมของการบริการการรับรองตั้งแต่อาหารว่างเครื่องดื่มไปจนถึงอาหารเที่ยง ผอ.กองคลัง ต้องมีผู้ช่วยก็ขอให้สุภาพสตรีทุกคน การบริการก็จะเป็นสองช่วง

ช่วงแรก เป็นอาหารว่างเครื่องดื่ม

ช่วงที่สอง อาหารกลางวัน

ชุดอาหารว่างรองจาก ผอ.กองคลัง มอบให้สายทอง จัดเตรียมถ้วยกาแฟแก้วน้ำ อาหารว่างเครื่องดื่ม น้ำแข็ง ให้ประสานกับ ผอ.กองคลัง ให้สายทองจัดเจ้าหน้าที่สำหรับบริการอาหารว่างเครื่องดื่มอำนวยความสะดวกจอดรถให้ใช้ ๓ คนเจ้าหน้าที่จัดเตรียมอาหาร ให้จัดเตรียมโต๊ะอาหารให้เหมาะสมอย่าให้แน่น นั่งโต๊ะละ ๖ คน หรือ ๘ คน เก้าอี้ที่ห้องประชุม และที่รับประทานอาหารขอให้เป็นคนละชุดจะได้ไม่วุ่นวาย ผู้ชายก็ให้อยู่ด้วยกันจะได้ช่วยยกโต๊ะยกเก้าอี้พิธีกรมอบรองปลัด ก่อนนายอำเภอจะเดินทางมาถึงก็ให้แนะนำสถานที่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ อย่างเช่นแนะนำห้องน้ำ หลังจากนายอำเภอมาถึงก็ให้แนะนำและกล่าวต้อนรับแล้วก็นำคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า และเสนอผลงานเป็น Power Point ท่านนายกจะกล่าวต้อนรับไหมครับ หลังจากนั้นพิธีกรก็นั่งอยู่ในบริเวณที่ประชุมเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าประชุม เมื่อประชุมเสร็จก็ให้พิธีกรเชิญผู้เข้าร่วมประชุมรับประทานอาหารร่วมกัน ส่วนเรื่องดำเนินการประชุมก็จะเป็นของอำเภอเป็นผู้ดำเนินการ ฝ่ายรับรองก็ให้คอยดูเมื่อน้ำหมดก็ขอให้เติม การประชุมครั้งนี้มีประชุม ๒ อย่าง คือ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และประชุมคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อยและคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดผู้เข้าร่วมประชุมมีตำรวจเข้ามาประชุมด้วย เวลาประชุม ๐๙.๐๐ น. ฝ่ายสถานที่ให้มา ๐๗.๐๐ น. เพื่อมาตรวจดูความเรียบร้อยอย่างน้อยก็ให้มาถึง ๐๘.๐๐ น. วันที่ ๑ สิงหาคม ให้ทุกคนมาพร้อมกันที่ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมทุกอย่าง การแต่งกายจะแต่งอย่างไรขอความเห็นจากที่ประชุม

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : ขอเสนอเป็นเสื้อขาวผ้าถุงสำหรับสุภาพสตรีคะ

เจ้าพนักงานธุรการฯ

- ๖ -

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ฝ่ายปฏิคมก็ขอให้ไปปรึกษาหารือกันอีกครั้งก็แล้วกันนะว่าจะแต่งอย่างไรให้ดูสวยงาม

ปลัดฯ และสุภาพส่วนสุภาพบุรุษก็ใส่ชุดที่สะดวกในการปฏิบัติงาน การเตรียมการในวันที่ ๑

สิงหาคมก็คงจะเสนอไว้แค่นี้ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : นายก็จะกล่าวต้อนรับช่วงไหน

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : กล่าวต้อนรับก่อนนำเสนอผลงานเป็นPower Point

ปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : จะมีการแสดงต้อนรับไหม

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ขอให้กองการศึกษาทำหนังสือขอความอนุเคราะห์โรงเรียนหนองฮีเฒ่า ให้จัดวงโปงลาง

ปลัดฯ ให้มาทำการแสดงต้อนรับการประชุมทำการแสดงไม่เกิน ๑๐ นาที ให้ไปพร้อมกัน
เวลา ๐๘.๓๐ น.

นายประดิษฐ์ ภู่อ่อน : เรียนท่านนายก ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
สัญจรครั้งนี้ ก็ขอความร่วมมือกับทุกคนให้ช่วยกัน เพื่องานจะได้สำเร็จไปด้วยดีหวังว่าคงได้รับ
ความร่วมมือจากทุกคน และก็ขอให้ช่วยกันจนเสร็จงานนะครับ ผมมีเรื่องกับชุมชนในตำบล
หนองอิเฒ่า คือทางวัดสว่างโนนทันจะได้ต่อเติมศาลาพักญาติ ซึ่งได้ประชุมผู้นำในชุมชน และ
ได้มีมติจะจัดทำผ้าป่าสามัคคีขึ้น ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงได้เสนอขอความร่วมมือจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลร่วมเป็นคณะกรรมการ จะขอชื่อและตำแหน่งลงในใบฎีกาออกบุญจะ
ผิดไหมครับท่านปลัด

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ไม่ต้องระบุชื่อ และตำแหน่งครับ ขอให้รวบรวมครบว่าพร้อมคณะเจ้าหน้าที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองอิเฒ่า

นายประดิษฐ์ ภู่อ่อน : ขอความร่วมมือกับทุกท่านด้วยนะครับ และอีกเรื่องหนึ่งคณะกรรมการศูนย์โรงเรียนผู้สูงอายุ
ขอป้ายโรงเรียนผู้สูงอายุเป็นแบบถาวร ได้จัดหาป้ายเรียบร้อยแล้วก็ขอความอนุเคราะห์ท่าน
ผอ.กองช่างช่วยเขียนป้ายด้วยครับ ผมก็มีเรื่องนำเรียนท่านนี้ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ: เรื่องการต้อนรับคณะที่มาประชุมก็คงเรียบร้อยแล้วครับ เรื่องดอกไม้จันทน์เป็นอย่างไร ทำได้ยอด
นายกฯ เท่าไหร่แล้วมีใครที่ยังไม่เคยทำ ต่อไปจะให้จับคู่ทำ นอกจากเปลือกข้าวโพดแล้ว เขานำ
กระดาษมาทำก็ได้ มีอะไรจะนำเสนออีกไหม

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ขออนุญาตเพิ่มเติมในเรื่องดอกไม้จันทน์ ในวันที่ ๙ สิงหาคม นายอำเภอท่านจะมา
ปลัดฯ ผู้รับผิดชอบบอกว่าจะมอบดอกไม้จันทน์ไปส่วนหนึ่งในวันที่ ๙ ที่ท่านนายอำเภอจะมาร่วม
กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ ก็ขอให้ทุกคนช่วยกันใช้เวลา ๑๔.๐๐ น. ขอให้มาร่วมกันทำให้ได้มาก
ที่สุดเพื่อจะได้ฝากไว้กับท่านนายอำเภอในวันนั้นครับ

นายสุนทร : เรื่องอื่น ๆ มีอะไรจะเสนอไหมครับ

ที่ประชุม : ไม่มี

- ๗ -

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทร พิมพาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเต่า
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐
วันจันทร์ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเต่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๓	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๔	นางสายทอง ทหารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทหารฟ้าเลื่อน
๕	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	สาคร ภูวอง
๖	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรัมย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรัมย์
๗	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๘	นางจิตารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	จิตารัตน์ ภูเพ็งใจ
๙	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๐	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๑	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๑๒	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๑๓	นางสาวภิรม ภูด่านงัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านงัว
๑๔	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๑๕	นายสำลี แพงโพหนอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพหนอง
๑๖	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา

๑๗	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พงศกร ภูมาศ
๑๘	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๑๙	นายมงคล อินอุ๋นโชติ	จ้างเหมาบริการ	มงคล อินอุ๋นโชติ
๒๐	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๒๑	นายรงค์ดี อินทพรหม	พนักงานขับรถดับเพลิง	รงค์ดี อินทพรหม
๒๒	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร
๒๓	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๒๔	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	สุกัญญา หมั่นสะเกษ
๒๕	นางรัตณวัลย์ อินอุ๋นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ๋นโชติ
๒๖	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนากาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๒๗	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๒๘	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านงัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านงัว
๒๙	นางสุวิชิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิชิต เกื้อปัญญา

- ๒ -

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๓๑	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง
๓๒	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๓๓	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูผาหลวง
๓๔	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	รัชณี ภูชะมา
๓๕	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๓๖	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๓๗	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๓๘	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๓๙	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๔๐	นายบรรลุ ภูชั้น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชั้น
๔๑	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๔๒	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	สมาน เทียบมาก

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๔	นางสาววรรณวิภา บางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	
๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิณี เชาวพานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	

๘	นายพงศ์ดี นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๑	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๒	นางอรอนงค์ จำไรสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางสาวกษมา ปะนะมิ่ง	นักพัฒนาชุมชน	
๑๔	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	

- ๓ -

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๕	นางรัตติกานต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	
๑๖	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๑๗	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทรพิมพาคำ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนสิงหาคมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ: ประชุมประจำเดือนสิงหาคม

นายกฯ การตรวจงานจ้างมีปัญหาทุกครั้ง สาเหตุเกิดจากอะไร เรื่องการเบกน้ำมันเป็นอย่างไรมีปัญหาทุกครั้งที่มีการเบกเพราะอะไร

นายกิตติ ภูคงสี: ผู้เบกน้ำมันไม่อยู่ครับ บางครั้งก็ลาไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนเพราะไม่ได้มอบหมายครับ
จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ: สำนักปลัดหรือ กองการศึกษา

นายกฯ

นายกิตติ ภูคงสี: แล้วแต่ช่วงเวลาครับ ช่วงเวลาที่น้ำมันหมดพอจะเบกผู้อนุมัติไม่อยู่ครับ
จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ: ถ้าผู้อนุมัติไม่อยู่แล้วจะแก้ปัญหาอย่างไร

นายกฯ

นายกิตติ ภูคงสี: ผมขอเสนอถ้าหากว่าผู้อนุมัติไม่อยู่ขอให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนครับ
จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ: ถ้าผู้อนุมัติไม่ได้ลา หรือมาสาย จะทำอย่างไรใครเซ็นแทนและได้มอบหมายไว้ไหม จะทำนายกฯ
อย่างไรท่านปลัด

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: เรียนท่านนายก ท่านรองนายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องการเบกจ่ายน้ำมันก็จะเกิดปัญหาเป็นประจำ แต่ก็ไม่เคยแก้ปัญหา ให้ไปดูคำสั่งแบ่งมอบหน้าที่ของแต่ละส่วนให้ดีขึ้นกรณีที่หัวหน้าไม่อยู่ในคำสั่งนั้นจะมีว่ากรณีที่หัวหน้าไม่อยู่แล้วให้ใครรักษาราชการแทนจะมีหมด ได้ทำไว้ไหม เช่น กรณีที่ปลัดไม่อยู่จะมอบให้รองปลัดรักษาราชการแทน แล้วกรณี ผอ.กองคลังไม่อยู่แล้วมอบให้ใคร กรณีหัวหน้าสำนักปลัดไม่อยู่มอบให้ใคร นี่คือการที่ไม่ได้ลาหัวหน้าส่วนก็ขอให้มีความรับผิดชอบให้มากกว่านี้ จะทำอะไรก็ขอให้คิดให้ถี่ถ้วนก่อนนะครับ

๑. ขอให้ไปดูคำสั่งมอบหมายงานมีไหม ได้มอบหมายให้ใครปฏิบัติหน้าที่แทนกรณี

ไม่อยู่

- ๔ -

๒. กรณีลา ในใบลาจะบอกว่าได้มอบให้ใครปฏิบัติหน้าที่แทน ก็ให้คนนั้นเซ็น และหัวหน้าจะลา ก็ควรให้มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อย่าลาไปโดยไม่มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน และภารกิจในเรื่องน้ำมันไม่รู้สภามีมติเห็นชอบอย่างไรของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ว่าจะรวมค่าน้ำมันไว้ในส่วนเดียวนั้นก็ต้องดูภารกิจด้วยว่าภารกิจการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนกลาง ภารกิจของกองช่างในเรื่องการซ่อมประปา ซ่อมไฟฟ้า ภารกิจของกองการศึกษาที่จะต้องรับส่งนักเรียน จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณไว้ในแต่ละส่วนตามภารกิจ เมื่อก่อนก็เคยตั้งไว้สำนักปลัดที่เดียว แต่ก็ปรากฏว่าหัวหน้าสำนักปลัดไม่เห็นอนุมัติน้ำมันให้กองช่าง ไม่เห็นอนุมัติให้กองการศึกษา ก็เลยทำให้เกิดปัญหา จึงจำเป็นต้องตั้งตามส่วน แต่พอตั้งตามส่วนแล้วหัวหน้าแต่ละส่วนก็ไม่อยู่ ก็เลยทำให้เกิดปัญหาอยู่ตลอดก็ไม่ได้สักที อันไหนที่ให้คำแนะนำในการแก้ก็ควรปฏิบัติด้วยนะครับ เมื่อก่อนที่กรมจะมาตรวจก็ไม่อยากตรวจรับเรื่องน้ำมันเนื่องจากไม่เห็นกับการใช้น้ำมัน พกรมมาแนะนำให้ใหม่ ให้ใช้บิลน้ำมัน ให้เซ็นรับรองว่าได้รับน้ำมันตามใบสำคัญ ก็คิดว่าจะดีขึ้น แต่กลับมีปัญหามากกว่าเดิมอื่น ในการแก้ปัญหาที่ขอให้ไปดูในคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของแต่ละส่วนอยู่ ถ้าไม่มีก็ขอให้ไปเพิ่มด้วยนะครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ขออนุญาตที่ประชุมนะครับขอเพิ่มในเรื่องการเบิกจ่ายน้ำมัน ก็มีปัญหามาตลอดนะครับ รองนายกฯ ยังแก้ปัญหาไม่ได้เลยก็ขอฝากสำหรับพนักงานขับรถยนต์นะครับ ถ้าหากว่ามีวันหยุดติดต่อกันหลายวัน ก็ขอให้เช็คเรื่องน้ำมันอย่าให้หมดขอเช็คดูแล้วก็เบิกก่อนน้ำมันขึ้นสี่เหลี่ยม นะครับ จะได้ไม่เกิดปัญหา ขอให้ทุกคนรับผิดชอบหน้าที่ของตัวเองให้ดีที่สุดนะครับ ก็ขอฝากด้วยนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ: คำสั่งการมอบหมายงาน สำนักปลัดใครเป็นคนปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกฯ

นางสาวรัชนิยา ภูชะมา: อธิการ์นะ

นักทรัพยากรบุคคล

นายสุนทร พิมพาคำ: กองการศึกษาใครปฏิบัติหน้าที่แทน ก็ขอให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนนะครับ และมี ๒ เรื่องที่สภา นายกฯ เขาแจ้งวันที่ประชุมสภา เรื่องแรกคือเขาบอกว่าไม่เคยเห็นการโรยอยู่สำนักงานเลย เรื่องที่สอง กลุ่มที่กินข้าวหลัง อบต. พวกนี้ดื่มสุราเวลาทำงาน ฉะนั้นก็ขอให้การโรงเวลาประชุมสภาที่ให้ อยู่สำนักงานด้วยเพื่อสภาเขาต้องการให้ช่วยงาน ใครจะมีอะไรเสนออีกไหมครับ

นางจุนจิรา ภูขาว: เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน อยากจะเรียนถามผู้เบิกจ่าย ผอ.กองคลัง น้ำมันว่าติดขัดช่วงไหนคะ บริหารจัดการว่าจะเบิกจากส่วนไหนก็ขอให้หัวหน้าส่วนทำเบิกจ่ายมา หา ผอ.กองคลังผู้สั่งจ่ายนะคะก่อนจะไปถึงปั้มน้ำมัน อยากทราบจะได้แก้ปัญหาได้ถูกถ้าหากว่า ผอ.กองคลังเบิกช้าหรือติดที่ ผอ.กองคลังก็จะได้แก้ปัญหาให้ ในส่วนนี้ที่ผ่านมาก็ไม่มีปัญหาและ อยากเรียนถามพนักงานขับรถทุกคนว่ามีปัญหาตรงส่วนไหนจะได้แก้ปัญหาให้คะขอบคุณคะ

- ๕ -

นายกิตติ ภูคงสี: ปัญหาที่เกิดก็คือเวลาจะทำการเบิกจ่ายหัวหน้าส่วนไม่อยู่ครับ

จ้งหมาบริการ

นางจุนจิรา ภูขาว: ช่วงต้นหรือช่วงปลายคะ

ผอ.กองคลัง

นายกิตติ ภูคังสี: ช่วงต้นครับจะทำเรื่องเบิกผู้เบิกไม่อยู่

จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ: หัวหน้าสำนักปลัด และ ผอ.กองการศึกษา ส่วน ผอ.กองคลังก็ไม่มีปัญหาเพราะเวลาไม่อยู่หทัย
นายกฯ นุชก็ปฏิบัติหน้าที่แทน ผมเคยบอกแล้วสำหรับพนักงานขับรถรับส่งนักเรียนใครเวรวันอังคารก็ขอให้
เบิกน้ำมันเย็นวันจันทร์คือต้องเช็คและเติมน้ำมันตอนเย็นของทุกวันแต่ก็ไม่ปฏิบัติตาม ส่วนมากก็จะ
มีกิตติจะขับตลอดแล้วทำไมคนอื่นไม่ขับได้จัดเวรกันไว้แล้วไม่ใช่หรือ

นางขวัญเมือง พิมพาคำ: ส่วนมากก็จะมาช่วงเช้าแล้วช่วงบ่ายไม่อยู่คะ คือช่วงเลิกเรียนไม่อยู่ไม่ทราบว่ามีภารกิจ
ครูผู้ดูแลเด็ก อะไร

นายสุนทร พิมพาคำ: ส่วนมากก็มีแต่กิตติขับ ฉะนั้นก็ขอให้ตอนเย็นเติมน้ำมันไว้เลย แล้วทำไมคนอื่นไม่ขับเพราะ
นายกฯ อะไรมีพนักงานขับจัดเวรกันตั้ง ๕ คน แล้วคนอื่น ๆ ทำไมไม่ขับเพราะอะไร

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ตอนนี้มีปัญหาเรื่องน้ำมันมีอยู่ ๒ ส่วนนะครับ ส่วนการเซ็นใบเบิกจ่ายหน้าจะยุติแล้วนะ
ปลัดฯ ครับ ที่นี้ก็จะจะมีปัญหาอยู่ที่พนักงานขับรถ มีใครบ้าง

นายกิตติ ภูคังสี: กิตติ ซาติ สมศักดิ์ ธงศักดิ์ ชัยรัตน์

นายชัยรัตน์ เหล่าพร: บางวันตรงกับเวรผมจะมีเคลสส่งคนป่วยก็ไม่สามารถมาขับรถรับส่งนักเรียนได้ครับ

จ้างเหมาบริการ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ก็ดูเป็นกรณีเหตุผลก็ไม่มีอะไร และคนที่ไม่มีภารกิจแต่มีหน้าที่ไม่เคยขับเลยมีไหม
ปลัดฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: ถ้ากรณีที่ไม่เคยขับและไม่มีภารกิจอื่นมีใครที่ไม่เคยขับรถรับส่งนักเรียนเลยในจำนวน ๕ คน
นายกฯ

นายธงศักดิ์ อินทะพรหม: ผมขอเสนอครับผมอยู่ป้อมเวลามีคนมาอยู่เวรไม่พอผมเข้าเวรแทนแล้วกิตติก็รับไปปฏิบัติ
พนักงานขับรถฯ หน้าที่แทนผมครับซึ่งกิตติเป็นคนรับหน้าที่แทน

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ปัญหาที่อยู่กับการปฏิบัติของพวกเราการขับแทนกันเป็นการสมัครใจที่จะทำแต่เวลารถ
ปลัดฯ มีปัญหาที่ต้องหาผู้รับผิดชอบ ถ้าขับตามหน้าที่ของตนเอง อย่างเช่นกรณีเป็นเวรขับรถ บังเอิญว่า
วันนี้เป็นเวรแต่ไม่อยู่คนอื่นต้องมารับหน้าที่แทน ก็เลยบกพร่องในหน้าที่ในเรื่องการเติมน้ำมันใช่ไหม
ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ: ถ้ามอบหมายให้คนอื่นขับแทนแต่ตัวเองก็ต้องรับผิดชอบในเรื่องเบิกน้ำมันนะครับอย่าให้มี
นายกฯ ปัญหาเรื่องน้ำมันนะครับ อย่างเวรชาติจะมีปัญหาตลอด

นางขวัญเมือง พิมพาคำ: เวรชาติก็จะมีปัญหาตลอดไม่มาไม่บอก โทรก็ไม่รับ จึงจำเป็นต้องโทรเรียกกิตติมาแทน
ครูผู้ดูแลเด็ก

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ใครเป็นผู้ดูแลชาติ ขึ้นกับงานไหนใครเป็นผู้กำกับดูแล
ปลัดฯ

- ๖ -

นายสุนทร พิมพาคำ: สำนักปลัด หัวหน้าสำนักปลัด หัวเฉลิมพลให้ดูด้วยเวลาประเมิน ขอให้ดูตามหน้าที่ ให้หัวหน้า
นายกฯ ทุกคนดูการประเมินของลูกน้องให้ดี จะเปลี่ยนชุดใหม่ใหม่ในการขับรถรับส่งนักเรียน ให้เหลือ
๔ คน ให้ตัดชัยรัตน์ออกเพราะชัยรัตน์ทำงานหนัก จะพิจารณาอีกครั้ง มีอะไรจะเสนออีกไหม

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสุนทร พิมพาคำ: การติดตามโครงการจำทำดอกไม้จันทน์ เป็นอย่างไรถึงไหนแล้วปริศนาการจัดทำ

นายกฯ ดอกไม้จันทน์ ได้ยอดเท่าไรแล้ว จะทำอย่างไรให้ได้ยอด ๕,๐๐๐ ดอก เสนอมาจะทำอย่างไร

นางสาวปริศนา ทองดอนบม : จะหารแบ่งจากยอดที่เหลือคะ ขณะนี้ยังเหลือยอด ๔,๐๐๐ ดอก จึงหารแบ่งผู้หญิง
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห้ฯ ๓๑ คน หารยอด ๔,๐๐๐ ดอก จะได้คนละ ๑๒๙ ดอก แต่ให้ทำคนละ ๑๓๐ ดอกคะ
นายสุนทร พิมพาคำ: เฉพาะผู้หญิงใช้ไหมผู้ชายไม่ให้ทำ
นายกฯ

นางสาวปริศนา ทองดอนบม: ค่ะ
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห้ฯ
นายสุนทร พิมพาคำ: ที่ประชุมว่าอย่างไร
นายกฯ

ที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ
นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ดอกหนึ่งใช้เวลาทำเท่าไร
ปลัด

นางยุภาวดี ภูผาหลวง : แล้วแต่ละบุคคลจะกำหนดไม่ได้คะ เฉลี่ยก็ประมาณ ๑๐ นาทีคะ
เจ้าพนักงานธุรการ

นางสาวปริศนา ทองดอนบม: จะทยอยให้ทุกคนไปทำนะคะ และจะแจกจ่ายอุปกรณ์ให้ทุกคนคะ
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห้ฯ

นายสุนทร พิมพาคำ: ใครที่ยังไม่เคยทำเลยมีไหม
นายก

นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน: คงเสร็จทันคะท่านนายก อย่างน้อย ๆ ก็จะได้แต่ละวันคนละ ๑๐ ดอก ๑๓๐ ดอก นัก
จัดการงานทั่วไป ก็ใช้เวลาประมาณ ๑๓ วันก็คงเสร็จ

นายสุนทร พิมพาคำ: กำหนดส่งวันไหน
นายกฯ

นางสาวปริศนา ทองดอนบม: พร้อมส่งสิ้นเดือนกันยายนคะ
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห้ฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : ดอกดาวเรืองเป็นอย่างไร มีสำรองไว้ไหมเพื่อได้เพิ่มอีก

นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์ : มีอยู่คะ
เจ้าพนักงานธุรการ

- ๗ -

นายสุนทร พิมพาคำ: ปรับปรุงทางเข้า อบต.ด้วยนะ
นายกฯ

นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์: เรียบร้อยแล้วคะ

นายสุนทร พิมพาคำ: มีอะไรอีกไหมเรื่องดอกไม้จันทร์รองพุทธสมามีอะไรไหมครับ
นายกฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: วัฒนธรรมอำเภอขอความร่วมมือพนักงานที่เป็นข้าราชการ ในการไปช่วยงานวันที่ ๒๖
รองนายกฯ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐ คน แต่งชุดปกติขาว ก็ขอให้ส่งรายชื่อ ใกล้ถึงวันงานให้ส่งรายชื่อ
ครับ เป็นการถือพานดอกไม้จันทร์ และก็จะมีการแสดงของโรงเรียนบ้านหนองอิเฒ่า เรายังไม่มี
รายละเอียดครับ ช่วงเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๒๓.๐๐ น. จะมีการแสดงของหน่วยงานต่าง ๆ ส่วนเรื่อง
การปรับปรุงทางเข้าเมื่อวานก็ได้ให้ชาวบ้านถนนหญ้าช่วย ส่วนข้างหน้าที่ขอความร่วมมือในการถนน
หญ้ากว่าจะถึงเอนธันวาคมหญ้าก็คงจะขึ้นเต็มจะไม่เห็นดอกไม้ก็ขอความร่วมมือพวกเราทุกคน
ช่วยกันนะครับ คิดว่าทำเพื่อพ่อนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายสุนทร พิมพาคำ: สิบคนมีครบไหม นักทรัพยากรเป็นคนเลือกใช้ไหมสิบคน
นายกฯ

นางสาวรัชฉิณี ภูชะมา: ให้ท่านนายกเลือกเลยคะ

นักทรัพยากรบุคคล

นายสุนทร พิมพาคำ: สิบคนส่งรายชื่อไปรายละเอียดยังไม่ทราบใช้ไหม ก็ให้เตรียมไว้สิบคน ถ้าอย่างนั้นก็ให้ครูศุณย์

นายกฯ พัฒนาเด็กเล็กมีจำนวน ๕ คน ที่เหลือก็เป็นพนักงานน่ะครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ขอเพิ่มอีกเรื่องน่ะครับเรื่องเงินอุดหนุนก็ยังไม่ชัดเจนน่ะครับ นายก อปท.ต่าง ๆ ที่ร่วม

รองนายกฯ บริกาหารหรือกันก็ยังไม่ชัดเจน นายอำเภอแจ้งว่าเดี๋ยวจะประชุมอีกครั้งหนึ่ง ในวันนั้นอำเภอขอ

ความร่วมมือ อปท.ต่าง ๆ เข้าไปบริการประชาชนที่จะเข้าไปร่วมงาน

นายสุนทร พิมพาคำ: ประชาชนไปร่วมงานให้ อปท.บริการน้ำบริการอาหาร และเรื่องเงิน ๒๕,๐๐๐ จะเอาจาก

นายกฯ โครงการอะไรเพื่อสนับสนุนอำเภอในการจัดงานวันที่ ๒๖ เขาให้นายก อบต.บัวบานเป็นคน

ประสาน เดี่ยวประสานอีกครั้งหนึ่งน่ะครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : สุจิตราประสานโรงเรียนหนองฮีเผ่าหรือยัง ในการแสดงโปงลางวันที่ ๒๖ ตุลาคม

รองนายกฯ

นางสาวสุจิตรา กิ่งผา : ยังค่ะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันชนาการ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ขอให้ประสานด้วยนะว่าจะร่วมแสดงไหม

รองนายกฯ

นางสาวสุจิตรา กิ่งผา : ค่ะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันชนาการ

นายสุนทร พิมพาคำ: มีอะไรเสนอเพิ่มไหมเรื่องดอกไม้จันทร์

นายกฯ

- ๘ -

นางสาวปริศนา ทองดอนบม : ไม่มีค่ะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะหฺ์

นายสุนทร พิมพาคำ : วาระอื่น ๆ มีไหมครูศุณย์ฯเรื่องน้ำเป็นอย่างไรที่ว่ามีสีเหลือง

นายกฯ

นางขวัญเมือง พิมพาคำ: ก็เป็นบางวันค่ะ บางวันก็เหลือง บางวันก็ใส

ครูผู้ดูแลเด็ก

นายสุนทร พิมพาคำ: เป็นอย่างไรเรื่องน้ำไม่ได้ต่อจากประปาหนองฮีเผ่าหรือ จะซ่อมวันไหน

นายกฯ

นายบรรลุ ภูซัน: ต้องดูก่อนน่ะครับ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา

นายสุนทร พิมพาคำ: ขอให้รีบทำหน่อยนะ

นายกฯ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: เรียนท่านนายกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอแจ้งผลการประเมิน LPA ในส่วนของ

ปลัดฯ อบต.หนองฮีเผ่า ในปี ๒๕๖๐ จากปีที่แล้วได้คะแนน ๗๙.๑๖ ปีนี้เพิ่มขึ้นเป็น ๘๐.๑๑ % ส่วน

ท้องถิ่นที่ได้คะแนนสูงสุด เป็น อบต.ดอนสมบูนบุรี ได้คะแนน ๙๑.๖๕ % ปีที่แล้วได้ ๘๓.๙๘%

ส่วนมากก็จะเพิ่มขึ้น ส่วน อบต.นาเชือกลดลงจากปีที่แล้ว ๘๗.๓๕% ปีนี้ได้ ๘๔.๙๖% ก็ลดลง

อบต.ยางตลาดปีที่แล้ว ๗๘.๒๓ ปีนี้ลดลงได้ ๗๖.๔๘ เทศบาลโคกศรีปีที่แล้วได้ ๗๗.๐๖ ปีนี้ได้

๗๕.๔๐ เป็นที่น่าสังเกตก็คือ อบต.หนองตอกแป้นปีที่แล้วได้ ๕๗.๕ ปีนี้ได้ ๘๕.๘๘ เขาระโดดขึ้น

อบต.เว่อปีที่แล้วได้ ๖๕.๙ ปีนี้ได้ ๗๒.๓๓ ในส่วนของเรา

ด้านที่ ๑ ด้านบริหารจัดการปีที่แล้วได้ ๘๑.๖๖ ปีนี้ได้ ๘๓.๒๕

ด้านที่ ๒ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านกิจการสภาปีที่แล้วได้ ๘๑.๑๑ ปีนี้ได้ ๙๑.๖๐

ด้านที่ ๓ ด้านบริหารงานการเงินและการคลัง ปีที่แล้วได้ ๗๒.๘๒ ปีนี้ได้ ๗๙.๑๒

ด้านที่ ๔ ด้านบริการสาธารณสุขปีที่แล้วได้ ๘๐.๗ ปีนี้ได้ ๗๙.๘๒ ลดลง

ด้านที่ ๕ ซึ่งเป็นด้านแรกที่ประเมินในปีนี้เป็นด้านธรรมาภิบาลได้คะแนน ๙๖.๐๐ มีท้องถิ่นที่ได้คะแนนเต็มอยู่ประมาณ สามหรือสี่แห่งสำหรับด้านธรรมาภิบาล ได้ ๑๐๐% อีกเรื่องหนึ่งเป็นเรื่องการปฏิบัติงานกรณีศูนย์เด็กหัวหน้าสถานศึกษาขอให้คณะกรรมาธิการเป็นกรณีของครูศูนย์ให้ทำความเข้าใจว่าวิธีการปฏิบัติอย่างไร การเลื่อนระดับของครูศูนย์ อบต.ส่งเรื่องไปที่จังหวัดเพื่อขอเลื่อนระดับตอนขอเลื่อนเงินเดือนอยู่ที่ระดับขั้น ๑๒.๕ เงินเดือน๑๖,๕๗๐ บาท พอส่งไปเป็นเงินเดือนเก่ามาเดือนเมษายนเงินเดือนเพิ่มที่นี้มีมติ ก.ออกมาเมื่อเดือนพฤษภาคมเงินเดือนคือเพิ่มขึ้นตามมติ ก. คือ ๑๖,๖๗๐ อยู่ขั้น ค.ศ. ๑ ขั้น ๕ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๐ เงินเดือนในคำสั่งแต่งตั้งต้องเป็น ค.ศ. ๑ มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายนเป็นต้นไป ฉะนั้นเงินเดือนที่หวัง ก.พิจารณาคือ ๑๖,๕๗๐ บาท เพิ่มมาเป็น ค.ศ. ๑ ขั้น ๕ คือ ๑๖,๖๗๐ บาท คือตามมติ ก. แต่มติ ก. ค่อมกันระหว่างเมษายนคือเงินเดือนเพิ่มขึ้นแล้วดังนั้นในการออกคำสั่งเลื่อนระดับไม่จำเป็นต้องเอาเงินเดือนตามมติ ก. ให้เอาเงินเดือนใหม่ที่เพิ่มขึ้นแล้ว ฉะนั้นเงินเดือนของครูศูนย์ เดือนเมษายน เป็น ๑๖๙,๒๐ บาท ต้องปรับเป็น ๑๗,๑๗๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ไม่ต้อง

- ๙ -

ไปแก้ไขคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยให้เอาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยอัตโนมัติ เป็นเงินเดือนตามข้อเท็จจริงให้ถือปฏิบัติดังนี้ คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนครูศูนย์ทั้งสองท่านที่เลื่อนต้องไปแก้ไขคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ถูกต้อง อีกเรื่องหนึ่งเรื่องขอความร่วมมือเรื่องเกี่ยวกับท่านนายกและท่านรองนายกที่พูดเกี่ยวกับเรื่องสนับสนุนเงินจัดงานในการถวายดอกไม้จันทน์วันที่ ๒๖ อำเภอก็ไม่กล้าขอเงินสนับสนุนกับท้องถิ่นในหนังสือชักชวนในการเตรียมการจัดงานถวายพระเพลิงพระบรมศพ ในวิธีงบประมาณข้อ ๓ กำหนดไว้ว่าหากส่วนราชการใด ทางอำเภอหรือจังหวัดจะขอเงินสนับสนุนจากท้องถิ่นก็สามารถที่จะทำได้โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของท้องถิ่นปี ๒๕๕๙ ถ้าดูจากตัวนี้อำเภอสามารถขอสนับสนุนจากท้องถิ่นได้แต่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ซึ่งในระเบียบบอกว่าการที่จะอุดหนุนเงินงบประมาณจะต้อง

๑. มีโครงการขอรับจาก อบท.

๒. จะต้องมีการในแผนพัฒนา ๔ ปีของท้องถิ่น

ดังนั้นการที่จะขอเงินตัวนี้ทางจังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดต้องจ้างผ่านนายอำเภอว่าท่านได้หรือแล้วไม่ให้ขอรับเงินอุดหนุน แต่ให้ท้องถิ่นเบิกจ่ายในรายงานโครงการก็หมายความว่าโครงการที่จะใช้จ่ายเงินตามโครงการที่จะสร้างแทนวางดอกไม้จันทน์ ทางอำเภอได้รับเงินอุดหนุนมา ๘๙,๐๐๐ บาท ซึ่งเงิน ๘๙,๐๐๐ บาท วัฒนธรรมอำเภอได้แจกจ่ายแล้วเหลืองบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ที่จะขอจากท้องถิ่น แต่กลัวท้องถิ่นจะมีความผิดเลยต้องให้ท้องถิ่นมีใบปริมาณงานในการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ เทศบาลอำเภอยางตลาดได้ประเมินการสร้างพระเมรุที่จะถวายดอกไม้จันทน์เป็นเงินประมาณ สองแสนกว่าบาทโดยกำหนดไว้ในรายการปริมาณงานต่าง ๆ เช่น ค่าไม้ ค่าสี ค่าดอก ดาวเรือง ค่าผ้าประดับตกแต่ง โดยให้ทำตามคำแนะนำของ สตง.ว่าท้องถิ่นทั้ง ๑๗ แห่ง ของอำเภอยางตลาดจะต้องไปเบิกตามปริมาณงานตามโครงการ เช่น ค่าไม้ประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท ค่าดอกไม้ ผ้า ๓๔,๐๐๐ บาท ค่าดอกไม้จันทน์ประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท ก็ให้หาวิธีการตามนี้มาเบิกเงินตามโครงการนะครึบตามรายการนี้ แต่เขาอำเภอบอกว่าให้ท้องถิ่นเบิกเงิน ๒๕,๐๐๐ ไปให้เหมือนกับว่าให้เอาเงินสดไปให้ ถ้าอำเภอขอสนับสนุนเงินก็ดี แต่ถ้าอำเภอขอเงินสดแล้วจะอย่างไรใครจะเป็นกรรมการตรวจรับงานเพื่อเบิกเงิน ๒๕,๐๐๐ นี่คือปัญหาที่จะเกิดขึ้น คนที่จะทำโครงการต้องเป็นกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม กองการศึกษาจะต้องเป็นคนทำโครงการเพื่อเบิกเงินใช้จ่ายงบประมาณโดยอ้างอิงจากอำเภอ เงินหมวดนี้เขาให้ตั้งไว้ในค่าใช้จ่ายเป็นเงินรัฐพิธีสำหรับปี ๖๑ เงินค่าใช้จ่ายที่จะเอาออกมาต้องจัดทำโครงการถึงจะเบิกจ่ายงบประมาณได้ ปัญหาที่มีอยู่ว่า ณ เดือน

ตุลาคมเงินรายรับยังไม่มี เหมือนกับท่านรองพุทธสมอบอกว่าให้สำรองเงินก่อนแล้วค่อยเบิกจ่ายทีหลัง เมื่อเร็ว ๆ นี้กระทรวงมหาดไทยโดยท่านปลัดกระทรวงได้ประชุมผู้บริหารท้องถิ่นผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอเรนซ์ในการจัดงานในครั้งนี้ อำเภออื่น ๆ ที่สอบถามไปเขามีแนวทางที่ดีแล้ว เหลือแต่อำเภออย่างตลาดยังไม่มีแนวทางในการปฏิบัติ จะให้นำประชาชนไปร่วมงานมาก ๆ ยังไม่รู้จะรองรับประชาชนอย่างไร ยังไม่สรุปแนวทางในการปฏิบัติ งานรัฐพิธีครั้งนี้นายหลวงได้มีการรับสมัครอาสาสมัครในการบริการในงานนี้ การเตรียมงบประมาณในการจัดรัฐพิธีในครั้งนี้ก็ให้ฝ่ายกองการศึกษาได้เตรียมโครงการไว้งบประมาณอยู่สำนักปลัดใช้ใหม่ ก็ให้สำนักปลัดเตรียมโครงการไว้ระมัดระวัง อีกเรื่องหนึ่งอยากจะหารือ

- ๑๐ -

วันนี้วันที่ ๒๘ สิงหาคม ดอกดาวเรืองที่ปลูกไว้ขอให้ทุกคนมาช่วยกันสัก ๑ วัน ให้ช่วยกันถอนหญ้าออกจากแปลงดาวเรืองที่ปลูกไว้ได้ไหม

ที่ประชุม : เห็นชอบตามที่ท่านปลัดเสนอ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล: ถ้าทุกคนลงพร้อมกันไม่ถึงวันก็เสร็จ แต่ถ้าลงพร้อมกันจะทำให้เหยียบดอกไม้ ฉะนั้นขอแบ่งช่วงเวลากันทำนะครับ แบ่งเป็นส่วนก็ได้ เอาเป็นพรุ่งนี้นะครับวันที่ ๒๙ สิงหาคม จัดเป็นกองรับผิดชอบคนละ ๑ ชั่วโมงจาก ๐๙.๐๐ น. กองคลังรับผิดชอบ เวลา ๑๐.๐๐ น. กองช่างและกอง

การศึกษา เวลา ๑๑.๐๐ น. สำนักปลัด ในวันที่ ๓๑-๓๑ สิงหาคม จะมีการอบรมเกี่ยวกับสวัสดิการเด็กและเยาวชน ผู้พิการ และผู้สูงอายุสตรี วันที่ ๓๐ จะเป็นการอบรมเด็กและเยาวชน และคนพิการ ยอด ๓๐ คน วันที่ ๓๑ ผู้สูงอายุกับสตรี และ อ.พม. ขอให้หัวหน้าเฉลิมพลและรองปลัดเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลเรื่องการอบรม อีกเรื่องหนึ่งขณะนี้กำลังรอนหนังสือตอบกลับจากเทศบาลรื่องคำว่าจะรับโอนปลัดวันที่เท่าไร ฉะนั้นตั้งแต่เดือนกันยายนเป็นต้นไปตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ปลัดมอบงานในหน้าที่ของปลัดให้รองปลัด อบต.เป็นผู้พิจารณาครั้งกรงเสนอท่านนายกโดยไม่ต้องผ่านปลัดทุกเรื่อง มี ๒ เรื่องที่ไม่มอบหมายคือลงนามในเช็ค และเป็นประธานในการประเมิน มีท่านไต่สงสัยไหมครับ ใครที่จะสอบเป็นบริหารระดับกลางก็เตรียมตัวไว้ ผากเรื่องการศึกษาทำอย่างไรหาวิธีการที่จะเปิดโรงเรียนอนุบาลของศูนย์เด็ก ขอให้หาวิธีการเปิดระดับอนุบาล ก็คงมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเท่านี้ครับส่วนเรื่องมอบอำนาจจะทำหนังสือเสนอนายกต่อไปครับ

นายสุนทร พิมพ์คำ : ครูศูนย์ก็ขอให้เตรียมเอกสารหาแนวทางในการดำเนินการเปิดโรงเรียนอนุบาลนะครับขอให้นายกฯ ศึกษาหาแนวทางแล้วรีบดำเนินการนะครับ เรื่องอื่น ๆ มีใครเสนอไหมครับ

นางจุนจิรา ภูขาว: ขออนุญาตที่ประชุมคะมีสาระน่ารู้และสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับประกันสังคมนะคะ สิทธิ ผอ.กองคลัง ประกันสังคมที่จะให้ความคุ้มครองสำหรับจ้างเหมาบริการ ที่ทำงานในองค์กร คุณสมบัติตั้งแต่อายุ ๑๕ - ๕๕ ปี นะคะให้หน่วยงานจ่ายเงินสมทบในการประกันสังคมเดือนละ ๑๐๐ บาท และ ๑๕๐ บาท จะมี ๒ กรณี สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ กรณีประสบอุบัติเหตุและป่วย จะเบิกเงินทดแทนได้วันละ ๒๐๐ บาท ไม่เกิน ๓๐ วันต่อปี ในส่วนของทุพพลภาพก็ได้ชดเชยรายได้ตั้งแต่ ๕๐๐ ถึง ๑.๐๐๐บาท ต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑๕ ปี ถ้ากรณีเสียชีวิตก็จะเป็นการชดเชยค่าทำศพ ๒๐,๐๐๐ บาทกรณีชราภาพก็จะมีเงินบำเหน็จให้ ในส่วนของการสิ้นสุดอายุ ๖๐ ปี เป็นผู้ประกันตน ในส่วนของการรับเงินก็จะมีเงินออมเพิ่มจ่าย ๑๕๐ บาท จะได้รับหลังจากเกษียณจะได้รับเงินบำเหน็จ ๖๐๐ บาทต่อปี ถ้าจ้างเหมาบริการสนใจขอใบสมัครได้ที่ ผอ.กองคลังนะคะ ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท หลังจากสมัคร ๑ อาทิตย์ถึงจะได้รับบัตร แล้วก็จ่ายเงินสมทบได้เลยการจ่ายเงินสมทบก็จะจ่ายหักบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือจ่ายผ่านเคาเตอร์เซอวิสได้คะ

นายสุนทร พิมพ์คำ:จ้างเหมาที่สมัครเลยนะครับที่เกี่ยวกับสวัสดิการดี ๆ เรื่องอื่นมีอีกไหมครับ

นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทร พิมพ์คำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

วันจันทร์ ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๓	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อิสระ ทินภัทรภิญโญกุล
๔	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๕	นางสาวจันทร์สุดา ภู่ออน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภู่ออน
๖	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	สุกัญญา หมั่นสะเกษ
๗	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านจัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านจัว
๘	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๙	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๑๐	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๑๑	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์
๑๒	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๑๓	นายเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๑๔	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	สมาน เทียบมาก
๑๕	นางสาวภิรม ภูด่านจัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านจัว
๑๖	นางรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ
๑๗	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๑๘	นางรัตตนันต์ ภูสารอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตตนันต์ ภูสารอง
๑๙	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๒๐	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๒๑	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง
๒๒	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๒๓	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๒๔	นายบรรล ภูซัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรล ภูซัน
๒๕	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๖	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พงศกร ภูมาศ
๒๗	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๒๘	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุวดี ภูผาหลวง
๒๙	นางสุวชิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวชิต เกื้อปัญญา

- ๒ -

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นายธงศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	ธงศักดิ์ อินทพรม
๓๑	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	สมศักดิ์ อุปภา
๓๒	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร
๓๓	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร
๓๔	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๓๕	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๓๖	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	มงคล อินอุ้นโชติ

๓๗	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๓๘	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๓๙	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๔๐	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๔๑	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ปิยรัตน์ ภูกันดาร
๔๒	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๔๓	นางสายทอง ทหารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทหารฟ้าเลื่อน

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๓	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	
๔	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันชนาการ	
๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๗	นางจันทิณี เชาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๘	นายพงศ์ดี นามพุธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๙	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๑๑	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	
๑๒	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นายสำลี แพงโพนทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	

- ๓ -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนสิงหาคม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ : ประชุมประจำเดือนตุลาคม

- นายกฯ
- ๑.๑ มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการร่วมจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้รับมอบหมายให้จัดหาไม้ไฟพร้อมตะเกียงและโรงทาน
 - ๒.๒ การจัดทำดอกไม้จันทน์ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว กำหนดส่งวันไหน ประศินา

นางสาวประศินา ทองดอนบม : ยังไม่ทราบ คงจะได้รับทราบวันประชุมพัฒนาชุม ในวันที่ ๕ ตุลาคม ค่ะ
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ช่วยกันดำเนินการจนเสร็จเรื่องเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ที่จะให้
นายกฯ อำเภอรอบจะดำเนินการอย่างไร

นายบงการ คำศิริรักษ์ : ไปประชุมที่อำเภอ อำเภอแจ้งว่าจะขอเป็นเงินสด แต่ก็หาแนวทางในการปฏิบัติปรึกษากับ ผอ.กองช่าง ท่านปลัดเสียก่อน

นายสุนทร พิมพาคำ : รองพัฒนาไปประชุมที่อำเภอ ๓ ครั้งแล้ว ก็ยังหาข้อสรุปไม่ได้ ก็คงต้องรอประมาณการจำ นายกฯ อำเภอ นะครับ

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : ตามที่ดูจากโครงการที่อำเภอส่งมา ในโครงการไม่งบประมาณในการดำเนินการ ใน ปลัดฯ โครงการเขียนว่าให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๑๗ แห่ง ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ก็ได้รับมอบหมาย ให้จัดหาไม้ไผ่พร้อม ตะเกียงและโรงทาน ซึ่งไม่ระบุงบประมาณ

นายบงการ คำศิริรักษ์ : ยังมีอีกนะครับที่รับมอบหมาย ให้จัดหาต้นไม้ไปทาง ๔ ต้น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ผอ.กองช่าง หนองฮีเฒ่า ต้นที่จะนำไปทางต้องใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม

นายสุนทร พิมพาคำ : สำหรับเจ้าหน้าที่ ที่จะไปช่วยงานในวันที่ ๒๖ ตุลาคม มีหนังสือจากอำเภอแจ้งมาหรือยัง นายกฯ

นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน : ยังไม่เห็นหนังสือแจ้งมาค่ะ

นักจัดการงานทั่วไป

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอความร่วมมือในกาทำความสะอาดก่อนวันพระราชทานเพลิงศพ ๑ อาทิตย์นะครับ

นายกฯ ช่วยกันทำความสะอาดในสำนักงานและรอบสำนักงาน เรื่องขยะอันตรายนำส่งจังหวัดเป็น อย่างไร เขายังรับอยู่ไหม

- ๔ -

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เดียวนี้เขารณรงค์ให้ท้องถิ่นมีแผนที่ภาษีใช้ ซึ่งจะควบคุมพื้นที่ภายในตำบล และ ปลัดฯ สามารถบอกได้ว่าที่ดินแต่ละแปลงมีใครเป็นเจ้าของใช้ประโยชน์อะไรได้บ้าง มีราคาเท่าไร ในที่ดินแต่ละแปลงมีโรงเรือน มีโรงสี มีร้านค้าใครเป็นเจ้าของ เมื่อ พ.ร.บ. ภาษีออกมาใหม่ ถ้าไม่มีแผนที่ภาษีครอบคลุมไว้จะทำให้ไม่มีข้อมูล จึงจำเป็นที่ท้องถิ่นทุกท้องถิ่นจะต้องทำ ส่วนของเราที่ผมได้ทำไว้คนที่รับช่วงต่อต้องเดินสำรวจ ส่วนพื้นที่ลงไว้เรียบร้อยแล้ว เหลือ ลงรหัสแปลงที่ดิน เมื่อลงรหัสเสร็จจะต้องเดินสำรวจ ซึ่งผู้ที่จะเดินสำรวจจะต้องได้รับการ อบรมก่อน ซึ่งจะต้องทำความเข้าใจพอสมควร

นายสุนทร พิมพาคำ : งบประมาณการจัดทำแผนที่ภาษี ในข้อบัญญัติได้ตัดออกไหม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นายกฯ

นางปริศนา ทองดอนบม : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนลาค่ะ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์

นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน : นำขยะอันตรายไปส่งจังหวัดของเดือนที่แล้ว เขาไม่รับ ก็ได้โทรประสานกับผู้รับผิดชอบใน นักจัดการงานทั่วไป ด้านขยะ เขาแจ้งว่าช่วงนี้ยังไม่รับให้เราเก็บรวบรวมไว้ก่อนจะให้ส่งวันไหนเขาจะแจ้งอีก ครั้งหนึ่ง แต่ในเรื่องการปฏิบัติเราต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบทุกเดือน เราจึงต้องได้ข้อมูล ขยะทุกเดือนเพื่อที่จะนำไปลงข้อมูลในระบบค่ะ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องการจัดเก็บภาษีเป็นอย่างไร แนวทางการปฏิบัติที่มี พ.ร.บ. ใหม่ ถ้าไม่มีเราไม่สามารถ นายกฯ จัดเก็บภาษีได้ แผนที่ภาษีดำเนินการถึงไหน ภาษีปีนี้เราเก็บได้ไหม

นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล : เก็บได้ครับยังใช้ของเดิม

ปลัด อบต,

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะเจาะจงเจ้าหน้าที่ทุกคนคงเข้าใจนะครับ ใช้เจ้าหน้าที่ที่คนนาย อบต. ร่วมเป็นคณะกรรมการ

นางจุนจิรา ภูขาว : ใช้เจ้าหน้าที่จำนวน ๖ คนค่ะ หมายความว่า คณะกรรมการจัดหา ๓ คน คณะกรรมการ
ผอ.กองคลัง ตรวจรับ ๓ คน

นายสุนทร พิมพาคำ : คณะกรรมการกำหนดราคากลางมีไหม

นาย อบต.

นางจุนจิรา ภูขาว : มีค่ะจำนวน ๓ คน ก็รวมเป็น ๙ คนค่ะ ในการดำเนินการแต่ละโครงการใช้เจ้าหน้าที่ผอ.กองคลัง
จำนวน ๙ คน

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอฝากเจ้าหน้าที่ทุกคนนะครับขอให้ช่วยกัน

นาย อบต.

นางจุนจิรา ภูขาว : ขอเรียนให้ทราบนะค่ะ ในวันที่ ๒๙ กันยายน กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ผอ.กองคลัง จำนวน ๘ โครงการ บางคนก็ได้ร่วมเป็นคณะกรรมการจำนวนสองถึงสามโครงการบางคนก็
จะไม่ได้ร่วมเลย เนื่องจากไม่มีข้อมูลเลขบัตรประจำตัวประชาชนเพราะต้องรีบทำให้เสร็จ
เป็นช่วงรีบด่วน

- ๕ -

นายอิสระทินภัทรภิญโญกุล : ก็เนื่องจากวันที่ ๒๙ และ ๓๐ กันยายน ต้องรีบลงในระบบให้เสร็จ ฉะนั้นใคร
ปลัดฯ ที่มีข้อมูลเดิมอยู่แล้วสามารถดึงมาลงได้เลย โครงการที่ทำในสองวันนั้นเป็นโครงการที่กัน
เงินไว้เป็นอำนาจของท่านนายก คือต้องมีสัญญาแล้ว คือก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว จึงจำเป็นต้อง
เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ร่วมกันทำงานให้สำเร็จเรื่องเก็บค่าน้ำประปาเป็น

นายกฯ อย่างไร หมู่ ๖ และหมู่ ๓ เก็บได้จำนวนเท่าไร

นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ : เก็บได้ ๑๘๐๐๐ บาท ค่ะ

จ้างเหมาบริการ

นายสุนทร พิมพาคำ : แต่ก่อนได้เท่าไร

นายกฯ

นางอนงค์ ภูระบัตร์ : แต่ก่อนเก็บได้สองหมื่นกว่า เนื่องจากเป็นฤดูฝน ได้กักเก็บน้ำฝนไว้ใช้ จึงทำให้ยอด

เจ้าพนักงานพัสดุ ค่าน้ำประปาลดลงค่ะ

นายสุนทร พิมพาคำ : บรรลุเป็นอย่างไรเรื่องซ่อมประปาเสร็จหรือยัง

นายกฯ

นายบรรลุ ภูชั้น : การย้ายมิเตอร์ยังไม่เสร็จครับ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา

นายสุนทร พิมพาคำ : หมู่ ๑ ๒ ๙ มีปัญหาไหม

นายกฯ

นางสาวรำไพ หาญโงน : ไม่มีค่ะ

จ้างเหมาบริการ

นายบงการ คำศิริรักษ์ : คิดแต่ค่ามิเตอร์ใช้ใหม่ครับ ส่วนท่อไม่คิดใช้ใหม่ครับเพราะบางคนมิเตอร์เอาไว้

ผอ.กองช่าง หลังบ้านจะต้องย้ายมาหน้าบ้านก็ต้องใช้ท่อต่อครับ กรณีนี้จะให้คิดค่าท่อใหม่ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : การจ่ายเบี่ยังซีพจะจ่ายวันไหน

นายกฯ

นางสาวกษมา ปะนะมั่ง : ก็จะสอบถามกองคลังก่อนค่ะเนื่องจากช่วงนี้กองคลังกำลังดำเนินการปิดงบสิ้น

นักพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณค่ะ

นายอิสระทินภัทรภิญโญกุล : เรื่องผู้สูงอายุสำคัญมากก็ขอให้รีบดำเนินการ ก็ขอให้ทำหนังสือแจ้ง

ปลัดฯ ประชาชนสัมพันธ์ไปก่อน เพราะตามระเบียบจ่ายก่อนวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้ไม่มีการ

ร้องเรียน

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องแจ้งให้ทราบมีอะไรอีกไหม

นายกฯ

- ๖ -

นายอิสรระทินภัทรภิญโญกุล : ขอแจ้งให้ทราบสำหรับฝ่ายป้องกัน และกองคลัง มีระเบียบออกมาประกาศใช้
ปลัดฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน เรื่องการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้กับ อปพร. และ
ชุดแพทย์ฉุกเฉิน EMS ให้ได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๒ ชุด ก็สามารถใช้ระเบียบนี้ในการ
จัดซื้อชุดให้ อปพร. และหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ในระเบียบไม่ให้อำนาจจัดซื้อชุด ขรบ.
ถ้าจะจัดซื้อชุด ขรบ. จะต้องทำข้อตกลงกับผู้ว่า ก็ขอแจ้งให้ทราบ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนท่านนายก และท่านปลัด เกี่ยวกับเรื่อง อปพร. ผมขอแจ้งมีระเบียบออกมา
รองปลัดฯ เกี่ยวกับเรื่องค่าป่วยการของ อปพร. นะครับ ตามหนังสือ กส ๐๒๑๘/๔๒๒๔ แจ้ง
แนวทางการปฏิบัติการจ่ายค่าป่วยการต่อไปก็คงไม่มีปัญหาที่คงจะอ้างระเบียบนี้
นะครับ อ้างมาตรา ๗ วรรค ๕ พระราชบัญญัติบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งเป็น
อาสาสมัครที่ได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการก็หมายถึงท่านนายกนะครับ กรณีปฏิบัติ
หน้าที่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมงให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๑๐๐ บาท ปฏิบัติหน้าที่เกิน ๔
ชั่วโมงแต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ได้ค่าตอบแทน ๒๐๐ บาทถ้าเกิน ๘ ชั่วโมง จ่ายได้
๓๐๐ บาท ก็ขอแจ้งให้ท่านป้องกันทราบนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องแจ้งให้ทราบมีใครจะแจ้งอีกไหมครับ

นายกฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสุนทร พิมพาคำ : การดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
นายกฯ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เชิญสายทองแจ้งรายละเอียดครับ

นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน : เรียนท่านนายก ท่านปลัด ผอ.กอง หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

นักจัดการงานทั่วไป เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ดิฉันได้เข้าร่วมประชุมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐
ซึ่งได้เข้าร่วมประชุม ๔ ท่านด้วยกัน ได้แก่ท่านนายก ท่านปลัด และผู้ประสานงาน ๒ คน คือ
ดิฉัน และนางยุภาวดี ประชุมที่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ การประเมินความโปร่งใสเคย
ประเมินมาครั้งหนึ่ง เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งครั้งนั้นเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นผู้
ออกมาประเมิน คะแนนในการประเมินครั้งนั้นได้ ๖๗ คะแนน ปีนี้จะเป็นมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เป็นผู้ประเมิน ซึ่งมีดัชนีในการประเมิน ๕ ดัชนี ได้แก่

๑. ดัชนีความโปร่งใส
๒. ดัชนีความพร้อมรับผิชอบ
๓. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
๔. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

- ๗ -

โดยมีเครื่องมือในการประเมิน ๓ เครื่องมือ

๑. แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์จะได้ร่วมกันประเมินจะเป็นแบบออกมาให้ประเมินเหมือนประเมิน LPA ทุกคนต้องร่วมกันประเมิน เดี่ยวท่านรองปลัดจะเป็นผู้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในซึ่งจะเป็นแบบสอบถาม คือจะสัมภาษณ์พนักงานที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี เขาต้องการจำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง ถ้ามีไม่ครบก็สัมภาษณ์ทุกคน
๓. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกซึ่งจะเป็นแบบสอบถามจำนวน ๑๐๐ คน โดยให้ทางองค์กรส่งให้มหาลัย โดย ภารกิจหลัก ๔๐ คน จัดซื้อจัดจ้าง ๔๐ และสนับสนุน ๒๐ คน

ทางมหาลัยจะออกมาเก็บข้อมูลในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เอกสารที่จะส่งมีสองส่วน ส่วนที่หนึ่งเป็นภาพรวมของหน่วยงาน ส่วนที่สองจะเป็นภารกิจหลักของหน่วยงาน ก็ขอเรียนปรึกษาว่าเราจะกำหนดอะไรเป็นภารกิจหลักในการรับประเมินในครั้งนี้ ปี ๒๕๕๘ ได้นำโครงการ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ผู้รับผิดชอบก็คงเป็นสำนักงานปลัด และกองคลัง ในเรื่องแบ่งความรับผิดชอบทุกคนก็ต้องช่วยกัน ส่วนมากก็จะเป็นงานของสำนักปลัด ภารกิจหลักปีที่ผ่านมาใช้โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพ ก็คงจะใช้โครงการเดิมนะครับ

นายอิสระทินภัทรภิญโญกุล : ทุกคนยังไม่เข้าใจว่าจะเลือกโครงการอะไรเป็นภารกิจหลักในการรับประเมิน ปลัดฯ เนื่องจากไม่ทราบคำถามว่าเราจะถามอย่างไรมีคำถามอย่างไรขอทราบรายละเอียดคำถามที่จะถาม

นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน : การประเมินแบ่งเป็น ๒ รอบ มีคำถามทั้งหมด ๑๒ คำถาม ซึ่งแยกเป็นภาพรวม นักจัดการงานทั่วไป ของหน่วยงาน และภารกิจหลักของหน่วยงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

รอบที่ ๑

ประเมินดัชนีความพร้อมรับผิด คำถาม

EB1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้บริหารของหน่วยงานได้แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารของงานหน่วยงานอย่างไร

รอบที่ ๒

ประเมินดัชนีความโปร่งใส คำถาม

EB1 หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานอย่างไร

ประเมินดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

EB2 หน่วยงานของท่านมีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักอย่างไร

EB3 หน่วยงานของท่านมีการปฏิบัติงาน/การบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรมอย่างไร

- ๘ -

ดัชนีความโปร่งใส

EB4 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใสอย่างไร

- EB5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและโครงการให้สาธารณชนรับทราบอย่างไร
- EB6 หน่วยงานของท่านมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไร
- EB7 หน่วยงานของท่านมีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานอย่างไร
- EB8 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/ การให้บริการอย่างไร

ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

- EB9 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานอย่างไร
- EB10 หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานอย่างไร
- EB11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการรวมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงานอย่างไร

ก็มีคำถาม ๑๑ ข้อ นะคะ

สอ.เฉลิมพล คุณาเมือง : เรียนท่านนายก ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนหัวหน้าสำนักปลัด การประเมินความโปร่งใสของภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นโครงการของจังหวัดได้จ้างมหา

- ลัยกาฬสินธุ์เป็นผู้ดำเนินการประเมิน ปี ๒๕๕๘ จะเป็นมหาลัยราชภัฏมหาสารคามออกดำเนินการประเมิน หลักการประเมินก็มี ๓ แบบ คือ
๑. แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์() คือเป็นการบริหารงานภายในองค์กรในการดำเนินงาน ซึ่งได้ส่งนางสายทอง และนางยุภาวดี เข้าร่วมประชุม เขาไม่ระบุโครงการที่จะทำการประเมิน ให้องค์กรเลือกเอง เบื้องต้นก็เลือกโครงการจ่ายเบี้ยยังชีพเพราะเห็นว่าเป็นโครงการที่ดีได้ออกบริการนอกพื้นที่เป็นการบริการกับประชาชนที่ดี ประเมิน LPA ทุกคนต้องร่วมกันประเมิน เดียวท่านรองปลัดจะเป็นผู้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
 ๒. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในซึ่งจะเป็นแบบสอบถาม เป็นการกรอกแบบสัมภาษณ์ของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เขาจะลงมาสัมภาษณ์เอง
 ๓. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกซึ่งจะเป็นแบบสอบถาม ซึ่งก็เป็นงานสำนักงานปลัดรับผิดชอบ ถ้าจะให้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี ก็คงจะจัดทำบันทึกออกคำสั่งมอบหมายงาน ให้ดำเนินงานให้แล้วเสร็จก่อนวันที่เขาจะมาตรวจนะครับ ผมจะขอแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามหัวข้อเลยนะครับ

EB1 หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานอย่างไรมอบให้กองช่าง และนักพัฒนาชุมชน พร้อมผู้ช่วย จะเลือกโครงการของกองช่าง หรือของสำนักปลัด ก็ได้นะครับภารกิจหลัก ซึ่งการประเมินเกี่ยวกับภารกิจหลักก็จะรวมถึง EB2 และ EB3 ด้วย

- ๙ -

- EB4 ถึง EB6 เป็นการบริหารด้านการคลัง ก็มอบให้กองคลังดำเนินการนะครับ
- EB7 เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ขององค์กร มอบให้นักทรัพยากรบุคคล และเจ้าพนักงานธุรการ
- EB8 ถึง EB9 เป็นการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนต่าง ๆ มอบให้นางสายทอง และสุรีพร
- EB10 ถึง EB11 เป็นงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน มอบให้นางธิดารัตน์และผู้ช่วย ก็ขอให้ทุกคนช่วยกันในด้านเก็บเอกสาร การออกคำสั่งก็จะดำเนินการอีกครั้งหนึ่งนะครับ
- นายบงการ คำศิริรักษ์ : ตอนนี้ทุกส่วนยังไม่ได้รับเอกสาร ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดถ่ายเอกสารแจกก่อนนะครับ ถึงนัดประชุมปรึกษาหารือกันอีกครั้งนะครับเฉพาะหัวหน้าส่วนแล้วให้หัวหน้าส่วนไปกระจายงาน
- ผอ.กองช่าง

อีกครั้งนะคะ

นายสุนทร พิมพาคำ : เข้าใจแล้วนะคะ ก็ให้หัวหน้าส่วนประชุมปรึกษากันอีกครั้งนะคะขอความร่วมมือกันทุกคน
นายกฯ นะคะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องอื่น ๆ มีไหมคะ เรื่องน้ำมันเป็นอย่างไร
นายกฯ

นายอิสระทินภัทรภิญโญกุล : พ.ร.บ.พัสดุปี ๒๕๖๐ ก็คงจะเกี่ยวข้องกับทุก ๆ ส่วน ขอให้ทุกส่วนจัดทำแผนการจัดหา
ปลัดฯ พัสดุของแต่ละส่วน ถ้าจัดซื้อวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ ต้อง

๑. ลงในระบบของกรมบัญชีกลาง

๒. ต้องจัดหาพัสดุในรูปคณะกรรมการ

ตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำแผนปฏิบัติการตามระเบียบของท้องถิ่น ขอให้

สอดคล้องกัน ให้พิจารณาว่าโครงการที่มีลักษณะเดียวกันเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน

๕๐๐,๐๐๐ บาท การลงในระบบวิธีการจัดทำ วิธีการจัดหาต้อง การตรวจสอบเขาจะดูในเว็บ

ที่เราได้ลงระบบไว้ เขาจะดูว่าการจัดซื้อจัดจ้างมีในแผนไหมเขาก็จะตรวจสอบตรงนั้น ให้ดู

ระเบียบให้ดีกว่าก่อนจะลงมือทำ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้ทำการก่อสร้างก็คือจ้างเหมา

บริการวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องรายงาน ปปช. ทราบ ก็คงมีเรื่องแจ้งให้ทราบเพียง

เท่านี้

นายสุนทร พิมพาคำ : จ้างเหมาเรามีกี่คน

นายกฯ

นางอนงค์ ภูระบัตร์ : ,จำนวน ๘ คน ใช้งบเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท

เจ้าพนักงานพัสดุ

นายอิสระทินภัทรภิญโญกุล : ถ้าวางเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องรายงาน ปปช.ทราบ

ปลัดฯ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ขออนุญาตเพิ่มเติมนะคะในส่วนของครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก็คงดำเนินการปิดบัญชีนะคะ

รองปลัดฯ

เรื่องที่ครูศูนย์ได้จัดทำโครงการขอใช้เงิน ส.ปสข. แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ ก็เลยส่งเงินคือ

ส.ปสข. ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งาน ส.ปสข. ก็จะประชุมเพื่อเสนอโครงการในปีงบประมาณ

- ๑๐ -

๒๕๖๐ ก็ให้นำโครงการเดิมเข้าในแผนปี ๒๕๖๐ ได้นะคะ ปี ๒๕๖๐ ก็คงจะหาแนวทางใน

การจัดทำโครงการจัดการขยะเพื่อของบประมาณจากงบ ส.ปสข. และการขับเคลื่อนในการ

พัฒนาคุณภาพด้านผู้สูงอายุก็จะหาแนวทางในการจัดทำโครงการเพื่อขอใช้งบประมาณ

ส.ปสข. และอีกเรื่องผมได้ไปประชุมคณะกรรมการยุติธรรมประจำตำบลพร้อมกับนาย

สำรวย กุนอก ที่กระทรวงยุติธรรม ก็ได้ไปรับนโยบายเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของยุติธรรม

ตำบล ก็เข้าร่วมประชุมทุกภาคส่วนนะคะ อย่างเช่นการเกิดคดีความไม่มีเงินในการสู้คดีก็

สามารถขอเงินจากกองทุนยุติธรรมได้นะคะ กองทุนยุติธรรมประจำจังหวัดก็มีผู้ว่าเป็น

ประธาน และอนุมัติการใช้เงินจากทุน ศูนย์ยุติธรรมตำบลมีบทบาทในการให้คำแนะนำ ให้

ความรู้ ก็ขอเรียนให้ทราบแค่นี้ค่ะ

นายสุนทร พิมพาคำ : เงินเหลือมากก็ขอให้หาแนวทางในการจัดทำโครงการขอใช้เงินเพื่อให้เกิดประโยชน์ให้ได้มาก

นายกฯ

ที่สุด ก็ให้หาแนวทาง วิธีการที่ถูกต้องในการจัดทำโครงการ อีกเรื่องหนึ่งนะคะชลประทาน

เขาจัดทำโครงการศึกษาดูงาน เจ้าหน้าที่มีใครร่วมไปศึกษาดูงานบ้าง ผู้ร่วมโครงการจะเป็น

ในรูปคณะกรรมการหมู่บ้านแต่เขาก็เชิญเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลผู้ที่เกี่ยวข้อง

ร่วมไปด้วย วาระอื่น ๆ มีเพิ่มเติมอีกไหมคะ

นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน : ขอปรึกษาเรื่องจัดเก็บขยะอันตราย เราไม่ได้จัดส่งจังหวัดทุกเดือน แต่เราจำเป็นต้อง
นักจัดการงานทั่วไป ออกเก็บทุกเดือนเพื่อที่จะได้ยอดขยะในการไปลงในระบบ แล้วขยะที่เก็บมาได้เราจะเก็บไว้ที่
ไหนคะ

นายสุนทร พิมพาคำ : ก็เก็บไว้ที่ อบต. หาทที่เก็บไว้

นายกฯ

นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน : ในการออกเก็บขยะอันตรายมีเจ้าหน้าที่ที่ออกเก็บมีความต้องการอุปกรณ์ในการ
นักจัดการงานทั่วไป ออกไปเก็บขยะเชิงคุณภาพคุณมงคลเสนอความต้องการค่ะ

นายมงคล อินอุ่นโชติ : ต้องการถุงมือ รองเท้า ผ้าปิดปาก เพื่อป้องกันอันตรายจากขยะพิษที่จะไปเก็บครับ
จ้างเหมาบริการ ขอให้จัดหาให้ด้วยครับ

นางจูนจิรา ภูขาว : ขอให้สำนักปลัดรายงานความต้องการ เพื่อกองคลังจะได้จัดหาให้ นะคะ

ผอ.กองคลัง

นายสุนทร พิมพาคำ : ดวงเนตรมีปัญหาใหม่เรื่องการปิดบัญชี

นายกฯ

นางดวงเนตร ภูอากาศ : ไม่มีค่ะ ขอเวลาในการปิดบัญชีหนึ่งอาทิตย์นะคะ

นักวิชาการเงินและบัญชี

นายสถิตย์ เฉยไสย : ขอเพิ่มเติมในเรื่องจ้างเหมาบริการนะครับ ขอเสนอให้งานพัสดุปรับปรุงในเรื่องการเดินเสนอ
รองปลัดฯ สัญญาจ้างของจ้างเหมาบริการ ขอให้งานพัสดุเดินเสนอสัญญาจ้างของจ้างเหมาบริการอย่า
ให้จ้างเหมาเดินเสนอเองนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : กานดาเป็นอย่างไรไปอบรมมีระเบียบใหม่ ๆ มาแจ้งให้ทราบไหม

นายกฯ

- ๑๑ -

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : มีระเบียบเพิ่มมาใหม่อีกหลายอย่างค่ะ อย่างเรื่องโรงเรียนผู้สูงอายุก็สามารถเบิกค่าอาหารได้
ผอ.กองการศึกษา เรื่องกีฬา บุญประเพณี เบิกไม่ได้ก็มีหลายอย่างค่ะ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องการงดให้มีการแสดงจากวันที่ ๑ ถึง ๒๖ ตุลาคม หมายความว่าอย่างไร

นายกฯ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ก็แสดงในห้วงเวลาไม่เกิน ๖ ทุ่ม และเมื่อทำการแสดงเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบก็คือ
รองปลัดฯ กำนันตำบลนั้น ๆ ต้องจัดหาชุด ชรบ.มารักษาความสงบภายในงานครับ ถ้าทะเลาะวิวาทก็
ต้องรับผิดชอบ ไม่ให้ใส่ชุดไปในการแสดงนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : มีอะไรเพิ่มเติมอีกไหมครับ

นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทร พิมพาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเต่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเต่า
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐
วันจันทร์ ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอีเต่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายพุทธมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธมา ชำนาญพล
๒	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๓	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	จุนจิรา ภูขาว
๔	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง
๕	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๖	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๗	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	มะลีย์ ภูแล่นนา
๘	นางสาวอุไรรัตน์ ภูคำนัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูคำนัง
๙	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๑๐	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๑๑	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๑๒	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๑๓	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๑๔	นางเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๑๕	นางมยุรรัตน์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	มยุรรัตน์ มาตรบรรเทา
๑๖	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันชนาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๑๗	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๘	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	สุกัญญา หมั่นสะเกษ
๑๙	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข

๒๐	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง
๒๑	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ
๒๒	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๒๓	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๒๔	นายพงษ์ศักดิ์ นามพุทธา	ครูผู้ดูแลเด็ก	พงษ์ศักดิ์ นามพุทธา
๒๕	นางอรอนงค์ จำเริญ	ครูผู้ดูแลเด็ก	อรอนงค์ จำเริญ
๒๖	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	กุลสินี ภูแล่นนา
๒๗	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กชพร ภูกันดาร
๒๘	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๒๙	นางรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ

-๒-

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
	นายอิสระ ทินภัทรภิญโญกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	
๓	นางวรรณิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๔	นางจันทิณี เชาวน์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๕	นายพงษ์ศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๖	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๗	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๘	นายสำลี แผงโพหนอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๙	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	
๑๐	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๑	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรัมย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๒	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๓	นางสาวภิรม ภูต่านงัว	จ้างเหมาบริการ	
๑๔	นางรัตนันต์ ภูสำรอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	
๑๕	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๖	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๗	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	
๑๘	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	
๑๙	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒๐	นางยุวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑	นายธงศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๒๒	นายสมศักดิ์ อุภา	จ้างเหมาบริการ	
๒๓	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๒๔	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	
๒๕	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒๖	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	
๒๗	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	

๒๘	นายกิตติ ภูคังสี	จ้างเหมาบริการ	
๒๙	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๓๐	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	

- ๓ -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายพุทธสมา ชำนาญพล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ได้เปิดการประชุมประจำเดือนสิงหาคม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: สืบเนื่องจากมีพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ และท่านปลัดจะได้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง

ที่ เทศบาลตำบลร่องคำ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ขอเชิญรองปลัดชี้แจงรายละเอียด

นายสถิตย์ เฉยไสย ๑.เรื่องงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในการจัดพระราชพิธีดังกล่าว อำเภอดำรงวิทยารองปลัดฯ คณะกรรมการในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า ก็ได้ส่งรายชื่อไปแล้ว และได้รับแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการ จำนวน ๗ คน ได้แก่

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| ๑. นายสถิตย์ เฉยไสย | รองปลัด อบต. |
| ๒. นางจุนจิรา ภูขาว | ผอ.กองคลัง |
| ๓. สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๔. นางกานดา วิไลสิทธิ์ | ผอ.กองการศึกษา |
| ๕. นางยุภาวดี ภูผาหลวง | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๖. นางขวัญเมือง พิมพาคำ | ครู ค.ศ.๑ |
| ๗. นางมะลีย์ ภูแล่นนา | ครู ค.ศ.๑ |

ผมได้เข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่อำเภอยางตลาด จะนัดซ้อมคณะกรรมการในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ คำสั่งจากอำเภอมจะถ่ายสำเนาแจ้งให้ทราบ สำหรับผู้ได้รับแต่งตั้ง เรื่องการแต่งกายช่วงเช้าจะเป็นปกติขาวเต็มยศ ช่วงบ่าย ๑๗.๐๐ น. จะเป็นชุดปกติขาว

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ จัดพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร สวรรคตครบ ๑ ปี เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ วัดสามัคคีตบ่อ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลยางตลาด อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ ขอเชิญทุกท่านไปร่วมพิธีดังกล่าวด้วยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เรื่องท่านปลัดจะย้ายไปดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลร่องคำ จะทำอย่างไร ท่านก็มาอยู่
รองปลัดฯ อบต.ของเราเป็นเวลานาน ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บังคับบัญชาของพวกเรา พวกเราจะมีของที่
ระลึกให้กับท่านหรือไม่ โดยเราไม่ต้องไปใช้งบประมาณของ อบต. เราช่วยกันได้ไหมครับ ขอ
มติในที่ประชุมนะครับ ใครจะมีข้อเสนอไหมครับ

นางสาวกษมา ปะนะมัง : ขอเสนอขอความร่วมมือเงินคนละ ๑๐๐ บาท เพื่อที่จะนำไปซื้อของที่ระลึกมอบให้กับท่าน
นักพัฒนาชุมชน ปลัด ที่ประชุมจะเห็นด้วยไหมคะ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ที่ประชุมเห็นด้วยไหมครับ

รองปลัดฯ

ที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นด้วยกับนางสาวกษมา ปะนะมัง

นายสถิตย์ เฉยไสย : ของที่ระลึกจะมอบให้ท่านปลัดในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยจะมอบให้ที่เทศบาล
รองปลัดฯ ตำบลร่องคำ ขอให้ทุกส่วนรวบรวมเงินแต่ละส่วนแล้วนำส่งให้ ผอ.กองคลังไปดำเนินการ
จัดซื้อของที่ระลึกนะครับ ถ้าใครสะดวกวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ก็เชิญนะครับร่วม
เดินทางไปส่งท่านปลัดด้วยกัน

นายพุทธสมา ชำนาญพล: คงจะเห็นด้วยกันทุกคนนะครับ ถ้าใครไม่พร้อมก็ไม่เป็นไรนะครับไม่บังคับตามความสมัคร
รองนายกฯ ใจ ท่านปลัดท่านก็ไม่อยากจะรบกวนพนักงาน เมื่อทุกคนมีมติเห็นชอบแล้ว ในวันดังกล่าว
ถ้าใครว่างก็เดินทางไปส่งท่าน ถ้าใครไม่ว่างก็ไม่เป็นไรนะครับส่งตัวแทนไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เรื่องงานวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ผู้ที่ได้รับคำสั่งได้เห็นคำสั่งหรือยังครับ จะปฏิบัติงานรอง
นายกฯ ฝ่ายไหนทราบกันหรือยัง

นายสถิตย์ เฉยไสย : คำสั่งอยู่กับผมครับเดี๋ยวผมจะถ่ายสำเนาแจ้งให้ทุกคนทราบครับ

รองปลัดฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: และอีกเรื่องคือเรื่องเงินที่จะสนับสนุนอำเภอ ๒๕,๐๐๐ บาท จะดำเนินการอย่างไร เดี่ยวนี้
รองนายกฯ ตามโครงการที่ได้รับมอบหมายคือไม่ไผ่และตะเกียง ซึ่งเดี๋ยวนี้ก็เตรียมจัดหาไม่ไผ่และตะเกียง
ไว้แล้ว เรื่องงบประมาณเราจะทำอย่างไร และในเรื่องการมอบหมายงานเขาแจ้งมาก็ให้ผู้
ได้รับมอบหมายไปให้ถูกที่ อย่างเช่น นายบงการ คำศิริรักษ์ มอบหมายด้านสถานที่
นายสถิตย์ เฉยไสย และนางยุภาวดี ภูผาหลวง มอบหมายด้านพิธีการ
นางสาวกษมา ปะนะมัง รับมอบหมายด้านดอกไม้จันทร์
นางขวัญเมือง พิมพาคำ และนายมะลัย ภูแล่นนา รับมอบหมายด้านปฏิคม

ก็ขอให้ไปให้ถูกกับงานที่มอบหมายนะครับซึ่งการถวายดอกไม้จันทร์จะแบ่งเป็น ๒ ช่วง
จะดำเนินการไปพร้อมกันกับส่วนกลาง ช่วงเช้าแต่งกายชุดปกติขาวเต็มยศ ช่วงบ่ายจะเป็น
ปกติขาว การแสดงของนักเรียนหนองฮีเฒ่า จะได้แสดงเป็นชุดแรกขอให้กองการศึกษา

ประสานโรงเรียนด้วยนะครับ ถ้าไม่มีชุดปกติขาวให้ใส่ชุดสีก็แค่นาย ประชาชนทั่วไป ใส่ชุดดำสุภาพนะครับ

นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน : ขออนุญาตที่ประชุมค่ะ กรณีบางคนไปลงจิตอาสาจะให้แต่งกายอย่างไรคะ จะให้ปฏิบัติ นักจัดการงานทั่วไป อย่างไร

นายสถิตย์ เฉยไสย : ขอให้ปฏิบัติตามคำสั่งครับ ให้ยึดคำสั่งที่ได้รับมอบหมายครับกรณีไว้ทุกข์ จากวันที่ ๑๓ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้ลดธงลงครึ่งเสาวันนะครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เรื่องอื่น ๆ มีใครจะเสนออีกไหมครับ
รองนายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จตุรายนการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)
นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพุทธสมาชำนาญพล)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๓	นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง หารฟ้าเลื่อน
๔	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์

๕	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๖	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๗	นางสาววรรณวิภา บางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภา บางสำรวจ
๘	นางสาวภิรม ภูตานัง	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูตานัง
๙	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๑๐	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร
๑๑	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	มงคล อินอุ้นโชติ
๑๒	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	ชาติ ภูกันดาร
๑๓	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๔	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๑๕	นางรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ
๑๖	นางสาวอุไรรัตน์ ภูตานัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูตานัง
๑๗	นางสุชิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุชิต เกื้อปัญญา
๑๘	นางรัตนนันต์ ภูสารอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	รัตนนันต์ ภูสารอง
๑๙	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๒๐	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง
๒๑	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๒๒	นายรงค์ศักดิ์ อินทพรม	พนักงานขับรถดับเพลิง	รงค์ศักดิ์ อินทพรม
๒๓	นายสำลี แพงโพนทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สำลี แพงโพนทอง
๒๔	นายบรรลุ ภูชัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชัน
๒๕	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๒๖	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน
๒๗	นางเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๒๘	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ปิยรัตน์ ภูกันดาร
๒๙	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง

-๒-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	นิรุช หมั่นสะเกษ
๓๑	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๓๒	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หทัยนุช ทุมรินทร์
๓๓	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๓๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางจุนจิรา ภูขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒	นางสาวรัชณี ภูชะมา	นักทรัพยากรบุคคล	
๓	นางวรรณวิภา ชำนาญพล	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๔	นางจันทิมา เชาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๕	นายพงศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	

๖	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๗	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๘	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	
๙	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๐	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	
๑๑	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๒	นางยุภาวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๑๔	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	
๑๕	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	
๑๖	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๘	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๙	นางมยุรรัตน์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๐	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนทนาการ	
๒๑	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	
๒๒	นางธิดารัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๓	นายพงษ์ศักดิ์ นามพุทธา	ครูผู้ดูแลเด็ก	

- ๓ -

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๔	นางอรอนงค์ จำไธสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๕	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๒๖	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เปิดการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอเชิญรองพุทธสมา ชำนาญพล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการประชุมประจำเดือนของนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนพฤศจิกายน เชิญครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: เรียนท่านนายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตแจ้งการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนพฤศจิกายน ที่เทศบาลบัวบาน ก็มีข้อราชการแจ้งให้ทราบหลายเรื่องนะครับ

๑. โครงการศูนย์ดำรงธรรมย้ายเคลื่อนที่ประจำปี ๒๕๖๑ อำเภอได้กำหนดศูนย์ดำรงธรรมอำเภอย้ายเคลื่อนที่ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ วัดสระทองดอนตู หมู่ ๒ ตำบลอุ่มเม่า ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. แจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบในวันประชุมครับและให้เข้าร่วมกิจกรรมครับ
๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมศีลธรรมประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๑ ได้กำหนดโครงการทำบุญส่งเสริมคุณธรรมศีลธรรมโครงการนายอำเภอพาไปวัดประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ วัดบ้านงาม ตำบลโนนสูง

๓. แจ้งเรื่องนายอำเภอย้ายมาใหม่ ท่านก็ได้แนะนำตัว ซึ่งย้ายมาจากอำเภอนาดูน ชื่อ นาย ผดุงศักดิ์ อิ่มเอิบ ท่านเป็นคนจังหวัดอุทัยธานี
๔. เรื่องนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดออกเยี่ยมประชาชน ขณะนี้กำลังจัดทำแผนออก เยี่ยมหัวหน้าส่วนราชการ แต่ยังไม่ได้กำหนดวันที่ และเวลา ในการออกเยี่ยมของผู้ว่า ราชการจังหวัด ท่านบอกว่าไม่ให้มีป้ายต้อนรับ ไม่ให้มีรถนำขบวน กินง่าย ๆ ท่านชอบ กินกล้วยเตี๋ยวนะครับ เป็นอาหารพื้นบ้านง่าย ๆ เวลาออกเยี่ยมก็ไม่ให้มีมอบช่อดอกไม้ หรือกระเช้าของขวัญต่าง ๆ ท่านเป็นคนง่าย ๆ ถ้าจะมีก็มีแค่ผ้าขาวม้าผูกเอวก็พอ นะครับ ไม่ให้มีรถนำขบวนเปิดไฟเหมือนที่ผ่านมา ท่านบอกว่าไม่อยากให้ประชาชนเดือน ร้อนในการออกเยี่ยมประชาชนนะครับ

- ๔ -

๕. ท่านผู้ว่าฝากมาการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงของหมู่บ้าน ท่านบอกว่าอยากให้ ประชาชนทุกหมู่บ้านได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ แต่ละตำบลอยากให้มี การจับกลุ่มทำโครงการทำมีงบประมาณสนับสนุนจากจังหวัด ท่านจะเป็นผู้ประสาน วิทยากรหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาให้คำแนะนำปรึกษา
๖. เรื่องเกี่ยวกับถนนดอกไม้ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดก็ได้ฝากมา ระหว่างตำบลสู่อำเภอ อำเภอสูงจังหวัด ก็ขอให้ปลูกดอกไม้ที่มีสีเหลือง เช่น ดอกคูณ ออกดอกมาจะได้สวยงาม ตามถนนที่สัญจรไปมา
๗. เรื่องเกี่ยวกับหนึ่งอำเภอหนึ่งแบนนะครับ ให้แต่ละอำเภอสำรวจสินค้า OTOP ของแต่ ละพื้นที่แต่ละตำบลจะได้นำมาเป็นสินค้า OTOP ของอำเภอ ว่าอำเภออย่างตลาดจะมี อะไรเป็นสินค้า OTOP ประจำอำเภอ
๘. เรื่องความสะอาด หน่วยงานราชการขอให้ดูหลังคา ฟ้าเพดานของห้องน้ำให้ดูแลความ สะอาด เพราะว่าประชาชนเข้ามาใช้บริการเมื่อมาติดต่อราชการ ก็ขอให้ช่วยกันดูแล ความสะอาด ก็ขอฝากนะครับ
๙. การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย ทางสำนักงานแรงงานเขาจะออกพื้นที่จัดหางานให้กับผู้มี รายได้น้อย ก็ให้มาลงทะเบียนสมัครงานต่างประเทศก็มีนะครับ สำนักงานแรงงานจะ ออกมาก็จะมี ตำบลหนองอูเตมา ตำบลหนองตอกแป้น และตำบลหัวจัว ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถ้าใครจะไปต่างประเทศก็ขอเชิญนะครับสำนักงานแรงงานจังหวัด จะออกมานะครับ
๑๐. ธนาคาร ธกส.ฝากมานะครับเรื่องเยียวาน้ำท่วมได้ครอบครัวละ ๓,๐๐๐ บาท ตอนนี้ ขึ้นตอนอยู่ที่จังหวัดนะครับคณะกรรมการกำลังพิจารณา เงินได้โอนเข้า ธกส.ส่วนกลาง แล้ว เหลือเฉพาะคัดกรองรายชื่อจะได้พิจารณาตามครัวเรือนที่เดือดร้อนนะครับ ก็ขอนำ เรียนไว้แค่นี้ก่อนนะครับ

นายสุนทร พิมพาคำ
นายกฯ

: นำท่วมกับน้ำไหลหลากคนละอย่างใช้ใหม่ เรื่องทำความสะอาดก็หลังจากประชุมเสร็จก็ ขอให้ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณในสำนักงาน และรอบนอกสำนักงานนะครับขอฝาก เจ้าหน้าที่ที่หน่วยใครเป็นคนทำความสะอาดห้องน้ำ ถ้าวันไหนมีนัดประชุมก็ขอให้ดูแลความ สะอาดด้วยนะครับ เรื่องรถยนต์ส่วนกลางเป็นอย่างไร ชาติได้จัดทำบันทึกรายงานเสนอหรือ ยัง

ระเบียบวาระที่ ๒

: เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐)

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องรถยนต์ส่วนบุคคลเสียเป็นอย่างไร ดำเนินการถึงขั้นไหนแล้ว ขาดได้จัดทำบันทึก
นายกฯ รายงานเสนอหรือยัง
นายชาติ ภูกันดาร : ยังครับผมได้ประสานกับหัวหน้าสำนักแล้วครับยังไม่ได้จัดทำบันทึก
พนักงานขับรถยนต์

- ๕ -

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอให้รับดำเนินการ เรื่องทำบันทึกทำอย่างไรหัวหน้าสำนักปลัดช่วยแนะนำด้วย จัดทำให้ถูก
นายกฯ ระเบียบ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง: เรียนท่านนายก ท่านรองนายก รองปลัด ผอ.กอง และผู้เข้าประชุมทุกท่าน การปฏิบัติ
หัวหน้าในเรื่องรถยนต์ส่วนบุคคล ถ้าเกิดเหตุขัดข้องเบื้องต้นในเรื่องรถยนต์ส่วนบุคคล ในการ
รายงานเบื้องต้นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ตามสัญญาจ้างในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบก็คือ
พนักงานขับ ส่วนรถยนต์ส่วนบุคคลคันหมายเลขทะเบียน บท ๑๙๙๙ ก็ให้พนักงานขับรถคัน
หมายเลขดังกล่าวรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ ในส่วนของการรายงาน ถ้าเหตุ
เร่งด่วนและจำเป็น ก็ให้รายงานด้วยวาจาให้นายกทราบก่อน แล้วก็ให้รายงานเป็นหนังสือ
ตามสายงานบังคับบัญชาเพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณา รายงานเบื้องต้นของ
สาเหตุการเกิดเกิดในลักษณะอย่างไร เกิดจากการเสื่อมสภาพของรถที่ได้ใช้งานมานาน หรือ
สาเหตุเกิดจากการบกพร่องจากการปฏิบัติหน้าที่ เราได้ตรวจสภาพจากการใช้งานใหม่ เกิด
ช่วงวันเวลาไหน ก็ขอให้รายงานในวันนั้น ในการพิจารณาขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชา จะ
พิจารณาว่าเหตุที่เกิดเกิดจากอะไรว่าจะส่งซ่อมหรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
ข้อเท็จจริง ก็ขึ้นอยู่กับท่านปลัด และนายก ผมก็ขอนำเรียนเบื้องต้นเพื่อทราบครับ

นายสฤติย์ เฉยไสย : กรณีรถยนต์ส่วนบุคคล ระเบียบการควบคุมรถถ้าเกิดจากผู้ดูแลก็ควรแต่งตั้งคณะกรรมการ
รองปลัดฯ ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตรวจสอบแล้วสรุปว่าเกิดเหตุเพราะปล่อยปะ
ละเลย หรือเหตุสุดวิสัย ตามระเบียบก็ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนะครับการใช้
งบประมาณของส่วนราชการ ถ้าไม่มีเจตนา หรือเป็นเหตุสุดวิสัยก็คงไม่มีปัญหาตาม
นโยบายของท่านนายก

นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ขอให้รับดำเนินการวันนี้เลยไม่ต้องรอนาน วันนี้ชาติให้ขึ้นไปหาหัวหน้าสำนักปลัด
นายกฯ แล้วให้รับดำเนินการเรื่องบันทึกรายงาน ขอให้รับดำเนินการ นายพงศกรช่วงนี้
นักทรัพยากรบุคคลลา ก็ขอให้ดูแลเรื่องงานด้านของนักทรัพยากรบุคคลอย่างไรก็ตาม
วันนี้ขอให้ชาติดำเนินการเรื่องรถยนต์ส่วนบุคคลให้แล้วเสร็จ เพื่อจะได้ดำเนินการซ่อม
เพื่อใช้งานต่อไป ต่อไปก็ขอให้ดูแลบำรุงรักษาให้ดี ก่อนใช้งานก็ขอให้ตรวจสอบเรื่อง
น้ำมันเครื่อง ให้ตรวจสอบความพร้อมก่อนจะใช้งาน ขอให้ทำทุกครั้ง ถ้าเกิดเหตุเกี่ยวกับรถ
พนักงานขับเป็นคนแรกที่จะต้องรับผิดชอบ เรื่องรถยนต์ส่วนบุคคลก็ขอให้พนักงานขับ
หัวหน้าสำนักปลัด และรองปลัดช่วยกันหาวิธีดำเนินการให้ถูกต้องเพื่อจะดำเนินการจ้างซ่อม
และเบิกจ่ายเงิน ขอให้ดำเนินการให้ถูกระเบียบและรับดำเนินการมีเงินเข้าหรือยังสุวชิต

นางสุวชิต เกื้อปัญญา : มีเข้าแล้วค่ะ จำนวน ๕๗๕,๙๙๗.๐๒ บาท ได้บันทึกนำเข้าระบบแล้ว ต่อไปก็เป็นหน้าที่ของ
เจ้าพนักงานการเงินฯ ท่านรองปลัดเข้าไปอนุมัติเบิกในระบบ

นายสุนทร พิมพาคำ : ช่วงนี้ก็จะมีงบเบิกจ่ายเรื่องการเติมน้ำยาล้างดับเพลิงประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ก็คงมีเงิน
นายกฯ เพราะต้องเตรียมพร้อมไว้ในการป้องกันภัย นิรุชขอให้ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติ
เติมน้ำยาล้างดับเพลิง

นายนิรุช หมั่นสะเกษ : ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วครับ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ

- นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ขอฝากสองวันขอให้เสร็จเรื่องการซ่อมรถ ก็ขอให้ช่วยกันดูระเบียบขอให้ทำให้ถูกระเบียบ
นายกฯ ๒. เรื่องเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง ดำเนินการอย่างไร โครงการ
๑๕,๐๐๐ บาท ก็ต้องเบิกทุกครั้งที่ทำโครงการใช้ใหม่ ระเบียบใหม่ใช้ใหม่หทัยนุช
- นางหทัยนุช ทุมรินทร์ : ระเบียบใหม่ โครงการ ๑๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนประธานโครงการละ
เจ้าพนักงานธุรการ ๑,๐๐๐ บาท กรรมการโครงการละ ๘๐๐ บาท ถ้าโครงการ ๑๐๐,๐๐๐-๕๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนประธาน ๑,๒๐๐ บาท กรรมการ ๑,๐๐๐ บาท โครงการ ๕๐๐,๐๐๐บาทขึ้นไป
ค่าตอบแทนประธาน ๑,๕๐๐ บาท กรรมการ ๑,๒๐๐ บาท แต่ก็เบิกประธาน ๑,๐๐๐ บาท
คณะกรรมการคนละ ๘๐๐ บาท เพื่อประหยัดงบประมาณ
- นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ให้หมุนเวียนกันในการตรวจการจ้าง
นายกฯ
- นายสถิตย์ เฉยไสย : ตามระเบียบค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ประธานครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
รองปลัดฯ คณะกรรมการครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท แต่ต้องดูที่ฐานะการเงินการคลังและวงเงินด้วยครับ
ก็ขอให้ดูตามงบประมาณ ก็ขอให้ ผอ.กองคลังทำบันทึกขอเสนอแนะครับ
- นางหทัยนุช ทุมรินทร์ : ตามระเบียบเบิกได้ทั้งจัดซื้อและจัดจ้างค่ะ หัวหน้าพัสดุเห็นสมควรให้เบิกเฉพาะงานจ้าง
เจ้าพนักงานธุรการ งานจัดซื้อไม่ให้เบิกค่ะเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ
- นายสุนทร พิมพาคำ : โครงการ ๒ โครงการ ขอให้รีบดำเนินการให้หน่อยนะ โครงการน้ำ และโครงการจัดซื้อรถ
นายกฯ เพราะระเบียบเปลี่ยนแปลงอยู่เรื่อย ๆ ก็ขอให้รีบทำ งานเมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม เป็นวัน
ปิยมหาราช ใครไม่ได้มาบ้าง ขอให้ชี้แจงเหตุผลด้วย
- นางกานดา วิไลสิทธิ์ : หนูไม่ได้มาค่ะ เนื่องจากพาลูกไปสอบที่ต่างจังหวัดค่ะ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- นายสุนทร พิมพาคำ : คนอื่น ๆ หละ เพราะอยู่ไกลใช้ใหม่ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ใครไม่มา คงจะเป็นคนเดิม
นายกฯ ก็ขอฝากด้วยครั้งต่อไปขอให้ทุกคนมาร่วมงานด้วย สุขจิตทำไม่ถึงต้องลาออกจากคณะ
อนุกรรมการ ส.ปสช.
- นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : เนื่องจากได้รับผิดชอบงานมาก และขอขับเคลื่อนระบบอิลลาแอสสะ ต่อไปการจัดซื้อจัดจ้าง
พนักงานการเงินฯ ต้องจัดทำลงในระบบ ต่อไปจะแยกเป็นแต่ละกองแต่ละส่วนต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอง
ตอนนี้ขอจัดทำในระบบให้สำเร็จก่อนถึงจะแยกส่วนค่ะ
- นายสุนทร พิมพาคำ : แล้วจะให้ใครมาทำแทน
นายกฯ
- นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : ก็ให้จัดหามาแทนค่ะ
พนักงานการเงินฯ
- นายสุนทร พิมพาคำ : จะจัดหาอย่างไร
นายกฯ
- นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : ก็ให้ท่านเราจัดหาเลยค่ะ
พนักงานการเงินฯ

- นายสถิตย์ เฉยไสย : ผมยังไม่ทราบนะครับเพราะเรื่องไม่ได้ผ่านผม ถ้าตามสายบังคับบัญชาบันทึกต้องผ่านผมก่อน
รองปลัดฯ ถ้าไม่ผ่านผมถือว่าข้ามขั้นผู้บังคับบัญชา การขับเคลื่อนงาน ส.ปสช. ชะงักเกิดผลเสียหาย
ของทางราชการใครรับผิดชอบ ผมยังไม่ให้ออกทำต่อไปก่อน

- นางสุวิชิต เกื้อปัญญา : ยังไงหนูขอปฏิเสธไม่รับแล้วเพราะระบบบัญชีต้องทำต่อเนื่อง ระบบบังคับให้เสร็จภายใน
พนักงานการเงินฯ ๑๘๐ วัน ระบบของเรายังไม่เคลื่อน ก็เลยต้องมาขับเคลื่อนเรื่องนี้ให้สำเร็จค่ะ
- นายสุนทร พิมพาคำ : จะเลือกอย่างไร
นายกฯ
- นางสุวิชิต เกื้อปัญญา : แล้วแต่เราค่ะเพราะในสำนักปลัดก็คงจะทำได้ในส่วนของงานเบิกจ่ายส่วนในเรื่องการเงินก็
พนักงานการเงินฯ ค่อยปรึกษากันอีกครั้งหนึ่งค่ะ
- นายสุนทร พิมพาคำ : กรณีเรื่องเบิกค่าเช่าบ้านปลัดตำบลหัวงัวได้ออกแล้วนะครับไม่ใช่ออกอย่างเดียวติด
นายกฯ คดีอาญาด้วย ก็ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ถูกต้องด้วยก็แล้วกันนะครับ
- นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนท่านนายก ประเด็นการรายงานนี้ผมยังไม่รับทราบ ประเด็นที่สองเป็นหน้าที่ของกอง
รองปลัดฯ คลังต้องดำเนินการในเรื่องนี้ ผอ.คลัง ต้องทำตามหน้าที่เป็นผู้ช่วยเรา เจ้าหน้าที่
การเงินถ้าจะลาออกก็ให้บันทึกเหตุผลความจำเป็นที่ต้องลาออกขึ้นมา ถ้าผู้บังคับบัญชา
ยืนยันยังไม่รับทราบก็ต้องปฏิบัติหน้าที่ต่อ
- นางสุวิชิต เกื้อปัญญา : ดิฉันเสนอผ่านท่านประธานกองทุนเลยคะ
พนักงานการเงินฯ
- นายสถิตย์ เฉยไสย : ขอให้เสนอผ่านผมด้วยตามรายงานบังคับบัญชาก่อนจะเสนอท่านนายก
รองปลัดฯ
- นางสุวิชิต เกื้อปัญญา : ถ้าผ่านท่าน ท่านคงไม่ให้ลาออกคะ
พนักงานการเงินฯ
- นายสถิตย์ เฉยไสย : และอีกเรื่องนะครับช่วงนี้ผมรักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องของค่าเช่าบ้าน
รองปลัดฯ ก็ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบสภาพบ้านตามสัญญาเดิม ตรวจสอบว่าถูกต้องตามระเบียบ
และเงื่อนไขท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่ ก็ให้รับรองความถูกต้องมาด้วย
- นางกานดา วิไลสิทธิ์ : กรณีเรื่องเบิกค่าเช่าบ้านมีหนังสือระเบียบใหม่ออกมา ทุกคนก็เบิกตามสิทธิ์ ก็คงไม่ผิดผู้ที่
ผู้อำนวยการกองการศึกษา เบิกค่าเช่าบ้าน ก็ขอให้ไปอยู่บ้างเพื่อเขามาตรวจสอบ ก็คงไม่มีปัญหาถ้าทำถูกต้องตาม
ระเบียบคะ
- นายสุนทร พิมพาคำ : ขอให้พนักงานทุกคนช่วยกันให้ทำตามระเบียบ และท่านปลัดรักษาการก็ขอให้แนะนำ
นายกฯ ผู้ใต้บังคับบัญชาหากมีข้อผิดพลาดก็เรียกเข้าพบทำการแก้ไขให้ถูกต้อง เพื่อให้การทำงานได้
รวดเร็วไม่ล่าช้า ก็ให้ทำความเข้าใจกันเพื่อการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและสำเร็จด้วยดี
- นายสถิตย์ เฉยไสย : ครับผมก็จะปรับระบบการทำงานคงไม่ให้กระทบต่องานครับ อย่างกรณีนี้พัฒนาชุมชน และ
รองปลัดฯ ผู้ช่วย ก็คงจะให้ผู้ช่วยพัฒนาชุมชนมาช่วยงานสำนักปลัด คงจะแก้ปัญหามอบให้งาน
เป็นงานไปนะครับตามความสามารถ คงจะไม่ให้เกิดความขัดแย้งเกิดขึ้นนะครับ

- นายพุทธสมา ชำนาญพล: ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทำงานนะครับ การทำงานร่วมกันก็ขอให้มีความสามัคคีอย่าทำให้
รองนายกฯ เกิดการขัดแย้ง อะไรพอช่วยกันได้ก็ช่วยกัน ถ้าไม่ผิดระเบียบก็ปล่อยให้ทำอะไรอยู่ยก
งานไม่เสร็จทันเวลา ถ้าไม่ผิดก็ขอให้ผ่านนะครับขอให้ช่วยกัน
- นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ขอว่าถ้าหากมีอะไรผิดจากการทำงานก็ขอให้บอกเจ้าของงานกลับไปแก้ไขไม่ต้องเขียน
นายกฯ เป็นหนังสือโดยไม่บอกเจ้าของงานนะครับจะทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงานก็ขอความ
ร่วมมือนะครับ เงินที่เราอุดหนุนอำเภอวานวันที่ ๒๖ ตุลาคม เขาบอกว่าจะคืนเงินให้ใช้ใหม่
ส่วนเรื่องของโรงเรียนบ้านหนองอูเฒ่า ได้ไปทำการแสดงก็ได้จ่ายเงินให้โรงเรียน เป็นจำนวน
๕,๐๐๐ บาท จากการประชุมเขาแจ้งว่าถ้าเงินที่เราอุดหนุนไปเหลือจากค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินงานเขาว่าจะเฉลี่ยคืนแต่ก็ไม่ทราบว่าจะเหลือเท่าไร อีกเรื่องหนึ่งงานลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งสภาตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท บ้านหนองอโฒจะขอเงินเพื่อไป ดำเนินการจัดงานลอยกระทง แนวทางจะดำเนินการอย่างไรถึงจะถูกระเบียบ ขอให้ท่านดา แจ้งหมู่บ้านด้วยว่าจะดำเนินการได้ไหม ถูกระเบียบไหม ใครมีอะไรเสนออีกไหมครับ

นายพุทธสมา ชำนาญพล: ขออนุญาตที่ประชุมนะครับ ผมขอฝากเกี่ยวกับเรื่องดูแลรักษาถนน เพราะเคยเกิดปัญหา รongนายกฯ มาแล้ว เนื่องจากรถยนต์ส่วนกลางเป็นเครื่องคอมม่อนเร็ว ผู้ที่จะใช้รถต้องตรวจสอบ น้ำมันเครื่อง และน้ำกลั่น ซึ่งเป็นหัวใจหลักของรถ ขอให้ตรวจสอบทุกครั้งก่อนใช้งาน ขอ ฝากทุกคนด้วยครับ เพราะเคยเกิดปัญหามาแล้วก็ยังเกิดซ้ำอีกจากปัญหาเดิม รถทุกคันก็ ขอให้ตรวจสอบเหมือนกันพนักงานขับรถขอฝากทุกคนให้ช่วยกันเพื่อที่จะไม่ให้เกิดความ ปัญหาซ้ำอีกขอฝากนะครับ

นางบงการ คำศิริรักษ์ : วันนี้ท่านนายกแจ้งมาให้ช่วยกันทำความสะอาดหลังเลิกประชุมจะให้ทำอย่างไรครับ ในห้อง ผอ.กองช่าง ทำงานหรือบริเวณรอบอาคารครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : ผู้ที่อยู่ในห้องปฏิบัติงานก็ให้ทำในห้องปฏิบัติงาน ส่วนผู้ที่ทำงานนอกห้องปฏิบัติงานก็ให้ทำ รอบนอกอาคาร ใครมีอะไรเสนออีกไหม ครูศุภณย์เด็กมีอะไรจะเสนอไหม

นางขวัญเมือง พิมพาคำ : เรื่องรถรับส่งนักเรียนคะ ซึ่งตอนนี้ใช้รถส่วนตัวไปรับส่งนักเรียนเอง

ครู ศศ.๑

นายพุทธสมา ชำนาญพล: รถส่วนกลางซ่อมครบอีกสองวันคงใช้งานได้ครับ

รongนายกฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : สุขดีเป็นอย่างไงเรื่องงบประมาณในการซ่อมคงมีพอนะประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

นายกฯ

นางสุวิจิต เกื้อปัญญา : มีเงินเข้าจำนวน ๕๗๕,๙๙๗.๐๒ บาท

พนักงานการเงินฯ

นายสุนทร พิมพาคำ : มีอะไรจะเสนออีกไหม

นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : ขอคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีรถยนต์ส่วนกลางเสียครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

- ๙ -

นายสุนทร พิมพาคำ : ใช้ที่คนคณะกรรมการ

นายกฯ

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : จำนวน ๓ คนครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอให้รีบดำเนินการเพื่อที่จะซ่อมรถมาใช้งานนะครับ

นายกฯ

นางธิดารัตน์ ภูพิงใจ : ขออนุญาตคะในข้อบัญญัติตั้งค่าซ่อมไว้แค่ ๖๐,๐๐๐ บาท ค่ะ กลัวว่าค่าซ่อมจะไม่พอคะ รถ EMS ไปแล้ว รถยนต์ส่วนกลางก็จะซ่อมอีกเกรงว่าค่าซ่อมจะไม่พอคะ

นายสุนทร พิมพาคำ : ไม่พอก็โอนเพิ่มก็แล้วกันนะครับ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างก็แต่งตั้งหัวหน้า ส่วนทุกส่วน

นายบงการ ศิริรักษ์ : ไม่จำเป็นต้องเป็นบุคคลภายในขอบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถในด้านเครื่องยนต์ ร่วมเป็นคณะกรรมการ แล้วจ่ายค่าตอบแทนให้ก็ได้ครับ เพราะพวกเราไม่มีความรู้ด้าน เครื่องยนต์ครับ

นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ให้หาวิธีการไปศึกษาดูว่าจะดำเนินการให้ถูกวิธีจะอย่างไร ขอให้รีบดำเนินการ มีอะไรจะเสนออีกไหม

นายกฯ

นายสถิตย์ เฉยไสย : การลงเวลาปฏิบัติงานก็ให้ดูด้วยนะพงศกร ถ้าใครมาสายก็ให้ปรับตัวทุกคนก็ปฏิบัติงานดี
รองปลัดฯ : ก็นอนอยู่แล้วนะครับ ก็ขอให้ทุกคนใช้ความสามารถตัวเองให้เกิดประโยชน์นะครับ การทำงานก็
อย่ากลับก่อนเวลา ก็ขอฝากแค่นี้ครับ เรื่องการลา ก็ให้ปฏิบัติตามระเบียบนะครับ
นายสุนทร พิมพาคำ : การลา ก็ให้ศึกษาดูเองนะครับว่าระเบียบการลามีก็อย่างก็คงจะรู้กันทุกคนนะครับ
นายกฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องอื่น ๆ มีใครจะเสนอไหม
นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสายทอง ทหารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทรพิมพาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิเฒ่า

รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

วันจันทร์ ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุนทร พิมพาคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุนทร พิมพาคำ
๒	นายพุทธสมา ชำนาญพล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พุทธสมา ชำนาญพล
๓	นางสายทอง ทารฟ้าเลื่อน	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	สายทอง ทารฟ้าเลื่อน
๔	นายสถิตย์ เฉยไสย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สถิตย์ เฉยไสย
๕	นางกานดา วิไลสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กานดา วิไลสิทธิ์
๖	นางยุภาวดี ภูผาหลวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ยุภาวดี ภูผาหลวง
๗	นางสาวสุจิตตรา กิ่งผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สันชนาการ	สุจิตตรา กิ่งผา
๘	นางสาวจันทร์สุดา ภูอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	จันทร์สุดา ภูอ่อน
๙	นางอรอุมา เรืองสุข	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุกองช่าง	อรอุมา เรืองสุข
๑๐	นางสาวสุกัญญา หมั่นสะเกษ	จ้างเหมาบริการ	สุกัญญา หมั่นสะเกษ
๑๑	นางสาวรำไพ หาญโงน	จ้างเหมาบริการ	รำไพ หาญโงน
๑๒	นายกิตติ ภูคงสี	จ้างเหมาบริการ	กิตติ ภูคงสี
๑๓	นายอำนาจ ภูอากาศ	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	อำนาจ ภูอากาศ
๑๔	นายธง ศิริโยธา	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	ธง ศิริโยธา
๑๕	นางดวงเนตร ภูอากาศ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ดวงเนตร ภูอากาศ
๑๖	นางสุรีพร ชันธมุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สุรีพร ชันธมุล
๑๗	นางสาววรรณวิภาบางสำรวจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	วรรณวิภาบางสำรวจ
๑๘	นางสาวปริศนา ทองดอนบม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริศนา ทองดอนบม
๑๙	นางสาวภิรม ภูด่านจัว	จ้างเหมาบริการ	ภิรม ภูด่านจัว
๒๐	นางขวัญเมือง พิมพาคำ	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเมือง พิมพาคำ
๒๑	นางสาวอุไรรัตน์ ภูด่านจัว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุไรรัตน์ ภูด่านจัว
๒๒	นางสุวิจิต เกื้อปัญญา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สุวิจิต เกื้อปัญญา
๒๓	นางเสถียร ทองน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เสถียร ทองน้อย
๒๔	นางอนงค์ ภูระบัตร์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อนงค์ ภูระบัตร์
๒๕	นายนิกรณ ภูกาบิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	นิกรณ ภูกาบิน
๒๖	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง
๒๗	นายบงการ คำศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บงการ คำศิริรักษ์
๒๘	นายสมาน เทียบมาก	นักการภารโรง	สมาน เทียบมาก
๒๙	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	ชัยรัตน์ เหล่าพร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๓๐	นายประพันธ์ จันทะประทัด	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ประพันธ์ จันทะประทัด
๓๑	นายสมดี ภูแสงสัน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	สมดี ภูแสงสัน

๓๒	นายบรรลุ ภูชั้น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา	บรรลุ ภูชั้น
๓๓	นางรัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ	พนักงานจ้างทั่วไป	รัตณวัลย์ อินอุ้นโชติ
๓๔	นางสาวกษมา ปะนะมั่ง	นักพัฒนาชุมชน	กษมา ปะนะมั่ง

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางจันทิมา เชาว์พานิช	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๒	นายพงษ์ศักดิ์ นามพุทธา	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๓	นางสาคร ภูวอง	เลขานายกฯ	
๔	นางดวงใจ สะโนนอก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๕	สิบเอกปิยณัฐ ศรีรังษ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๖	นายพงศกร ภูมาศ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๗	นายสมศักดิ์ อุปภา	จ้างเหมาบริการ	
๘	นายชัยรัตน์ เหล่าพร	จ้างเหมาบริการ	
๙	นางมะลีย์ ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๐	นางมยุวรรณ์ มาตรบรรเทา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๑	นางจิตติรัตน์ ภูเพ็งใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๒	นายพงษ์ศักดิ์ นามพุทธา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๓	นางอรอนงค์ จำไรสง	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นางกุลสินี ภูแล่นนา	ครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นางสาวกชพร ภูกันดาร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นายมงคล อินอุ้นโชติ	จ้างเหมาบริการ	
๑๗	นายชาติ ภูกันดาร	พนักงานขับรถยนต์	
๑๘	นางรัตตินันต์ ภูสารอง	นักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ	
๑๙	นายธงศักดิ์ อินทพรหม	พนักงานขับรถดับเพลิง	
๒๐	นายสำลี แพงโพหนอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	
๒๑	นายปิยรัตน์ ภูกันดาร	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	
๒๒	นายนิรุช หมั่นสะเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๒๓	นางสาวหทัยนุช ทุมรินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	

- ๓ -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร พิมพาคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้เปิดการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุนทร พิมพาคำ : ขอเชิญรองพุทธมา ชำนาญพล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการประชุมประจำเดือนของนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน เชิญครับ

นายพุทธมา ชำนาญพล: เรียนท่านนายก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตแจ้งการประชุมหัวหน้าส่วนรองนายกฯ ราชการประจำเดือนธันวาคม ที่เทศบาลอิตื้อ ก็มีขอราชการแจ้งให้ทราบ

หลายเรื่องนะครับ

๑. รับเสด็จพระเทพฯ มอบปริญญาบัตรที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ลงสนามบินขอนแก่น กำหนดการไม่ชัดเจน อำเภอดีแจ้งเฉพาะวันที่ ๑๔ นะครับ หน่วยงานส่วนราชการที่อยู่ติดถนนตามทางที่ท่านเสด็จผ่าน ให้ระดับตรงตราสัญลักษณ์ และธงชาติ การแต่งกายรับเสด็จก็ยังไม่ชัดเจนต้องรอนายกไปประชุมรับนโยบายมาก่อน กำหนดการถึงจะได้ทราบแน่ชัด

๒. วันที่ ๕ ธันวาคมที่ผ่านมาเป็นวันเฉลิมพระชนพรรษาวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมที่อำเภอดีจัดก็คือช่วงเช้าทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระ ๑๐ รูป ช่วง ๐๙.๐๐ น. ไปทำกิจกรรมจิตอาสาหรือผักตบชวาที่หนองไก่อีก ทางท้องถิ่นจังหวัดออกมารวมด้วยกับ ท้องถิ่นอำเภอย่างตลาดทุกแห่ง

๓. อำเภอดีแจ้งให้ส่งโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจของปีงบประมาณ ๖๒ ให้เสร็จภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไม่ได้ของบประมาณไปก็เลยไม่ได้รับการอุดหนุน ให้ทำโครงการได้ไม่ต้องรอหนังสือสั่งการจากอำเภอดี โครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน นะครับขอให้ช่างออกสำรวจดำเนินการ

๔. วัฒนธรรมสำรวจในพื้นที่ของตำบลว่ามีวัดที่ทำกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีขอให้สำรวจถ้ามี หรือไม่มีก็ให้รายงานวัฒนธรรมอำเภอดีทราบด้วยนะครับ

๕. การเตรียมความพร้อม ๗ วันอันตรายเทศกาลปีใหม่ ให้เตรียมวัสดุต่าง ๆ ผู้รับผิดชอบ ขอให้เตรียมความพร้อมก็ให้ปฏิบัติเหมือนทุกปีที่ผ่านมา

๖. กำหนดออกรับบริจาคโลหิตเดือนธันวาคมยังไม่กำหนดวันนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐)
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วอย่างเป็นทางการ

- ๔ -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนนายกและผู้เข้าร่วมประชุม วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนของพนักงานทุกคนนะครับ ประเด็นการจัดทำโครงการขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผมมีหนังสือแนวทางการปฏิบัติอยู่ นะครับ ส่วนการสำรวจการสวดมนต์ก็ขอให้กองการศึกษารับนโยบายไปนะครับ อีกประเด็นในการ ทำงานก็เป็นระบบแท่ง ก็ขอให้ทำข้อตกลงระหว่างผู้ได้บังคับบัญชากับผู้บังคับ บัญชา ซึ่งผมได้ทำบันทึกให้หัวหน้าส่วนทำบันทึกข้อตกลงกับผู้ได้บังคับบัญชา ของกองช่าง ทำเรียบร้อยแล้วนะครับ สำนักงานปลัดเป็นอย่างไรทำกันหรือยัง

สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : เรียนท่านนายก รองปลัด พนักงานทุกท่าน ผมขอแจ้งหนังสือสั่งการของกรม ส่งเสริมที่ มท /ว ๒๙๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องการประเมินของพนักงาน ส่วนตำบลและหนังสือสั่งการแก้ไขฉบับที่ ๒ ของประกาศ ก.จังหวัดในเรื่องของการประเมิน ของพนักงานจ้างภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ใช้ประกอบการประเมิน ให้หัวหน้าส่วน เป็นผู้พิจารณาในแบบประเมิน พนักงานจ้างยังไม่ทำอะไรของแต่ละงวดประเมินแล้วก็เสร็จ แต่ในระบบแท่งต้องมีผลงานให้ทำการประเมินซึ่งเป็นรูปธรรมในการปฏิบัติงาน เป็น นโยบายของกรมกำหนดหลักเกณฑ์ขึ้นมา ก็ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ การประเมิน

ก็ได้ทราบทุกคนเพราะได้ประเมินมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ แล้ว รอบการประเมินผมขอแจ้งให้ทราบตามปฏิทินดังนี้ครับ

รอบที่ ๑ เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รอบประเมิน ๑ การประเมินมีดังนี้ วันที่ ๑ ตุลาคม ให้ดำเนินการดังนี้

๑ การเสนอหลักการ ผลการประเมินมีดังนี้ วันที่ ๑ ตุลาคมตามหลักเกณฑ์ก็ขอให้เสนอผลงาน เสนอต่อนายกให้ความเห็นชอบต่อหลักเกณฑ์ในการประเมิน

๒ ประกาศหลักการให้พนักงานได้รับทราบ ประกาศหลักเกณฑ์ได้ดำเนินการไป

แล้ว แล้วจะประกาศให้ทราบต่อไป โดยติดประกาศที่ป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดทำรับรองการประเมินคณะบริหารก็ได้มอบนโยบายไปแล้ว ผลงานแต่ละท่าน

ประเมินตามตำแหน่งหน้าที่ ประเมินอะไรโครงการอะไรก็ตามหน้าที่ของตัวเอง

การจัดทำบันทึกข้อตกลงของการปฏิบัติราชการ ตามที่ท่านรองปลัดได้แจ้งให้

ทราบแล้วนั้นและการปฏิบัติงานจะประเมินอะไรก็ให้จัดทำบันทึกเสนอผ่าน

หัวหน้าส่วน ผ่านปลัด ปลัดก็จะรายงานนายก ท่านใดที่ยังไม่เสนอก็ขอให้เสนอ

ผมจะได้รายงานปลัดได้รับทราบต่อไป โดยรายงานตามส่วน

๓.การบันทึกผลการปฏิบัติงาน การติดตามของนายกคือการดำเนินงาน การกำชับของหัวหน้าส่วน และผู้บังคับบัญชา ก็ให้เสนอโครงการว่าจะดำเนินการตาม

ขั้นตอนอย่างไร เป็นไปตามข้อตกลงที่ได้บันทึกข้อตกลงไว้ไหม

๔ ประเมินผลการปฏิบัติงาน คือช่วง ๓๑ มีนาคม ผลงานที่ปฏิบัติมาแต่ละโครงการ การประเมินประกอบด้วย ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้านสมรรถนะ

- ๕ -

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินขอให้

ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ก็ขอให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ผู้ที่ยังไม่ได้ส่งผลงาน

กิจกรรมก็ขอให้ส่งด้วยนะครับ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบการปฏิบัติต่อไป ก็ขอ

แจ้งให้ทราบเท่านี้ครับ

นายสถิตย์ เฉยไสย : ผมขอสรุปนะครับ ในการทำข้อตกลงในการปฏิบัติงาน เป็นเครื่องมือให้ของแต่ละส่วนในการรองปลัดฯทำงาน ได้คุยกับหัวหน้าสำนักงานปลัดไว้เบื้องต้นแล้วว่าผู้ได้บังคับบัญชายังไม่ได้ทำบันทึก

ข้อตกลงกับหัวหน้าสำนักปลัด ก็ขอให้ทำนะครับพนักงานจ้างก็ให้ปฏิบัติเหมือนข้าราชการ

โดยอนุโลมนะครับ ขอให้ทำบันทึกข้อตกลง ขอให้ทุกคนจัดบันทึกทำข้อตกลงให้เสร็จภายในสิ้นเดือนธันวาคม ถ้าไม่ส่งก็ไม่มีเรื่องที่จะประเมินนะครับ ผอ.กองคลังลาวันนี้

นายบงการ คำศิริรักษ์ : เรียนท่านนายก รองนายก รองปลัด ผมขอสอบถามเกี่ยวกับเรื่องการประเมิน ผมขอเสนอ

ผอ.กองช่าง

เรื่องประเมินนะครับ ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดหรือท่านปลัดที่เป็นต้นเรื่องให้กำหนดเวลาในการดำเนินงานให้ได้ไหมครับว่าช่วงเวลาในการส่งเรื่องแต่ละเรื่องครับ กำหนดระยะเวลาให้ชัดเจนให้หัวหน้าส่วนแต่ละส่วนเซ็นรับทราบ

นายสถิตย์ เฉยไสย : เป็นข้อเสนอที่ดี ท่านผอ.กองช่างเสนอมาก็ถูกต้องตามหลักปฏิบัติครับ การบันทึกข้อตกลงก็รองปลัดฯให้ส่งสิ้นเดือนธันวาคมนะครับ

นายพุทธสมา ขำนาญพล : การประเมินการทำงานทำทุกปี ทุกคนต้องทำเพื่อขอเลื่อนขึ้นเงินเดือน ช่วงเดือนเมษายน

รองนายกฯ

และเดือนตุลาคม นะครับ ก็ขอให้พนักงานทุกท่านเก็บรวบรวมข้อมูลของตัวเอง รวบรวมเพื่อเสนอผลงานในการพิจารณาขึ้นแต่ละช่วงนะครับของทุกปี ท่านนายกฝากเรื่องการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจัดซื้อจัดจ้าง ว่ารองปลัดได้เปลี่ยนแปลงในการเบิกจ่ายใหม่โครงการที่ผ่านมา ก็ขอให้ท่านนายกสอบถามผ่านรองปลัดในที่ประชุมเลยครับ

คณะกรรมการ มีอะไรเปลี่ยนแปลง

- นายสุนทร พิมพาคำ : การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจัดซื้อจัดจ้าง ให้พิจารณาใหม่ได้ไหม
นายกฯ : อย่างงานจ้างโครงการที่ผ่านมาตรวจงานจ้าง งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาทเบิกเงิน
คณะกรรมการตรวจงานจ้างประธานเบิกได้ ๑,๐๐๐ บาท คณะกรรมการคนละ ๘๐๐ บาท
รวมเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ๒,๖๐๐ บาท ก็ขอให้พิจารณาเพื่อเป็นประโยชน์ต่อ
ทางราชการ ระเบียบการเบิกจ่ายถูกต้องอยู่แต่ก็ขอให้พิจารณาตามความเหมาะสมและ
เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ แล้วจะดำเนินการอย่างไรในโครงการต่อไป
- นายสถิตย์ เฉยไสย : เรียนท่านนายก ผมในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ ผมได้ปรึกษากับ ผอ.กองคลังแล้วนะ
รองปลัดฯ : ครับ ถ้ามองเรื่องระเบียบไม่ผิดครับ ซึ่งได้ทำข้อตกลงกับท่านนายกไว้แล้ว พอมาพิจารณาถึงเรื่อง
งบประมาณผมก็ได้บันทึกการเปลี่ยนแปลงไปแล้วนะครับ ขอเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
เพื่อประหยัดงบประมาณ ก็ได้ปรับลดตามความเหมาะสมแล้วครับท่านนายกการเบิกจ่ายได้
บันทึกขอเปลี่ยนแปลงไปแล้ว

- ๖ -

- นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ขอให้ดำเนินการให้ถูกระเบียบและปรับตามความเหมาะสมนะครับ จะเบิกจ่ายค่าตอบแทน
นายกฯ : คณะกรรมการต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่เท่าไรและจะเบิกค่าตอบแทน
เท่าไรก็ขอให้ปรับตามความเหมาะสมและให้ถูกต้องตามระเบียบด้วยนะครับ มีเรื่องอะไรอีก
ใหม่ ถ้าจะซื้อรถจะทำอย่างไรถึงจะทำเรื่องจัดซื้อได้ ดวงเนตรมีข้อที่จะเสนอใหม่เกี่ยวกับ
เรื่องจัดซื้อรถ
- นายสถิตย์ เฉยไสย : ขอลดค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจัดซื้อจัดจ้างตามความเหมาะสมนะครับ
รองปลัดฯ
- นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ขอให้ดำเนินการให้ถูกระเบียบและปรับตามความเหมาะสมนะครับ มีเรื่องอะไรอีก
นายกฯ : ใหม่ ถ้าจะซื้อรถจะทำอย่างไรถึงจะทำเรื่องจัดซื้อได้ ดวงเนตรมีข้อที่จะเสนอใหม่เกี่ยวกับ
เรื่องจัดซื้อรถ
- นางดวงเนตร ภูอากาศ : เรียนท่านนายกชี้แจงแทน ผอ.กองคลังใช้ไหมคะวันนี้ท่าน ผอ.กองคลังลาค่ะ โครงการที่ยังไม่
นักวิชาการเงินฯ ดำเนินการมี ๒ โครงการค่ะ เป็นเงินเบิกตัดปีซึ่งเบิกจ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณค่ะ เดี๋ยวนี้ห้อง
แอมกำลังดำเนินการค่ะ
- นายพุทธมา ชำนาญพล : ขอเพิ่มเติมครับเกี่ยวกับเรื่อง ๗ วัน ที่จะมาถึงก็ขอให้เตรียมพร้อม ตรวจสอบสภาพรถให้พร้อม
รองนายกฯ : โดยให้เตรียมเติมน้ำมันไว้เพราะเป็นวันหยุด ก็ขอให้ตรวจสอบสภาพรถให้พร้อมทุก ๆ ด้าน เรื่อง
ป้ายจะทำใหม่เกี่ยวกับการรณรงค์ช่วงเทศกาลปีใหม่ ก็ขอฝากนะครับ
- สิบเอกเฉลิมพล คุณาเมือง : ป้ายรณรงค์เขาจะมีแบบฟอร์มให้ครับ ส่วนป้ายสวัสดิ์ปีใหม่ก็แล้วแต่ผู้บังคับบัญชาจะ
หัวหน้าสำนักปลัด เห็นสมควรจัดทำหรือไม่ ก็ขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชาครับ
- นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องการประเมินตามที่รองพุทธมาพูดไปแล้ว ก็ขอให้หัวหน้าส่วนประเมินตามผลงานที่
หัวหน้านายกฯ ปฏิบัติงาน อย่างครูศูนย์ก็ขอให้ประเมินตามเกณฑ์ตามผลงานด้วยนะ ผอ.กองการศึกษา
- นางกานดา วิไลสิทธิ์ : คะแนนก็ประเมินให้ตามเกณฑ์ค่ะ
ผอ.กองการศึกษา
- นายสุนทร พิมพาคำ : มีเกณฑ์ขอให้ไปตามเกณฑ์ให้ตามสิทธิ์ ครูศูนย์ทุกคนก็ขอให้ประเมินให้คะแนนมากหน่อย
เพราะเขามาปฏิบัติงานแต่เช้าและงานเขาก็สมควรจะได้คะแนนประเมินมากกันทุกคน เรื่องปีใหม่จะทำกิจกรรมอะไร
ใหม่ จะจัดวันไหน นายกฯ แลกเปลี่ยนของขวัญกันเหมือนเดิมไหมของขวัญก็จัดหามาเอง
- นางกานดา วิไลสิทธิ์ : เก็บเงินซื้ออาหารกินด้วยกัน

ผอ.กองการศึกษา

นางดวงเนตร ภูอากาศ : ขอบิดโครงการวันที่ ๒๘ นะคะ ถ้าใครมีเรื่องเบิกก็ขอให้ดำเนินการเบิกให้แล้วเสร็จภายใน

นักวิชาการเงินฯ วันที่ ๒๘ นะคะ

นายสุนทร พิมพาคำ : จะจัดกิจกรรมวันไหนขอให้กำหนด

นายกฯ

ที่ประชุม : วันศุกร์ที่ ๒๘ ธันวาคม

นายสฤติย์ เฉยไสย : ที่ประชุมเห็นด้วยในวันศุกร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ตั้งแต่ช่วงเช้าเป็นต้นไป ของขวัญที่จะ

รองปลัดฯ แลกเปลี่ยนมีกำหนดยอดของขวัญใหม่ครบ ของขวัญที่จะนำมาแลกเปลี่ยนยอดไม่ต่ำกว่า ๒๐๐บาทนะครับ

- ๗ -

ที่ประชุม : เห็นชอบ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องอาหารจะทำอย่างไรสายทองมีข้อเสนอใหม่

นายกฯ

นางสายทอง การฟ้าเลื่อน : แล้วแต่ท่านนายกฯว่าจะมีงบประมาณให้เท่าไรคะส่วนพนักงานก็เก็บเงินเพื่อซื้ออาหาร

นักจัดการงานทั่วไป กินด้วยกัน

นายสุนทร พิมพาคำ : บริหารจะมีหมูป่าให้ ๔ ตัว

นายกฯ

นายพุทธสมา ชำนาญพล : ผมขอเสนอวันปีใหม่ที่ให้ทำบุญเลี้ยงพระด้วยไหมครับ หรือที่ประชุมว่าอย่างไร

รองนายกฯ

ที่ประชุม : ไม่ควรทำบุญวันนั้นเนื่องจากมีกิจกรรมหลายอย่างเดี่ยวจะทำให้เกิดความยุ่งยาก

นายสุนทร พิมพาคำ : เสนอค่าอาหารคนละ ๑๐๐ บาท หัวหน้าส่วนคนละ ๒๐๐บาท

นายกฯ

นายบงการ คำศิริรักษ์ : การจับของขวัญ เสนอเป็นวันศุกร์ที่ ๒๙ ธันวาคมอาหารให้แต่ละส่วนทำมาแล้วมากิน

ผอ.กองช่าง ร่วมกัน

นายสุนทร พิมพาคำ : มีอะไรจะเสนออีกไหมเรื่องการจัดซื้อวัสดุการศึกษาดำเนินการถึงขั้นไหนแล้ว ผอ.กอง

การศึกษา

นายกฯ

นางกานดา วิไลสิทธิ์ : ให้ครูศูนย์บันทึกรายงานความต้องการมาแล้วคะ

ผอ.กองการศึกษา

นายสุนทร พิมพาคำ : ก็ให้รีบดำเนินการมีอะไรอีกไหม

นายกฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสุนทร พิมพาคำ : เรื่องอื่น ๆ มีใครจะเสนอไหม

นายกฯ

ที่ประชุม : ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสายทอง หารฟ้าเลื่อน)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุนทรพิมพ์คำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮีเฒ่า

